

Školní vzdělávací program

Obchodní akademie

platný od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem



Zpracoval kolektiv pedagogických pracovníků Obchodní akademie, vyšší odborné školy cestovního ruchu a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Karlovy Vary, příspěvkové organizaci

Mgr. Pavel Bartoš
ředitel školy

OBSAH

1.	Identifikační údaje	3
2.	Profil absolventa	5
2.1	Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací	11
2.2	Způsob ukončování vzdělávání	11
3.	Charakteristika školního vzdělávacího programu	12
3.1	Charakter pedagogické koncepce	12
3.1.1	Celkové pojetí vzdělávání v daném programu	12
3.1.2	Organizace výuky	12
3.1.3	Realizace praktického vyučování (odborná praxe)	13
3.1.4	Realizace klíčových kompetencí	13
3.1.5	Realizace průřezových témat	13
3.1.6	Hodnocení žáků a diagnostika	14
3.2	Podmínky přijímání ke vzdělávání	15
3.3	Obsah a forma ukončování studia	15
3.4	Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	16
3.5	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	17
4.	Učební plán	18
5.	Rozpracování obsahu vzdělávání v RVp do švp	20
6.	Učební osnovy	21
6.1	Povinné předměty	21
6.1.1	Český jazyk a literatura	21
6.1.2	Cizí jazyk	36
6.1.2.1	Německý jazyk 1. cizí jazyk	41
6.1.2.2	Německý jazyk 2. cizí jazyk	49
6.1.2.3	Anglický jazyk 1. cizí jazyk	54
6.1.2.4	Anglický jazyk 2. cizí jazyk	61
6.1.2.5	Ruský jazyk - 2. cizí jazyk	69
6.1.2.6	Španělský jazyk	73
6.1.3	Matematika	79
6.1.4	Dějepis	91
6.1.5	Hospodářská geografie	96
6.1.6	Základy společenských věd	105
6.1.7	Základy přírodních věd	111
6.1.8	Tělesná výchova	122
6.1.9	Informační technologie	139
6.1.10	Pisemná a elektronická komunikace	147
6.1.11	Ekonomika	152
6.1.12	Právo	161
6.1.13	Účetnictví	167
6.1.14	Aplikované účetnictví	175
6.1.15	Fiktivní firma	180
6.1.16	Finanční gramotnost	184
6.2	Učební osnovy – volitelné předměty	190
6.2.1	Matematický seminář	190
6.2.2	Ekonomická cvičení	195
6.2.3	Marketing, Management	199
6.2.4	Mezinárodní obchod	204
6.2.5	Psychologie	210
6.2.6	Konverzace v cizím jazyce	214
6.2.6.1	Konverzace v anglickém jazyce	217
6.2.6.2	Konverzace v německém jazyce	222
6.2.6.3	Konverzace v ruském jazyce	226
6.2.6.4	Konverzace ve španělském jazyce	230
6.2.6.5	Konverzace v AJ B2	234
6.2.6.6	Konverzace Z AJ - Obchodní angličtina C1	238
6.2.7	Španělský jazyk	242
6.2.8	Německý jazyk	245
6.3	Popis materiálního zabezpečení	247
6.4	Popis personálního zabezpečení výuky	247
7.	Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce, spolupráce s jinými subjekty	248

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Předkladatel

Obchodní akademie, vyšší odborná škola cestovního ruchu a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Karlovy Vary, příspěvková organizace
Bezručova 17/1312, 360 01 Karlovy Vary

Telefon 354 224 150, fax 353 226 751, e-mail: info@oakv.cz, www.oakv.cz

IČ: 63553597

RED_IZO: 600009190

IZO: 000077224

Ředitel školy: Mgr. Pavel Bartoš

Koordinátor ŠVP: Ing. Lenka Pokludová, Mgr. Martin Capek

Školní vzdělávací program

Kód a název oboru vzdělání	Školní vzdělávací program	Forma studia	Délka studia	Stupeň vzdělání
63-41-M/02 Obchodní akademie	Obchodní akademie	denní	4 roky	střední vzdělání s maturitní zkouškou – kvalifikační úroveň EQF 4

Zřizovatel

Karlovarský kraj
Závodní 353/88, 360 21 Karlovy Vary

Telefon: 354 222 300, fax: 353 331 509, e-mail: podatelna@kr-karlovarsky.cz

Platnost dokumentu

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Číslo jednací: OA/20/816/2025

Razítko školy:

Podpis ředitele:

.....

.....

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola byla založena jako německá v roce 1919. Školní budova v Bezručově ulici, byla postavena v r. 1929. Až v roce 1937 vznikla i česká obchodní akademie - tehdy první česká odborná škola v regionu. V roce 1958 byl ve druhé budově ve Šmeralově ulici zřízen studijní obor cestovní ruch jako nástavbové studium. V roce 1964 byla zřízena jazyková škola. V roce 1996 bylo pomaturitní studium cestovního ruchu nahrazeno studiem oboru na Vyšší odborné škole. Obě školy mají velmi dobré jméno a svým významem přesahují západočeský region.

Naši absolventi jsou středoškolsky vzdělanými pracovníky se všeobecným i odborným vzděláním nutným pro výkon obchodně podnikatelských funkcí ve výrobních podnicích, tuzemském i zahraničním obchodě, peněžnictví, státní a veřejné správě, cestovním ruchu a dalších službách.

Absolventi se úspěšně uplatňují v tuzemských i zahraničních firmách při marketingové činnosti, zabezpečování finančního hospodaření podniku, v účetnictví, statistice, cenové tvorbě, získávání informací a řadě dalších činností.

Výuka většiny odborných předmětů probíhá v odborných učebnách vybavených moderní didaktickou technikou. Atraktivní součástí studia cizích jazyků na škole jsou poznávací zájezdy do Anglie, Německa, Francie.

2. PROFIL ABSOLVENTA

Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační stupeň EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Certifikace:	vysvědčení o maturitní zkoušce

Uplatnění absolventa

Absolvent se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích. Absolvent bude schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, bude ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent bude dále schopen zajišťovat personální agendu malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky.

Absolvent je připraven také tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl pokračovat v některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ve studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole. Absolvent má rovněž předpoklady pro to, aby rozvíjel vlastní podnikatelské aktivity.

Výsledky vzdělávání

Očekávané kompetence absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům následující kompetence, tzn. aby absolventi byli schopni:

Obecné:

a) Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

e) **Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

f) **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o

požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

h) Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:

- vládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;

- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné:

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

d) Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, tzn. aby absolventi:

- orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů;
- vyhledávali příslušné právní předpisy;

- pracovali s příslušnými právními předpisy.

e) Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců, tzn. aby absolventi:

- zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem;
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic;
- zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru;
- prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti);
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti;
- vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě;
- prováděli průzkum trhu, využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů;
- orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu;
- dokázali uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji;
- komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce;
- vhodným způsobem reprezentovali firmu na veřejnosti a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti.

f) Efektivně hospodařit s finančními prostředky, tzn. aby absolventi:

- dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu;
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- sestavovali kalkulace;
- prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku;
- stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů;
- vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění;
- účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy;
- prováděli účetní závěrku a uzávěrku;
- dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky.

2.1 Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací

Odborné kompetence absolventa pro obor 63-41-M/02 Obchodní akademie zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace (dále jen ÚPK), popř. profesní kvalifikace (dále jen PK) – a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání.

PK vztahující se k danému oboru vzdělání:

Název PK	Kód PK	EQF
Asistentka/sekretářka	62-008-M	4

PK navazující na obor vzdělání:

Název PK	Kód PK	EQF
Celní deklarant	63-019-M	4

2.2 Způsob ukončování vzdělávání

Studium oboru **Obchodní akademie** je ukončeno maturitní zkouškou. Žák může konat maturitní zkoušku, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělání. Dokladem o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Maturitní zkouška je upravena v §§ 77 až 82 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dále vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky, společnou a profilovou.

3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název ŠVP:	Ekonomika pro život
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Certifikace:	vysvědčení o maturitní zkoušce
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

3.1 Charakter pedagogické koncepce

3.1.1 Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

Záměrem vzdělávání v oboru je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky, či přijímacích zkoušek na vysoké školy.

Vzdělávání je v průběhu studia podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů Informační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. účetnictví. Dále je řada předmětů podporována různými multimediálními programy nebo prací na internetu. Zde jde především o výuku cizích jazyků, hospodářské geografie, ekonomiky a dalších. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, vyhledávat, třdit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia. Jedná se především o předmět fiktivní firma.

Školní vzdělávací program vytváří velký časový prostor pro matematické vzdělávání. Hodinová dotace matematiky umožní žákům úspěšné složení maturity i přijímacích zkoušek do terciárního vzdělávání. Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje. Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí. Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů. Žáci mají možnost složit zkoušky ECDL, a získat tak mezinárodně platný certifikát počítačové gramotnosti.

3.1.2 Organizace výuky

Výuka je realizována v rámci systému vyučovacích hodin. Pokud to povaha předmětu vyžaduje, jsou žáci rozděleni do skupin. Jedná se o výuku cizích jazyků, Informační technologie, účetnictví, písemné a elektronické komunikace. Výuka je umístěna zpravidla do

kmenových učeben, u specifických předmětů je výuka vedena v odborných učebnách, vybavených potřebnou technikou. Kromě toho jsou do vyučování začleněny další organizační formy.

V rámci tělesné výchovy a výchovy ke zdraví jsou to především lyžařský výcvikový kurz pro žáky prvního ročníku. Na škole jsou organizovány školní kola olympiád ve většině předmětů. Výuka je v průběhu studia doplněna systémem exkurzí, výletů a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají poznávání reality a odborné i umělecké zážitky žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů.

V oblasti výuky cizích jazyků jsou organizovány pravidelné výukové a poznávací zájezdy do Anglie a Francie, případně německy mluvících zemí.

V oblasti ekonomického vzdělávání se jedná o exkurze do peněžních ústavů a místních firem, které žákům umožní lépe poznat systém řízení a financování. V rámci odborného vzdělávání se žáci zúčastňují veletrhu fiktivních firem, kde předvádějí vlastní prezentace.

Metodické přístupy k výuce v jednotlivých třídách a ročnících jsou průběžně vyhodnocovány a přizpůsobovány konkrétním cílům vzdělávání a úrovni žáků. Ve 3. a 4. ročníku jsou do učebního plánu zařazeny výběrové (volitelné) předměty: konverzace v anglickém jazyce, konverzace v německém jazyce, ekonomická cvičení, matematický seminář a marketing, management. Žák si vybere ve 3. i 4. ročníku dva z nich s hodinovou dotací po 2 hodinách týdně.

3.1.3 Realizace praktického vyučování (odborná praxe)

Odborná praxe je prováděna formou učební praxe ve 3. ročníku v předmětu Fiktivní firma (2 hodiny týdně) a ve 4. ročníku formou odborné praxe v podnicích (2 týdny). Předmět Fiktivní firma je povinný a je klasifikován jako samostatný předmět.

3.1.4 Realizace klíčových kompetencí

Školní vzdělávací program je orientován na rozvoj klíčových kompetencí, které jsou široce přenositelné a umožňují žákům operativně reagovat na vývoj nových technologií, čímž roste možnost jejich uplatnění na trhu práce.

Kompetence uváděné v programu byly vytipovány a jejich priorita stanovena ve spolupráci se sociálními partnery. Jde v první řadě o kompetence ke komunikaci, k učení, k práci a spolupráci s ostatními lidmi, k řešení pracovních i mimopracovních problémů, k práci s informacemi a prostředky informačních technologií.

Tým pedagogů naší školy zvolil společnou strategii při postupech, metodách a formách práce a dalších aktivitách, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí žáků na úrovni celé školy, což se odráží v koncepci jednotlivých učebních osnov předmětů.

3.1.5 Realizace průřezových témat

Školním vzdělávacím programem se prolínají čtyři průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a životní prostředí
- Člověk a svět práce
- Člověk a digitální svět

Prostupují celým vzděláváním a promítají se v řadě činností ve výuce, v žákovských projektech i dalších aktivitách školy (kurzy, besedy, exkurze, přednášky a soutěže).

Občan v demokratické společnosti

Zařazení tohoto průřezového tématu se projevuje vytvářením demokratického prostředí ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu všech subjektů. Škola zapojuje žáky do aktivit, které vedou k poznání fungování demokracie v praxi a jejichž pomocí se seznamují se životem v obci a politikou samosprávních orgánů. Konkrétně pak aktivní pomocí plnoletých žáků při volbách komunálních i parlamentních a účasti na jednáních zastupitelstev obcí a měst. Škola pořádá exkurze do Poslanecké sněmovny a Senátu ČR, tematické přednášky ve spolupráci s Českou policií. Nedílnou součástí výchovy k demokratickému občanství je vyžadování a cílené upevňování slušného chování žáků k sobě navzájem a k pedagogům, jakož i pedagogů k žákům. Žáci školy se pravidelně účastní dobrovolných a charitativních akcí.

Člověk a životní prostředí

Ekologická hlediska jsou uplatňována v běžném provozu školy. Provoz školy respektuje zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji, což se odráží i v jednání všech pracovníků školy. Škola má zpracován plán ekologické výchovy na školní rok a důsledně uplatňuje třídění odpadů žáky i učiteli, stejně jako provozními zaměstnanci. Škola se aktivně zapojuje do akcí s environmentální tematikou. Environmentální výchova a vzdělávání je propojené s odborným učivem prostřednictvím odborných exkurzí, se spoluprací s Magistrátem města Karlovy Vary, se STUŽ.

Člověk a svět práce

Škola vytváří podmínky pro uplatnění absolventů na trhu práce. Organizuje odborné praxe přímo na pracovištích právnických a fyzických osob. Pedagogové motivují žáky k tomu, aby si uvědomovali odpovědnost za vlastní život, význam vzdělání pro život, a aby byli připraveni k aktivnímu pracovnímu životu. Kariérový poradce prostřednictvím poskytování základní orientace ve světě práce a vzdělávání vede žáky k rozpoznávání jejich reálných kvalit a předpokladů a ke konstruktivnímu zvažování možností svého pracovního uplatnění.

Člověk a digitální svět

Škola zajišťuje podmínky pro rozvoj schopností žáků efektivní používání prostředků informačních technologií v běžném každodenním životě. Pedagogové vedou žáky k využívání prostředků informačních technologií nejen v rámci specifik dané odborné kvalifikace, ale věnují mu systematickou pozornost po celou dobu jejich studia a prakticky ve všech předmětech, zvláště pak při samostatné práci žáků v předmětech účetnictví, písemná a elektronická komunikace. Pedagogický sbor průběžně zdokonaluje a prohlubuje své znalosti tak, aby jeho členové byli schopni používat prostředky informačních technologií na potřebné úrovni.

3.1.6 Hodnocení žáků a diagnostika

Hodnocení chování a prospěchu žáků ve výuce vychází z platné legislativy a pravidel hodnocení, která jsou součástí školního řádu, který v této oblasti vychází z § 69 školského zákona a § 3 a 4 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. K hodnocení výsledků vzdělávání se využívá tradiční pětistupňové škály. Při hodnocení učitelé dodržují Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání (příloha Školního řádu). Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodnocení výsledků vzdělávání berou

na zřetel úroveň dosažení cílů středního vzdělávání tak, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a dalších souvisejících normách. Hodnocení je veřejné a učitel známku vždy zdůvodní, žáci mají právo se ke známce vyjádřit.

3.2 Podmínky přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke studiu se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a s vyhláškou č. 353/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínkou je absolvování základního vzdělání a splnění kritérií stanovených ředitelem školy pro příslušný školní rok. Zdravotní způsobilost uchazeče není požadována. Kritéria přijímacích zkoušek jsou každoročně zveřejňovány na webových stránkách školy v zákonem stanovené lhůtě. Stálým kritériem je umístění na prvních třech místech okresních a vyšších kol olympiád v jazycích a matematice. Studium oboru obchodní akademie je ukončeno maturitní zkouškou podle § 79, § 78 a § 79 Zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, podle vyhlášky č. 177/2009 Sb., bližších podmínkách o ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou.

3.3 Obsah a forma ukončování studia

Společná část (státní)

Povinné zkoušky:

- **Český jazyk a literatura** – didaktický test
- **Cizí jazyk** (ANJ, NEJ, SPJ) / **Matematika** – didaktický test

Nepovinné zkoušky: nepovinnou zkoušku nelze konat z předmětu, ze kterého se koná povinná zkouška

- **Matematika** – didaktický test
- **Cizí jazyk** - didaktický test
- **Matematika rozšiřující** – didaktický test

Profilová část (školní)

Povinné zkoušky:

- **Český jazyk a literatura** – písemná práce, ústní zkouška před zkušební maturitní komisí
- **Cizí jazyk** (ANJ, NEJ, SPJ) – písemná práce, ústní zkoušení před zkušební maturitní komisí (pokud si žák zkoušku zvolil ve společné části maturitní zkoušky)
- **Praktická zkouška z odborných ekonomických předmětů** - písemná forma
- **Ekonomika** – ústní zkouška před zkušební maturitní komisí
- **Účetnictví** – ústní zkouška před zkušební maturitní komisí / **Matematika*** – ústní zkouška před zkušební maturitní komisí / **Cizí jazyk*** - písemná práce, ústní zkouška před zkušební maturitní komisí

Nepovinné zkoušky (max. 2):

- **Matematika*** - ústní zkouška před zkušební maturitní komisí / **Cizí jazyk*** - písemná práce, ústní zkouška před zkušební maturitní komisí / **Druhý cizí jazyk*+** - písemná práce, ústní zkouška před zkušební maturitní komisí

* Zkoušku si žák nemůže vybrat, pokud konal zkoušku již ve společné a profilové části maturitní zkoušky.

+ Zkoušku z cizího jazyka lze nahradit výsledkem standardizované zkoušky podle školského

3.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou žáci, kterým jsou poskytovány dle platných právních předpisů ve vzdělávacím procesu různé stupně podpůrných opatření. Jedná se o žáky s poruchami učení, ale též žáky se zdravotním handicapem či jazykovou bariérou. Celý soubor podpor je rozdělen do 5 stupňů.

- Podpůrná opatření 1. stupně:

Týká se žáků obvykle nově přichozích, kteří již dříve měli poradenským zařízením diagnostikovanou nějakou formu poruchy učení, či u kterých se projeví tyto znaky v průběhu studia. V takovém případě je výchovnou poradkyní ve spolupráci s ostatními pedagogy vypracován Plán pedagogické podpory (PLPP). S PLPP seznámí škola žáka i zákonného zástupce. Jde v podstatě o pojmenování obtíží a následné navržení mírné úpravy výukových metod, organizace, ev. hodnocení (dle potřeb průběžně aktualizuje). Nejpozději po 3 měsících škola vyhodnotí účinnost těchto opatření. Jestliže se projeví jako nedostačující, doporučí škola žákovi využití školského poradenského zařízení (ŠPZ), obvykle pedagogicko-psychologickou poradnu (PPP).

- Podpůrná opatření 2. stupně:

Tato kategorie je navrhována obvykle žákům se specifickými poruchami učení, mírným oslabením sluchových nebo zrakových funkcí, mírnými řečovými vadami apod. ŠPZ doporučí vhodné metody výuky, domácí přípravy, didaktické pomůcky, změny v hodnocení atd. Uloží škole povinnost vypracovat tzv. Individuální vzdělávací plán (IVP), v případě nutnosti navrhne hodiny pedagogické intervence.

- Podpůrná opatření 3. – 5. stupně:

Popis obsahu zbývajících stupňů je možno nalézt v příloze č. 1 vyhlášky 27/2016 sb. Jedná se o značné úpravy metod výuky, organizace výuky, výstupů ze vzdělávání.

ŠPZ projedná před vydáním doporučení návrh se školou. V případě existujícího PLPP posoudí jeho účinnost. Navrhovaná opatření projedná se školou, zletilým žákem nebo zákonným zástupcem. Následně vydá zprávu, která je ztvrzena podpisem zletilého žáka nebo zákonným zástupcem. Ve zprávě je uveden stupeň podpůrného opatření, který vyžaduje od školy vypracování IVP. Součástí mohou být i navržené hodiny pedagogické intervence. Výchovná poradkyně vypracuje ve spolupráci s ostatními pedagogy IVP, kde je popsán zejména cíl, metody výuky, způsoby zadávání úkolů, hodnocení. Jsou-li součástí i hodiny pedagogické intervence, projedná další postup s příslušnými pedagogy. Ti jí pak na konci každého měsíce písemně předají poklady o práci se žákem. Na konci školního roku vyhodnotí výchovná poradkyně účinnost jednotlivých IVP (případně PLPP) a spolu se snímky tříd zasílá školskému poradenskému zařízení. ŠPZ by mělo jednou ročně vyhodnotit účinnost navržených opatření. V některých případech na doporučení ŠPZ mohou být poskytnuty i další druhy podpůrných opatření, např. kompenzační pomůcky, úprava materiálních či organizačních podmínek výuky, event. asistent pedagoga. ŠPZ v doporučení stanoví dobu, po kterou je poskytování podpůrného opatření nezbytné, zpravidla nepřesáhne 2 roky.

Podpůrná opatření se promítají též do závěrečné maturitní zkoušky, obvykle v podobě navýšení času o 25 – 50 %. Při poskytování podpůrných opatření je možné, aby ředitel ze závažných důvodů, zejm. zdravotních, uvolnil žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu (§ 16 odst. 2 ŠZ). Nelze však uvolnit z předmětu, který je rozhodující pro odborné zaměření absolventa.

2. Vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Žákem mimořádně nadaným je žák, jehož schopnosti při adekvátní podpoře dosahují mimořádné úrovně ve srovnání s vrstevníky. Jde o vysokou úroveň tvořivosti v oblasti rozumových schopností, ale i v oblasti dovedností pohybových, manuálních, uměleckých či sociálních (§ 27 odst. 2 vyhlášky). Mimořádné nadání zjišťuje ŠPZ ve spolupráci se školou. Takovému žákovi může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeradit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (vyhl. 27/2016 § 30 – 31).

Jiná forma podpory mimořádného nadání je umožnění účasti na studijních či pracovních pobytech v zahraničí (např. programy ERASMUS+), zapojení do různých projektů, soutěží. Na základě písemného vyjádření ŠPZ o mimořádném nadání žáka vypracuje dle doporučení škola IVP. Kromě popisu oblasti, typu a rozsahu nadání zde škola rozpracuje časové a obsahové rozvržení učiva, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů a způsob hodnocení či úpravu zkoušek. Současně doporučí potřebné učební materiály a určí pedagoga, který bude celý proces mimořádné péče zajišťovat. ŠPZ sleduje a vyhodnocuje ve spolupráci se školou jednou ročně naplňování IVP. Dle potřeby se plán upravuje. Vše se děje na základě písemného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce.

3. Zásady pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a s žáky mimořádně nadanými:

- povzbuzovat žáky při neúspěších a posilovat motivaci k učení
- uplatňovat formativní hodnocení žáků, tj. ocenit co žák umí, upozornit, co neumí
- nabízet vhodné učební postupy
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do třídního kolektivu
- podporovat dobré klima třídy
- spolupracovat s rodinou
- spolupracovat s odbornými institucemi, (ŠPZ, odborní lékaři, pracovníci z oblasti sociálně právní ochrany dětí)
- umožňovat další vzdělávání pedagogů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných)

Pro žáky je zřízena možnost krátkodobého a dlouhodobého zapůjčení notebooku a tabletu. Škola má bezbariérový přístup.

3.5 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Žáci jsou během vzdělávání vedeni k tomu, aby rozpoznali případná nebezpečí a ohrožení zdraví. Pravidelně jsou seznamováni se zásadami první pomoci při úrazu nebo náhlém onemocnění. Dále chápou bezpečnost práce a znají základní předpisy. Nedílnou součástí je požární prevence.

4. UČEBNÍ PLÁN

Název ŠVP:

Ekonomika pro život

Kód a název oboru vzdělávání:

63-41-M/02 Obchodní akademie

Stupeň vzdělání:

střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma studia:

4 roky

Datum platnosti:

od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				Celkem
	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	
Povinné vyučovací předměty					
Český jazyk a literatura	4(1)	3(1)	3(1)	4(1)	14(4)
První cizí jazyk	4(4)	3(3)	3(3)	4(4)	14(14)
Druhý cizí jazyk	4(4)	3(3)	3(3)	3(3)	13(13)
Matematika	3	3	3	3	12
Dějepis	2	2			4
Hospodářská geografie	2	1			3
Základy společenských věd	2	2			4
Základy přírodních věd	3	1			4
Tělesná výchova	2(2)	2(2)	2(2)	2(2)	8(8)
Informační technologie	2(2)	2(2)	2(2)		6(6)
Písemná a elektronická komunikace	3(3)	2(2)	2(2)		7(7)
Ekonomika	3	3	3	3	12
Právo				2	2
Účetnictví		3	3(2)	3(2)	9(4)
Fiktivní firma			2(2)		2(2)
Aplikované účetnictví			2(2)	2(2)	4(4)
Finanční gramotnost			1		1
Celkem povinné předměty	34	30	29	26	119
Volitelné předměty					
Konverzace v 1. cizím jazyce			2	2	4
Konverzace v 2. cizím jazyce			2	2	4
Konverzace v AJ – státní zkouška			2		2
Konverzace v AJ – obchodní angličtina				2	2
Matematický seminář			2	2	4
Ekonomická cvičení			2		2
Marketing, management				2	2
3. cizí jazyk			2	2	4
Psychologie			2		2
Mezinárodní obchod				2	2
Celkem	34/50	31/45	33/52	32/46	131

Poznámky k učebnímu plánu:

Ve škole se vyučuje 5 cizích jazyků – ANJ, NEJ, FRJ, SPJ, RUJ. Prvním cizím jazykem je míněn jazyk, který se žák učil na ZŠ a v jehož studiu pokračuje na škole střední. Druhým cizím jazykem je myšlen jazyk, s jehož studiem žák začíná v prvním ročníku střední školy a je přidělován školou.

Žáci jsou děleni následujícím způsobem: je-li za počtem hodin uveden v závorce další údaj, potom tato hodnota určuje počet dělených hodin.

Ve 3. a 4. ročníku jsou do učebnímu plánu zařazeny výběrové (volitelné) předměty.

Ve 3. ročníku volí žák celkem 6 hodin:

2 hodiny z Konverzace v 1. cizím jazyce, Konverzace v 2. cizím jazyce a Konverzace v anglickém jazyce – státní zkouška;

2 hodiny z Matematického semináře a Ekonomických cvičení;

2 hodiny z 3. cizího jazyka a Psychologie

Ve 4. ročníku volí žák celkem 6 hodin:

2 hodiny z Konverzace v 1. cizím jazyce, Konverzace v 2. cizím jazyce a Konverzace z AJ - obchodní angličtina,

2 hodiny z Matematického semináře a Marketingu, managementu;

2 hodiny z 3. cizího jazyka a Mezinárodního obchodu (podmínkou pro výběr 3. cizího jazyka ve 4. ročníku je jeho absolvování ve 3. ročníku).

Odborná praxe je prováděná plně formou učební praxe ve 3. ročníku v předmětu Fiktivní firma 2 hodiny týdně a ve 4. ročníku formou 2 týdnů praxe.

O minimálním počtu žáků ve volitelném předmětu rozhoduje ředitel školy s přihlédnutím k předpisům MŠMT a BOZP a hospodárnosti výuky. Maximální počet žáků je omezen charakterem předmětu.

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	28
Lyžařský výcvikový kurz ¹	---	---	---	---
Odborná praxe ²	---	---	---	---
Turistický kurz ³	---	---	---	---
Časová rezerva	6 týdnů	6 týdnů	6 týdnů	4 týdny
Celkem týdnů	40	40	40	32

¹ Realizuje se v rozsahu 1 týdne za studium (na úkor časové rezervy)

² Realizuje se v rozsahu 2 týdnů za studium (na úkor časové rezervy)

³ Realizuje se v rozsahu 1 týdne za studium (na úkor časové rezervy)

5. ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP

vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	minimální počet		vyučovací předmět	počet hodin	disp. h.	skutečný počet		
	týdenní	celkový				týdně	Celkový	
Jazykové vzdělávání český jazyk cizí jazyk	5 18	160 576	Český jazyk	5	5	10	316	316
			1. cizí jazyk	10	4	14	452	876
			2. cizí jazyk	8	5	13	424	
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Dějepis	4		4	136	238
			Hospodářská geografie	1		1	34	
			Základy společenských věd		2	2	68	
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Základy přírodních věd	4		4	136	136
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	10	2	12	390	390
Estetické vzdělávání	5	160	Základy společenských věd	2		2	68	170
			Český jazyk a literatura	3		3	102	
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8		8	260	260
			Lyžařský výcvikový kurz			1 týden		
Informatické vzdělávání	4	128	Informační technologie	4	2	6	204	306
			Písemná a elektronická komunikace		3	3	102	
Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná a elektronická komunikace	4		4	136	170
			Český jazyk a literatura		1	1	34	
Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej	16	512	Ekonomika	6		6	204	588
			Právo	2		2	56	
			Účetnictví	4		4	136	
			Aplikované účetnictví	1	3	4	124	
			Fiktivní firma	2		2	68	
Finance, daně, finanční trh	9	288	Ekonomika	3		3	84	270
			Finanční gramotnost		1	1	34	
			Účetnictví	5		5	152	
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160	Ekonomika	3		3	102	170
			Hospodářská geografie	2		2	68	
Disponibilní hodiny	35	1120	Volitelné předměty		12	12	372	372
Celkem	128	4096	Celkem	91	40	131	4262	4262
Kurzy	0 týdnů		Kurzy			1 týden		

6. UČEBNÍ OSNOVY

6.1 Povinné předměty

6.1.1 Český jazyk a literatura

Název vyučovacího předmětu:

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Obor vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie

Forma vzdělávání:

denní

Počet vyučovacích hodin za studium:

452 (14)

Platnost:

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahové cíle

Předmět český jazyk a literatura je základem všeobecného vzdělávání. Základním cílem předmětu je vychovat žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a přispět k rozvoji jeho komunikačních dovedností a schopností. Utváří jeho hodnotové orientace a postoje, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i v oblasti společenské a mezilidské.

ročník	literatura	jazyk	celkem
1.	3	1	4
2.	2	1	3
3.	2	1	3
4.	3	1	4

Obsahové cíle předmětu je:

- poskytnout žákům efektivní metody ke zvládnutí studia,
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu
- pěstovat u co největšího počtu žáků schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi,
- poskytnout žákům základy literárního vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch,
- pěstovat u co největší části žáků potřebu číst,
- prohlubovat a rozvíjet komunikační dovednosti žáků, schopnost vyjadřovat se srozumitelně a souvisle
- poskytnout žákům základy jazykovědného vzdělání,
- vést žáky k funkční a mediální gramotnosti,
- prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku,
- dokázat formulovat a obhajovat srozumitelně své názory a stanoviska
- učit žáky vypracovávat písemnosti související se studovaným oborem praktickými životními zkušenostmi

Charakteristika učiva

Vyučování předmětu směřuje k dovednosti a schopnosti mluvit a jednat s lidmi, kultivovaně se ústně i písemně vyjadřovat, používat spisovného jazyka jako kodifikované společenské normy, aplikovat získané poznatky, pracovat s textem a informacemi. Tento obsah je naplňován v oblasti jazykové, slohové (komunikační) a literární, které se vzájemně prolínají.

Žáci jednají odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně, jednají v souladu s morálními principy, přispívají k uplatňování demokratických hodnot, umějí myslet kriticky, tj. dokáží zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a jsou schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.

Pojetí výuky, metody formy práce

Výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a rozvíjí je vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků.

Při výuce budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog,
- samostatná práce individuální i skupinová,
- samostatná domácí práce,
- společná četba literárních textů,
- rozbor a interpretace literárních textů,
- memorování uměleckých textů,
- esteticky tvořivé aktivity (samostatné literární pokusy),
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule),
- exkurze (knihovna, galerie),
- společná návštěva vybraných filmových a divadelních představení,
- gramatická a stylistická cvičení,
- diktáty a doplňovací cvičení,
- řečnická cvičení,
- souvislé slohové práce.
- využití digitálních kompetencí žáků při vyhledávání informací a tvorbě obsahu s přiměřeným využitím možností prvků umělé inteligence

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků se provádí na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, jsou:

- individuální i frontální ústní zkoušení,
- písemné testy nestandardizované i standardizované (budou-li k dispozici),
- slohové práce
- přednes referátů
- prezentace individuálních i skupinových prací.

Hodnocení je v souladu se školním řádem.

Přínos k realizaci kompetencí a průřezových témat

Předmět český jazyk a literatura má velké možnosti přispět k rozvoji klíčových kompetencí, zvláště jde o kompetence ke komunikaci, k učení, práci a spolupráci s ostatními lidmi, práci s informacemi a jejich kritickému zhodnocení.

Žáci jsou schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných,
- formulovat srozumitelně a souvisle myšlenky, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému,
- získat informace potřebné k řešení problému a při jeho řešení uplatňovat různé metody myšlení a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit,
- získávat a posuzovat informace z otevřených zdrojů, především z internetu,
- využívat dříve získaných vědomostí, zkušeností a dovedností.
- dodržovat jazykové i stylistické normy a používat vhodně odbornou terminologii

Průřezová témata a jejich promítnutí do obsahu předmětu český jazyk a literatura

Občan v demokratické společnosti

- úcta k materiálním a duchovním hodnotám
- rozvíjení schopností vyhledávat informace a pracovat s nimi
- orientace v masových médiích a schopnost pracovat s dostupnými informacemi pro vlastní potřeby
- dovednost jednat s lidmi, diskutovat o problémech a hledat jejich řešení

Člověk a svět práce

- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních
- prezentace vlastní osobnosti při jednání s druhými
- odpovědné rozhodování na základě vyhodnocených informací
- písemné vyjadřování při úřední korespondenci

Člověk a digitální svět

- Žáci jsou vedeni k tomu, aby pracovali s otevřenými zdroji informací efektivně využívali informace pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce

Člověk a životní prostředí

- estetické a emocionální vnímání okolí
- osvojení zdravého životního stylu
- vědomí odpovědnosti za své zdraví

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- dějepis
- hospodářská geografie
- Informační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- cizí jazyky
- základy společenských věd

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Český jazyk a literatura – český jazyk 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – se orientuje v základních pojmech jazykovědy – rozliší spisovný a hovorový jazyk, dialekty, stylové příznakové jevy – ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	1. Národní jazyk a jeho útvary – jazykovědy a její disciplíny – národní jazyk a jeho útvary – jazyková kultura – vývojové tendence spisovné češtiny	3
Žák: – orientuje se v soustavě jazyků – dokáže porovnat slovanské jazyky	2. Čeština mezi ostatními evropskými jazyky – indoevropské jazyky – slovanské jazyky – postavení češtiny mezi evropskými jazyky	3
Žák: – má přehled o knihovnách a jejich službách – zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy – umí se orientovat v různých druzích textu – umí posoudit výhody a nevýhody práce s knihou, elektronickou knihou, čtečkou knih a softwarem pro čtení knih v dalších digitálních zařízeních	3. Informatická výchova – knihovny a jejich služby – techniky a druhy čtení, čtení studijní – orientace v textu – rozbor textu z hlediska sémantiky, kompozice, stylu – e-knihy jako elektronická varianta pro nákup a čtení knih – zaznamenávání bibliografických údajů v textovém editoru – karta Reference	3
Žák: – rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar – dokáže sestavit vypravování a přednést jej – zná druhy slohového útvaru popisu – orientuje se ve výstavbě textu	4. Stylistika, slohové práce – úvod do stylistiky, slohotvorní činitelé – slohové postupy a útvary – vypravování - znaky, kompozice, jazyk – popis - znaky, kompozice, jazyk – popis pracovního postupu, návod k činnosti	10
Žák: – se orientuje v základní fonetické terminologii – orientuje se v systému českých hlásek – řídí se zásadami správné výslovnosti – ovládá techniku mluveného slova	5. Fonetika – zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka – systém českých hlásek – zvuková stránka věty	3
Žák: – umí používat příručku Pravidla českého pravopisu; má přehled o jazykových příručkách a umí s nimi pracovat – v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu – umí se orientovat v možnostech kontroly pravopisu v textovém editoru	6. Hlavní principy českého pravopisu – psaní i/í, y/ý, skupin bě, pě, mě – předpony s,z – souhláskové skupiny – psaní slov přejatých – práce s pravopisem a gramatikou v textovém editoru	7
Žák: – se seznámí s vybranými útvary písemného charakteru – se seznámí s vybranými útvary ústního charakteru	7. Projevy prostě sdělovací – základní znaky, postupy a prostředky – krátké informační útvary – inzerát, pozvánka, dotazník – telefonování, pohovor, žádost, projev	3

– přednese krátký projev – umí napsat osobní dopis – žák zná možnosti využití textového editoru při tvorbě obsahu	– osobní dopis – zpracování v textovém editoru – možnosti práce při převodu řeči na text v textovém editoru	
Žák: – se seznámí s historickými základy češtiny – vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny	8. Z historie české jazykovědy – praslovanština jako základ všech slovanských jazyků – vývoj češtiny od počátku do národního obrození	2

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Český jazyk a literatura – český jazyk 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – se orientuje v nauce o slovní zásobě – pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka – nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak – používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie	1. Slovní zásoba jazyka – slovní zásoba češtiny – typy slovníků – obohacování slovní zásoby – stylové rozvrstvení slovní zásoby – slovní zásoba vzhledem k oboru vzdělávání – terminologie studijního oboru – možnosti využití pokročilých jazykových modelů při tvorbě obsahu – specifika práce při generování obsahu s pomocí jazykových modelů	9
Žák: – umí sestavit základní útvar stylu charakterizačního	2. Charakteristika - popis osoby – znaky slohového útvaru – přímá a nepřímá charakteristika – kompozice – jazykové prostředky	5
Žák: – v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	3. Psaní velkých písmen, pravidla interpunkce – pravidla psaní velkých písmen – interpunkce ve větě jednoduché a souvětí	7
Žák: – umí provést slovotvorný a morfemický rozbor	4. Tvoření slov – odvozování – skládání – zkracování	4
Žák: – rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci – identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky – na příkladech doloží druhy mediálních produktů – uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace – umí pracovat s elektronickou knihou – sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary – uvede základní média působící v regionu – zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů	5. Média a mediální sdělení – typy médií a mediálních sdělení, jejich funkce – typické postupy, jazykové a jiné prostředky – druhy mediálních produktů – zpravodajské a propagační útvary – funkce reklamy a propagačních prostředků – regionální média – slohová práce – využití textového editoru při slohové práci	5
Žák: – se orientuje ve vývojových tendencích morfologie – rozlišuje jednotlivé slovní druhy – v písemném a i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	6. Morfologie - slovní druhy – principy třídění slov – přechody mezi slovními druhy – ohebné a neohebné slovní druhy – gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce	4

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Český jazyk a literatura: český jazyk – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	1. Základy syntaxe – větná skladba – druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska – větné členy – tvorba a stavba komunikátu – nepravidelnost větného členění – polovětné konstrukce – stylistické a skladební nedostatky	10
Žák: – rozpozná základní znaky odborného stylu; – umí se odborně vyjádřit o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu popisného a výkladového – pořizuje z odborného textu výpisky, výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů – vypracuje anotaci, resumé – samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální a odborné informace – kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů, ověřuje si jejich hodnověrnost – správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva	2. Odborné projevy – znaky odborného stylu – získávání a zpracování informací z textu – třídění a hodnocení informací – anotace, konspekt, osnova, resumé – zpětná reprodukce textu, transformace do jiné podoby – útvary odborného stylu – odborný popis, výklad – práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě – slohová práce	9
Žák: – řídí se zásadami užívání interpunkce – využívá možností digitálních technologií při práci s pravopisem – Zná výhody a omezení možností revizí v textovém editoru	3. Pravopis – zásady užívání interpunkčních znamének – práce s revizemi v textovém editoru	3
Žák: – vystihne charakteristické znaky úvahy; – posoudí kompozici úvahy, její slovní zásobu a skladbu; – vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní – sestaví úvahu – rozpozná znaky eseje.	4. Úvahový postup – znaky úvahy, zamyšlení – úvahový postup, slovní zásoba a skladba – jazykové prostředky úvahy – znaky eseje – slohová práce	6
Žák: – sestaví konkrétní slohový útvar.	5. Komunikační situace a strategie – vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky – vyjadřování monologické, dialogické, formální, neformální, připravené, nepřipravené	2
Žák: – umí správně používat gramatické tvary a konstrukce – vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska	6. Druhy řečnických projevů – znaky řečnického projevu – emocionální a emotivní stránka mluveného slova – referát, prezentace	4

– využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova – umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi – vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně – rozlišuje základní druhy mluvených projevů;	- přednáška, projev, proslov	
--	-------------------------------------	--

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Český jazyk a literatura: český jazyk – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností – procvičování morfologie, syntaxe, – sémantická cvičení	3
Žák: – orientuje se v hlavních útvarech uměleckého stylu – má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	2. Umělecký styl – útvary uměleckého stylu – jazykové prostředky uměleckého stylu – vypravování – úloha charakteristiky a popisu v uměleckém stylu – literatura faktu a umělecká literatura	6
Žák: – rozumí obsahu textu i jeho části – je schopen převést text do jiné podoby – rozumí obsahu textu i jeho částí	3. Práce s textem – zpětná reprodukce textu a jeho transformace do jiné podoby – druhy a žánry textu	3
Žák: – sestaví základní projevy administrativního stylu – ovládá jejich grafickou a formální úpravu – umí sestavit vlastní životopis – umí napsat jednoduchou stížnost a žádost – orientuje se ve výstavbě textu – vystihne charakteristiky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi – umí správně využít textový editor při práci s textem	4. Administrativní styl – grafická a formální úprava písemných projevů – životopis – stížnost, žádost, zápis z porady – pracovní hodnocení – jednoduché úřední dokumenty – funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl	4
Žák: – má přehled o pravidlech vhodného vyjadřování a vystupování; – volí vhodnou komunikační strategii; – umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; – umí se vhodně prezentovat; – rozpozná negativní rysy manipulace v komunikační situaci	5. Komunikační a slohová výchova – normy kulturního vyjadřování – profesní komunikace – asertivita – manipulativní postupy	4
Žák: – orientuje se ve slohových útvarech a postupech a vhodně je používá – ovládá příslušné jazykové prostředky	6. Procvičování slohových útvarů – opakování slohových útvarů – rozbor slohových postupů a užitých jazykových prostředků	3
Žák: – orientuje se v problematice jevů; – umí používat zásady pravopisu; – umí vyhledat mluvnickou a pravopisnou chybu – umí využít možností revizí v textovém editoru	7. Pravopis – problematiku jevů českého pravopisu – souhrnná cvičení – projevy v médiích a jejich mluvnické a pravopisné nedostatky	3
Žák: – sestaví konkrétní slohový útvar v textovém editoru	8. Slohové práce	2

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Český jazyk a literatura – literatura 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe umění jako zvláštní výpověď o skutečnosti. – chápe různé funkce literatury a umí využívat internetové zdroje k prozkoumání jejího historického a kulturního významu	1. Literatura a ostatní druhy umění – umění jako specifická výpověď o skutečnosti – poznávání různých druhů umění našeho i světového – funkce literatury	4
Žák: – rozezná umělecký text od neuměleckého – vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi – žák umí využívat online databáze k vyhledávání různých literárních děl a správně je přiřadit k příslušným žánrům a druhům	2. Základy literární vědy – literární druhy a žánry – jazykové prostředky – četba a interpretace literárního textu – metody interpretace – tvořivé činnosti	5
Žák: – porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území – orientuje se v nabídce kulturních institucí	3. Estetika, kultura – podstata pojmu – principy a normy kulturního chování – kulturní instituce v ČR a v regionu	2
Žák: – rozebere umělecký text za použití znalosti z literární teorie – při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie – žák umí efektivně využívat online nástroje pro práci s textem, vyhledávání klíčových informací a vytváření interpretací literárních děl	4. Literární teorie – struktura literárního díla – tematický plán – kompoziční plán – práce s textem	6
Žák: – dokáže zhodnotit význam literárních děl; určí jejich žánr a druh. – dokáže se orientovat v žánrech ústní lidové slovesnosti	5. Ústní lidová slovesnost – znaky, formy, význam – sběratelé – práce s lit. textem	5
Žák: – umí rozlišit jednotlivé umělecké slohy daného období; zná jejich významné představitele a jejich stěžejní díla.	6. Starověká literatura – vznik a vývoj písma – mimoevropské civilizace – antická kultura – významná díla antické řecké a římské literatury	15
Žák: – má přehled o základních vývojových etapách světové i české literární historie – konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů – žák vytváří digitální prezentace a vizuální materiály o středověké literatuře, které zahrnují analýzu křesťanské literatury a románského stylu	7. Středověká literatura světová – nástup středověku – románský styl – křesťanská literatura – Bible – středověké evropské země a jejich literatura – práce s texty středověké světové literatury	12

Žák: – zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla. – žák umí využívat online databáze k vyhledávání informací o počátcích písemnictví, staroslověnské a latinské literatury, a o rozkvětu česky psané literatury	8. Středověká literatura u nás – počátky písemnictví – písemnictví staroslověnské a latinské – rozkvět česky psané literatury – doba Karla IV. – ukázky gotického umění a literárních památek – literatura doby husitské – četba a rozbor ukázek	17
Žák: – vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl – samostatně vyhledává informace v této oblasti – žák využívá digitální nástroje k analýze renesančních literárních děl a uměleckých ukázek z této doby, a umí porozumět jejich historickému kontextu	9. Renesance a humanismus – znaky renesance a humanismu – nové literární žánry – literatura italská, španělská, francouzská, anglická – období renesance a humanismu v Čechách – ukázky renesančního umění ve světě a u nás – čtení s porozuměním, interpretace textu	18
Žák: – vyhledává informace z přečteného textu uměleckého díla; analyzuje a interpretuje literární dílo	10. Baroko – znaky baroka – barokní literatura v evropských zemích – barokní literatura v Čechách – emigrantská literatura – J. Á. Komenský – domácí literatura – barokní umění, ukázky – interpretace textu, zvyšování čtenářské gramotnosti	10
Žák: – orientuje se ve vybraných uměleckých směrech, dokáže určit jejich základní znaky -žák umí využívat online databáze k vyhledávání informací o znacích klasicismu, osvícenství a preromantismu, včetně evropských literárních představitelů	11. Klasicismus, osvícenství, preromantismus – znaky klasicismu – evropská klasicistní literatura – osvícenství – znaky preromantismu – představitelé v evropské literatuře – čtení a interpretace textu	8

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Český jazyk a literatura – literatura 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná základní umělecké směry daného období; hlavní představitele a vybraná díla. - žák využívá internetové nástroje k vyhledávání informací o dataci a etapách národního obrození a tvoří časové osy a přehledy, které prezentuje v digitální podobě.	1. Národní obrození - datace - etapy - charakteristika 1. a 2. generace	9
Žák: dokáže hodnotit estetické kvality literárního díla	2. Estetické hodnocení lit. díla interpretace lit. díla, zhodnocení estetických kvalit	1
Žák: - interpretuje literární texty; diskutuje o nich; doplňuje vlastními postřehy. - žák vytváří digitální prezentace o romantismu, které zahrnují literární analýzu, historické souvislosti a multimediální ukázky.	3. Romantismus - znaky - světový - český	15
Žák: při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie.	4. Realismus - znaky - světový - naturalismus - znaky, představitelé	10
Žák: - vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl. - žák využívá internet k porovnání různých literárních směrů (májovci, ruchovci, lumírovci) a jejich vlivu na českou literaturu.	5. Vývoj české literatury 19. století - počátky českého realismu - B. Němcová, K. H. Borovský - májovci - ruchovci - lumírovci - venkovský a historický realismus	20
Žák: - dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi. - žák využívá online zdroje k vyhledávání informací o moderních básnických směrech, jejich vývoji a představitelích v evropské a české literatuře.	6 Literatura přelomu 19. a 20. století - moderní básnické směry - evropští moderní autoři - Česká moderna, česká dekadence, buřiči	13
Žák: má přehled o kulturním dění ve svém městě; navštěvuje filmová a divadelní představení.		

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Český jazyk a literatura: literatura – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - orientuje se v hlavních vývojových meznících meziválečného období. - Žáci vyhledávají informace v různých digitálních zdrojích	1. Charakteristika období mezi dvěma světovými válkami - hlavní události evropského a světového vývoje - základní znaky společenského vývoje u nás	4
Žák: - zná základní umělecké směry tohoto období; - zná hlavní představitele a jejich stěžejní díla; - při rozboru uměleckých textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky. - dáváme žákům prostor ke čtení elektronických textů s hlubším porozuměním	2. Světová poezie 1. poloviny 20. století - avantgardní umělecké směry a jejich odraz v poezii - hlavní představitelé světové poezie	7
Žák: dokáže zhodnotit estetické kvality výtvarného a hudebního díla	3. Estetické hodnoty výtvarného a hudebního díla - interpretace výtvarného díla - interpretace hudebního díla - ochrana a využívání kulturních hodnot - Práce s e-knihou	1
Žák: - dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - zná hlavní představitele a jejich stěžejní díla; - zařadí typická díla k jednotlivým uměleckým směrům a do příslušných historických období. - Vyhledávání základních informací v doporučených digitálních zdrojích, porovnávat informace z různých zdrojů	4. Světová próza 1. poloviny 20. století - proměny světové prózy - próza ruská a sovětská - próza německá - próza francouzská - próza anglická a americká	17
Žák: - zná hlavní představitele a jejich stěžejní díla; - rozpozná divadelní text a orientuje se v něm; - charakterizuje různé druhy dramatického umění. - V komunikační výchově žáci píší, vytvářejí digitální obsah v některém textovém editoru	5. Světové dramatické umění v 1. polovině 20. století - nové trendy v divadelní tvorbě - drama v německy mluvících zemích - drama italské, španělské, anglické, americké	10
Žák: - orientuje se v hlavních představitelích a dílech českého literárního vývoje tohoto období. - porovná informace ze dvou zdrojů	6. Česká literatura 1. poloviny 20. století - hlavní osobnosti české poezie - proudy meziválečné české prózy a jejich hlavní představitelé - vývoj české dramatické tvorby	25
Žák: dovede vystihnout hlavní znaky české literatury tohoto období.	7. Česká literatura v období okupace	4

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Český jazyk a literatura: literatura – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - zná hlavní události tohoto období; - umí se orientovat v poválečném vývoji. - Žáci ukládají získané informace pro snadné znovuvyužití formou záložek nebo aplikací	1. Charakteristika období po roce 1945 hlavní události světového vývoje 20. a 21. století	3
Žák: - zná základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a stěžejní díla; - čte krásnou literaturu, interpretuje literární texty a diskutuje o nich; - při rozboru literárních textů uplatňuje svoje znalosti z literární teorie. - Dokáže vyhledat data, informace a obsah protřednictvím jednoduchého vyhledávání v digitálním prostředí	2. Světová próza - umělecké směry a generační hnutí - próza ruská a sovětská - próza německá - próza italská a francouzská - próza anglická - próza americká - práce s textem, interpretace textu - Práce s e-knihou	9
Žák: - vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - Prokáže kritický a přemýšlivý postoj k dostupným informacím a odpovědné používání interaktivních médií;	3. Světová poezie - základní trendy vývoje světové poezie - poezie ruská, francouzská, anglická - američtí beatnici - ukázky světové poezie	6
Žák: - orientuje se v různých druzích dramatického umění; - navštěvuje divadelní představení a umí je interpretovat.	4. Světové dramatické umění 2. poloviny 20. století - proměny divadla, nové formy - hlavní představitelé a jejich stěžejní díla - ukázky a interpretace textu	7
Žák: - zná základní události tohoto období; - umí vysvětlit důsledky společenského vývoje na oblast kultury. - využije pro záznam a porovnání informací digitální technologie	5. Vývoj v Československu v letech 1945 - 1970 - základní mezníky doby - odraz společenských událostí v kultuře	4
Žák: dovede zhodnotit vhodné a nevhodné odívání při různých společenských a pracovních příležitostech	6. Estetika odívání - společenské události - vhodné oblečení do zaměstnání - pracovní pohovor a příprava	1
Žák: - zná hlavní představitele a stěžejní díla. - Umí pracovat s elektronickou knihou	7. Výrazné osobnosti české poezie - základní trendy a básnické skupiny - hlavní představitelé a jejich stěžejní díla	5
Žák: - dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - umí zařadit typická díla do jednotlivých směrů.	8. Výrazné osobnosti české prózy - různorodost témat a způsobů jejich zpracování - autoři a jejich tvorba	26

– umožňujeme žákům využívání online slovníků	– čtení s porozuměním, zvyšování čtenářské gramotnosti, pracovní listy	
Žák: – zná hlavní představitele a typická témata jejich tvorby.	9. Výrazné osobnosti českého divadla – proměny českého divadla a jeho představitelé – ukázky českého dramatu a jejich interpretace	8
Žák: - umí rozlišit jednotlivé proudy české literatury tohoto období. - Dokáže řešit problémy, které souvisejí s procházením, vyhledáváním a filtrováním dat a informací	10. Období normalizace – literatura oficiální – literatura samizdatová – literatura exilová – významné historické události a jejich projevy v literatuře	11
Žák: – orientuje se v nabídce kulturních institucí; – má přehled o kulturním dění ve svém městě i v širším regionu. – Dokáže posoudit relevanci online – zdroje	11. Vývoj české literatury po roce 1989 - čtení s porozuměním, interpretace textu	4

6.1.2 Cizí jazyk

Název vyučovacího předmětu:

anglický jazyk, německý jazyk,
ruský jazyk, španělský jazyk

Obor vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

452 (14) 1. cizí jazyk

424 (13) 2. cizí jazyk

Platnost:

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecné cíle

Významnou součástí všeobecného vzdělání je výuka cizích jazyků. Vytváří základ pro jazykové i profesní zdokonalování, prohlubuje komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled.

Velký význam ve výuce cizího jazyka má motivace žáka a jeho zájem o studium. Je nezbytné propojit oblast teoretických poznatků s reálným mimoškolním prostředím – využití multimediálních programů a internetu, kontakty se zahraničními školami, výměnné i poznávací zájezdy, soutěže a projekty.

V současnosti je aktivní znalost cizího jazyka nezbytná z několika hledisek:

- globální – potřeba mezinárodní komunikace
- osobní – umožňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům a z toho vyplývající vyšší mobilitu a nezávislost žáka

cizí jazyk	ročník				celkem
	1.	2.	3.	4.	
1. cizí jazyk	4	3	3	4	14
2. cizí jazyk	4	3	3	3	13

Hlavní cíle výuky cizích jazyků:

- komunikativní – je dán specifikou předmětu a výstupními požadavky a cíli. Žák získává klíčové komunikativní jazykové kompetence a je připravován k přímé a nepřímé komunikaci včetně přístupu k informacím
- výchovně vzdělávací – napomáhá utvářet osobnost žáka, učí ho respektu k hodnotám jiných národů

Vzdělávání v prvním cizím jazyce navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí A2 Společného evropského referenčního rámce získanou na ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí získaných na ZŠ (znalosti lingvistické, sociolingvistické, pragmatické) a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici B2 Společného evropského referenčního rámce.

Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici B1 Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie, mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka,
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Řečové dovednosti

- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení),
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost),
- emoce (libost, nelibost, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost),
- morální stanovisko (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost),
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, nabídka, výzva, rada pozvání, doporučení),
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, úřední dopis – žádost, inzerát, strukturovaný životopis, pozvánka, charakteristika),
- delší písemný projev (vypravování, popis, úvaha apod.),
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce.

Tématické okruhy

- domov, rodina
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení, obchody a služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- podnebí, počasí, roční období
- reálie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka,
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura),
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky,
- forma státu, demokratické tradice,
- kultura a tradice,
- literatura a umění,

- autentické materiály (encyklopedie, noviny a časopisy, filmy v původním znění, ITC – aktuální internetové stránky)

Tématické okruhy odborné

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis), pracovní hodnocení, nezaměstnanost,
- osobní a úřední dopis,
- fax, e-mail,
- obchod a trh (sjednání a průběh služebního jednání, uzavírání smluv, zápis jednání apod.),
- základní terminologie z oblasti průmyslu, zemědělství, bankovníctví, pojišťovnictví apod. na základě práce s texty.

Obchodní korespondence

- dopis, fax, e-mail
- formální úprava obchodního dopisu
- základní frazeologie obchodní korespondence
- poptávka a nabídka, odpověď na nabídku
- objednávka, potvrzení objednávky, vyřízení objednávky
- reklamace, vyřízení reklamace

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků. Vyučující se orientují na:

- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem,
- sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody – týmová práce a kooperace, diskuse, panelové diskuse, brainstorming, brainwriting, v receptivních tématech využívání ICT, to vše za předpokladu, že žáci jsou dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu,
- motivační činitele – zařazení her a soutěží (vždy s vyhodnocením!), simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru mj. s cílem vypěstovat u co největší části žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí.

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP se zavádí takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebehodnocení. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Učitelé se budou snažit motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení jazykového portfolia, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých v jazykovém vzdělávání dosáhli.

Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 až 5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic školního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Komunikační kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění
- chápat výhody znalosti cizích jazyků

Personální kompetence

Žák je připravován k tomu, aby dokázal:

- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností,
- adekvátně reagovat na hodnocení, přijímat kritiku i radu
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace,
- dále se vzdělávat,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat.

Sociální kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- pracovat v týmu, podílet se na realizaci společných pracovních činností
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů
- řešit své sociální i ekonomické záležitosti

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák je veden k tomu, aby:

- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce
- uměl vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Výuka cizích jazyků přispívá rovněž k realizaci následujících průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- dokázal se orientovat v masových médiích, využíval, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- uměl jednat s lidmi, diskutoval o citlivých a kontroverzních otázkách, hledal kompromisní řešení,
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážil si materiálních duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- uvědomoval si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie
- podporoval místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim pozitivní vztah

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- poznával svět a učil se mu rozumět,
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti,
- efektivně prezentoval a sdílel digitálně zpracované informace,
- dodržoval etické normy a pravidla chování ve virtuálním prostoru,
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.
- využíval digitální technologie k získávání z různých zdrojů, ke sdílení informací a prezentaci své práce
- Byl schopen využívat digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů k jejich sdílení, předávání a prezentaci
- Při výuce je využíváno digitálních technologií pro dosažení efektivity osvojování dovedností v německém jazyce. Jsou využívány interaktivní aplikace pro výuku německého jazyka, elektronické slovníky, online testa, překladače a možnosti prvků jazykových modelů AI.

Mezipředmětové vztahy

- cizí jazyk
- český jazyk
- ekonomika
- Informační technologie
- písemná komunikace

6.1.2.1 NĚMECKÝ JAZYK 1. CIZÍ JAZYK

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie

Německý jazyk 1. cizí jazyk – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti – rozumí jednoduchým souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu; – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; – vyhledá klíčová slova; – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a na základě podobnosti; – je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného; – používá dvojjazyčný slovník a s jeho pomocí přeloží text;	1. Probírané Učivo První kontakty, lidé Škola, předměty ve škole Rodina Bydlení, jídlo Ve městě, nákupy Denní program Přátelé, pomoc, postižení Události, známé osobnosti Zdraví, lidské tělo	15 15 16 15 15 15 15 15
Žák: Produktivní řečové dovednosti – Představí se, podá základní informace o sobě, své rodině a způsobu života; – vyjmenuje jednotlivé vyučovací předměty; – ovládá slovní zásobu ze školního prostředí; – popíše rodinné vztahy; – popíše a charakterizuje rodinné příslušníky; – objedná si v restauraci; – popíše dům a jeho jednotlivé části; – popíše zařízení jednotlivých pokojů; – podá informace k jednotlivým denním jídlům; – popíše cestu ve městě; – orientuje se v plánu města; – pojmenuje jednotlivé budovy a obchody ve městě; – zeptá na cestu a cestu vysvětlí; – vede dialog při nakupování; – pojmenuje sortiment vybraných obchodů; – popíše svůj den; – ovládá jednotlivé denní aktivity; – napíše jednoduchý osobní dopis; – popíše a charakterizuje své kamarády; – vede jednoduchý dialog či monolog týkající se významu přátelství; – vyjádří emoce, např. lítost, radost; – formuluje jednoduchou žádost a prosbu; – napíše jednoduchý životopis; – charakterizuje některé známé osobnosti; – popíše některé významné události; – pojmenuje základní nemoci;	2. Probíraná gramatika – přítomný čas pravidelných sloves – osobní zájmena – pořádek slov - věta oznamovací, tázací, inverze – krátká kladná a záporná odpověď – číslovky základní – všeobecný podmět man – názvy jazyků – určení rodu podstatných jmen dle přípony – vykání – člen určitý, neurčitý – přivlastňovací zájmena – zápor nicht, kein – tvoření množného čísla podstatných jmen – přítomný čas nepravidelných sloves – způsobová slovesa – vazba wie geht's – rozkazovací způsob – rozkazovací způsob při vykání – vazba es gibt – předložky se 3. pádem – předložky se 3. a 4. pádem – vazba infinitivu s zu – časové údaje – slovesa s předponou odlučitelnou a neodlučitelnou – určení času – přítomný čas slovesa geben – tázací zájmeno wer ve všech pádech – 2. pád vlastních jmen	

– ovládá slovní zásobu tématu lidské tělo;	- minulý čas - perfektum – tvoření příčestí minulého – minulý čas - préteritum – příslovečná určení času – použití zvratného zájmena – rozkazovací způsob	
Žák: – Jazykové prostředky – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti; – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů; – dodržuje základní pravopisné normy; – se domluví v běžných jednoduchých situacích; – je schopen porozumět rozhovoru dvou osob; – pokouší se zapojit do jednoduchého hovoru s rodilým mluvčím;	3. Materiály doplňující učivo – cizojazyčná literatura a časopisy – cvičebnice	
		Celkem 136

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Německý jazyk 1. cizí jazyk – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti – rozumí souvislým projevům ve standardním řečovém tempu; – čte s porozuměním, orientuje se v textu, nalezne hlavní myšlenky; – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; – je schopen ústního i písemného vyjádření situačně zaměřeného; – formuluje vlastní myšlenky; – vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích; – používá aktivně slovník i k objasnění gramatických jevů; – zvládne telefonický hovor; – vede dialogy; – získá a podá informace;	1. Probírané Učivo Nehoda Plány na dovolenou Lidé Práce a profese Fakta a svědkové času Svět za několik let Partnerství Pocity a emoce Sny a přání	 17 17 17 17 17 17 17
Žák: Produktivní řečové dovednosti – formuluje plány a možnosti trávení volného času; – vyjmenuje dopravní prostředky a instituce nabízející cestování; – zná oblíbené destinace pro dovolenou; – dokáže vyprávět o známých osobnostech; – porovnává jednotlivé osobnosti; – charakterizuje své kamarády; – vyjadřuje pozitivní a negativní vlastnosti lidí; – napíše životopis; – charakterizuje lidi na základě povahových vlastností; – vyjmenuje různé profese a charakterizuje je; – popíše svůj první den ve škole; – vypráví své zážitky z minulosti; – vede dialog či monolog o významné události v minulosti; – vyjadřuje své plány do budoucna; – formuluje problémy dnešní doby; – vede diskuzi o dané problematice; – orientuje se v nabídce inzerátů; – ovládá slovní zásobu inzerátů; – popíše zájmy a koníčky své a ostatních lidí – popíše své emoce; – formuluje rady; – formuluje své sny a přání; – vyjádří své představy o budoucnosti;	2. Probíraná gramatika – příslovecná určení místa – vedlejší věty – stupňování přídavných jmen – přídavné jméno v přívlastku – srovnávání – sloveso werden – slabé skloňování podstatných jmen – účelové věty se spojkou damit / konstrukcí um ... zu – minulý čas sloves - préteritum – časové věty – budoucí čas – nepřímá otázka – přídavná jména – tázačí zájmena welcher a was für ein – konjunktiv II – vztažné věty – rady v podmiňovacím způsobu – vazby sloves – zájmenná příslovce tázačí	

– Žák: – Jazykové prostředky – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie k daným tematickým okruhům; – v písemném projevu dodržuje základní pravopisné normy; – domluví se v běžných situacích. – má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti; – umí pracovat s mapou.	3. Materiály doplňující učivo – cizojazyčná literatura a časopisy – cvičebnice	
		celkem 136

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Německý jazyk 1. cizí jazyk – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti – rozumí přiměřeným souvislým projevům (monografickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu; – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se i ve složitějším textu, nalezne hlavní myšlenky a interpretuje je; – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; – je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného; – formuluje vlastní myšlenky; – vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích; – formuluje argumenty a použije je;	1. Probírané Učivo Světové události Anglicizmy v němčině Svět, životní prostředí a jeho ochrana Německo a Němci Česká republika Obchodní korespondence Masmédia Aktuální témata	 20 20 20 20 20 16
Žák: Produktivní řečové dovednosti – orientuje se v aktuálních světových tématech; – zaujímá stanovisko k jednotlivým událostem; – rozezná slova cizího původu; – napíše pohlednici; – podá informace o ochraně životního prostředí; – zaujímá stanoviska k problematice životního prostředí; – napíše formální dopis; – podá informace o Německu, vyjmenuje vybrané osobnosti, produkty; – orientuje se v politickém systému Německa; – orientuje se v geografii; – vyjmenuje turistické atrakce; – napíše soukromý dopis; – má základní znalosti o reáliích České republiky; – orientuje se v geografii naší země; – popíše některou z vybraných osobností; – napíše referát; – zvládne napsat základní dokumenty obchodní korespondence – inzerát, reklamace, objednávka – zná jednotlivé druhy masmédií; – formuluje své názory na jednotlivá média; – charakterizuje vybrané médium;	2. Probíraná gramatika – trpný rod – vyjádření původce děje – všeobecný podmět man – přičestí jako rozvitý přívlastek – neurčitá zájmena – konjunktiv I – přímá a nepřímá řeč a jejich převádění – podstatná jména přejatá z angličtiny – složená podstatná jména – složená přídavná jména – vedlejší věty způsobové – vazby podstatných a přídavných jmen – stupňování přídavných jmen – vyjadřování českého jeden z nej- – vzájemné postavení příslovečných určení – zpodstatnělá přídavná jména – párové spojky – trpný rod - stavové pasivum	

– vyjadřuje se k moderní technice; – se vyjadřuje k aktuálním tématům ve společnosti; – vede monolog i dialog na dané téma; – aktivně pracuje s mapou; – orientuje se v turistických oblastech Německa a ČR; – orientuje se ve známých produktech.		
– Žák: – Jazykové prostředky – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka; – vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti; – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů; – dodržuje základní pravopisné normy; – aktivně se zapojuje do hovoru s rodilými mluvčími; – dobře se orientuje v médiích; – reprodukuje informace z médií o aktuálních událostech; – sestaví jednoduchá veřejná prohlášení;	3. Materiály doplňující učivo – cizojazyčná literatura a časopisy – cvičebnice – média	
		celkem 136

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Německý jazyk 1. cizí jazyk – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti – rozumí složitějším souvislým projevům; – reprodukuje správně foneticky i gramaticky celky; – rozliší vypravování, popis a umělecký text; – zvládá techniky čtení; – čte účelově; – dokáže se vyjadřovat písemně i ústně k tématům probíraných tematických okruhů; – vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích; – formuluje vlastní myšlenky; – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky; – je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného; – formuluje argumenty a použije je;	1. Probírané Učivo Cestování, druhy dopravy Drogy, závislosti Významné osobnosti Rakousko, Švýcarsko Lichtenštejnsko, Lucembursko Německy píšící autoři	20 20 20 20 20 20
Žák: Produktivní řečové dovednosti – podá informace o německy mluvících zemích; – popíše jednotlivé druhy dopravy; – zaujímá stanovisko k různým možnostem cestování; – vyjmenuje věci potřebné pro cestování; – formuluje argumenty k problematice drog a závislosti; – vyjadřuje se k aktuálním tématům dané problematiky; – podá informace o významných osobnostech německy mluvících zemí z různých oborů činnosti; – podá informace o významných osobnostech z českého prostředí; – podá informace o Rakousku a Švýcarsku, vyjmenuje vybrané osobnosti, produkty; – orientuje se v geografii obou zemí; – vyjmenuje turistické atrakce; – popíše charakteristické rysy obou zemí; – podá informace o Lichtenštejnsku a Lucembursku, vyjmenuje vybrané osobnosti, produkty; – orientuje se v geografii obou zemí; – vyjmenuje turistické atrakce; – popíše charakteristické rysy obou zemí; – orientuje se v německy psané literatuře; – podá informace k vybraným německy píšícím autorům; – umí pracovat s mapou;	2. Probíraná gramatika – přičestí přítomné a přičestí minulé – participiální vazby – kolísání pomocného slovesa v perfektu – konjunktiv plusquamperfekta – elativ – předložky s 2. pádem – vedlejší věty účinkové – porušování větného rámce – užití haben, sein + zu – vedlejší věty příčinné, přípustkové – infinitivní konstrukce - náhrada vedlejších vět – předpony dílem odlučitelné, dílem neodlučitelné – zpodstatnělé číslovky – časové věty – souhrn vazeb sloves, pod. jmen, příd. jmen	

– orientuje se ve zvycích, osobnostech, literatuře jednotlivých zemí.		
Žák: – Jazykové prostředky – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti; – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie daných tematických okruhů; – dodržuje základní pravopisné normy; – dobře aplikuje gramatická pravidla; – komunikuje s rodilými mluvčími;	3. Materiály doplňující učivo – cizojazyčná literatura a časopisy – cvičebnice – média	celkem 120

6.1.2.2 Německý jazyk 2. cizí jazyk
Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Německý jazyk 2. cizí jazyk – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: Řečové dovednosti – s pomocí učitele se začíná orientovat v jednoduchém textu; – snaží se tvořit jednoduchou větu, otázku; – zvládá užívání dvojjazyčného slovníku;	1. Probírané Učivo První kontakty, seznámení Dům a domácnost Jídlo, pití Volný čas Bydlení	27 27 27 27 28
Žák: Produktivní řečové dovednosti – představí se; – vyjádří pozdrav, rozloučení; – používá jednoduchých vět; – snaží se aplikovat gramatické jevy; – vyjádří souhlas, nesouhlas; – jednoduchou formou požádá o pomoc; – jednoduše popíše dům; – jednoduše popíše činnost ve volném čase; – pokouší se reprodukovat jednoduchý rozhovor a s pomocí vytvořit nový; – dokáže si objednat jídlo a pití; – dokáže se zeptat na čas;	2. Probíraná gramatika – stavba věty – věta oznamovací, tázací, rozkaz – časování sloves v přítomném čase – člen určitý, neurčitý – zápor – osobní zájmena v 1. pádě – přivlastňovací zájmena – 4. pád – nepravidelná slovesa – způsobové sloveso mögen – slovesa s odlučitelnou předponou – způsobová slovesa können, müssen, dürfen – časové údaje – ukazovací zájmena – neurčitá zájmena – místní předložky in, an, auf	
Žák: Jazykové prostředky – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti; – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů; – dodržuje základní pravopisné normy; domluví se v běžných jednoduchých situacích; – je schopen porozumět jednoduchému slyšenému textu a rozhovoru dvou osob; – dokáže určit hlavní myšlenku rozhovoru nebo jednoduchého textu; – vládne napsat jednoduchý dopis o svém domově, volném čase, rodině;		
		celkem 136

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Německý jazyk 2. CIZÍ JAZYK – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: Řečové dovednosti: – orientuje se ve výstavbě jazykově nekomplikovaném textu; – zvládá vytvořit osnovu textu; – vyhledá klíčová slova; – pracuje aktivně se slovníkem; – zformuluje otázku a odpověď na otázku; – rozliší počet mluvčích v rozhovoru; – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu, způsobu tvoření a na základě podobnosti; – seznamuje se s reáliemi německy mluvících zemí;	1. Probírané Učivo Zdraví a nemoc Každodenní život Orientace ve městě Nákupy, dárky Německý jazyk a německá kultura	20 20 20 20 22
Žák: Produktivní řečové dovednosti: – vyjadřuje se s malými chybami; – dokáže vytvořit dialog s použitím jednoduchých vět; – pomocí osnovy zvládá reprodukci textu; – umí jednoduše formulovat různé žádosti a prosby; – pokouší se o získání a podání informace i v minulém čase; – zvládá dotazy i odpovědi v oblasti místní orientace; – jednoduchou formou popíše svůj denní režim; – dokáže vyjádřit své emoce, např. strach, lítost, radost;	2. Probíraná gramatika – další přivlastňovací zájmena – způsobové sloveso sollen – rozkazovací způsob – perfektum – způsob tvoření – perfektum všech sloves – další místní předložky – osobní zájmena ve 4. pádě – předložky se 3. a 4. pádem – podstatná jména a zájmena ve 3. pádě – stupňování přídavných jmen a příslovčí – ukazovací zájmena ve 4. pádě – 2. pád podstatných jmen	
Žák: – Jazykové prostředky – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie k daným tematickým okruhům; – v písemném projevu dodržuje základní pravopisné normy; – pojmenuje základní nemoci; – ovládá slovní zásobu tématu lidské tělo; – vypráví příběh chronologicky; – pokouší se zapojit do rozhovoru s rodilými mluvčími, např. při nákupech, návštěvě lékaře;	3. Materiály doplňující učivo – časopis – materiály k reáliím – cvičebnice	
		celkem 102

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Německý jazyk 2. CIZÍ JAZYK – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: Řečové dovednosti – rozumí přiměřeným souvislým projevům (monografickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu; – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky; – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; – je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného; – formuluje vlastní myšlenky; – vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích; – přeloží text a používá slovníky; – popíše své emoce; – formuluje radu; – formuluje své sny a přání; – vyjádří své představy o budoucnosti; – vede dialog či monolog o svých plánech do budoucna; – rozezná slova cizího původu;	1. Probírané Učivo Vzhled a osobnost Škola, vzdělání, povolání, životopis Kultura, zábava a TV Průmysl, hospodářství Rodina a mezilidské vztahy Obchodní korespondence	 17 17 17 17 17 17
Žák: Produktivní řečové dovednosti – napíše životopis; – zvládá napsat soukromý i formální dopis, reklamaci, odpověď na žádost; – na základě získaných gramatických znalostí je schopen i v jednodušších souvětích popsat události všedního dne, dopis o sobě a škole; – ve slovníku zvládá ověřovat i gramatická pravidla; – informace získává z tisku, televize a internetu; – dokáže vyjádřit své zážitky z návštěvy kulturní akce;	2. Probíraná gramatika – skloňování přídavných jmen – další zájmena – préteritum způsobových sloves – vedlejší věty – datum – zvrtná slovesa – slovesné předložkové vazby – tázací zájmena – konjunktiv préterita – stupňování a srovnávání – trpný rod – infinitiv s zu – vedlejší věta s DASS – préteritum dalších sloves	
Žák: Jazykové prostředky – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka; – vyslovuje srozumitelně co nejbližce přirozené výslovnosti; – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů; – dodržuje základní pravopisné normy; – přiměřeně gramaticky reaguje v běžných situacích;	3. Materiály doplňující učivo – časopis – denní tisk – materiály k reáliím – cvičebnice	

– snaží se komunikovat na známé téma; – zapojuje se do neformálního rozhovoru, jednoduché diskuze; – začíná s chybami zvládat strukturovaný pohovor; – zvládá jednoduchý telefonický hovor;		
		celkem 102

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Německý jazyk 2. CIZÍ JAZYK – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: Řečové dovednosti – orientuje se i ve složitějším příběhu a projevu; – vyhledává informace, roztrídí je a shrne; – reprodukuje správně foneticky i gramaticky celky; – v rozhovoru rozliší mluvčí; – rozliší citová zabarvení – obava, sympatie apod.; – rozliší vypravování, popis, částečně i umělecký text; – s porozuměním přečte delší text; – zvládá techniky čtení; – čte účelově; – zvládá čtení kratších literárních ukázek v daném jazyce;	1. Probírané Učivo Příroda a životní prostředí Počasí Život cizince Politický systém, historie Média Mezigenerační vztahy Literatura	 12 13 16 13 13 13 10
Žák: Produktivní řečové dovednosti – dobře aplikuje gramatická pravidla; – zvládá napsat delší příběh, popis a líčení; – zvládá podat informaci o počasí, politickém dění; – dobře se orientuje v médiích; – získává a reprodukuje informace z médií o aktuálním politickém dění, o problematice života cizinců a starých lidí; – reprodukuje kratší literární ukázky v daném jazyce; – je schopen vytvořit kratší slohový útvar jako popis, vypravování, reprodukci přečteného; – užívá rozvitější souvětí a vedlejších vět; – komunikuje s rodilými mluvčími; – zapojí se do diskuze, formálního i neformálního rozhovoru; – sestaví jednoduchá veřejná prohlášení; – vyjádří na dobré úrovni souhlas/nesouhlas, libost/nelibost, zájem/nezájem;	2. Probíraná gramatika – es – konstrukce – vztažná zájmena – vedlejší vztažné věty – použití slovesa lassen – konstrukce s zu – nepřímá otázka – infinitiv s um + zu – vedlejší věta s DAMIT – předložky au3er, wegen – předložkové vazby – zvrtná slovesa – postavení předmětu v německé větě – vespolné zájmeno – párové spojky	
	3. Materiály doplňující učivo – časopis – denní tisk další média – materiály k reáliím – cvičebnice – literární ukázky	celkem 90

6.1.2.3 Anglický jazyk 1. cizí jazyk
Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Anglický jazyk 1. cizí jazyk –1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – pochopí hlavní myšlenku; – pochopí záměr, názor, postoj mluvčích; – postihne hlavní body.	1. Receptivní řečové dovednosti: 1.1. Poslech s porozumením – Ve funkci textu jsou užívány krátké texty (např. monology, rozhovor, zprávy) vztahující se k oblasti zájmu (osobní, vzdělávací a společenské oblasti).	20
Žák: – pochopí hlavní myšlenku; – pochopí záměr, názor, postoj mluvčích; – rozpozná hlavní body.	1.2. Čtení s porozumením – Ve funkci textu jsou užívány texty prostěsdělovacího stylu (vyprávění, popis), jejichž styl, sled myšlenek jsou jednoduché, nekomplikované,	20
Žák: – popíše osobu, místo, věc; – vypráví; – popíše pracovní postup; – zformuluje dotazy a reaguje na ně; – vliv mateřského nebo jiného cizího jazyka je prostřehnutelný.	2. Produktivní řečové dovednosti: 2.1 Písemný projev – Výchozí texty se vztahují ke známým tématům, se kterými se žák může setkat v oblasti osobní, společenské a vzdělávací; jsou konkrétního charakteru. – Dovede psát jednoduché písemné práce týkající se běžných témat.	20
Žák: – poskytuje nekomplikované informace a s omezenou přesností složitější informace, shrnuje informace, vyjadřuje názor např. na článek, pořad, událost, vyjadřuje souhlas/nesouhlas s názorem, jednáním apod.; – ☐komunikuje ve známých kontextech adekvátně a přiměřeně správně, sleduje a reaguje na zřetelně artikulovaný ústní projev, který je mu adresován; – projev žáka je souvislý a do určité míry pronesený s jistotou. Komunikace je plynulá a srozumitelná. Složitější sdělení jsou vyjádřena s omezenou přesností a v omezeném rozsahu, přesto je zřejmé, co chce žák sdělit; vliv mateřského jazyka je postřehnutelný. – Využívá možností informačních technologií ke kontrole své práce – Využívá možností prvků umělé inteligence pro komunikační situace – Využívá digitálních technologií pro tvorbu obsahu v cizím jazyce	2.2. Ústní projev: tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce – požadovaný ústní projev se vztahuje ke konkrétním běžným tématům a situacím, se kterými se žák může ve každodenním životě a při cestování setkat. Oblast osobní: já a moje rodina, volný čas, domov, koníčky; oblast veřejná: cestování, stravování. Oblast vzdělávací: výuka, škola. – komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod.	20
Žák: – ovládá slovní zásobu natolik, aby dovedl vyjádřit myšlenky a hovořit o známých tématech v běžných situacích. Mohou se objevit závažné chyby při vyjadřování složitějších myšlenek; – dovede dostatečně správně používat gramatické prostředky v rámci běžných	3. Všeobecná jazyková kompetence: rozsah a ovládání slovní zásoby, gramatická správnost – Výchozí texty i produkce se vztahují ke konkrétním i abstraktním tématům a známým tématům a situacím v oblasti každodenního, osobního a společenského života.	56

témat a situací, ačkoliv vliv mateřského nebo jiného cizího jazyka je zřejmý; chyby se objevují, ale je jasné, co chce říct.		
--	--	--

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Anglický jazyk 1. cizí jazyk –2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – pochopí záměr /názor mluvčího; – porozumí orientačním pokynům; – porozumí jednoduchým technickým informacím k předmětům každodenní potřeby.	1. Receptivní řečové dovednosti 1.1. Poslech s porozumením – Ve funkci textu jsou užívány autentické, obsahově i jazykově nekomplikované a jednoduché texty (např. popis, vyprávění, orientační pokyny, veřejná hlášení) vztahující se k oblasti zájmu (osobní, vzdělávací a společenské oblasti).	20
Žák: – porozumí popisu událostí; – vyhledá informace; – porozumí jednoduchým návodům, předpisům, značením, nadpisům, pokynům apod. – vyhledá informace k tématu s využitím informačních technologií	1.2. Čtení s porozumením – Ve funkci textu jsou užívány autentické, obsahově i jazykově nekomplikované a jednoduché texty (např. popis, vyprávění, orientační pokyny, veřejná hlášení) vztahující se k oblasti zájmu (osobní, vzdělávací a společenské oblasti).	20
Žák: – popíše osobu, místo, věc, zážitek, událost; – vyjádří vlastní myšlenky; – vyjádří úmysl, přání, žádost, prosbu, nabídku, pozvání, doporučení apod.; – vysvětlí a/nebo zdůrazní, co považuje za důležité; – požádá o informace; – zeptá se na názor, postoj, pocity, problém apod.; – vliv mateřského nebo jiného cizího jazyka je prostřechnutelný. – Využívá možností práce s textovým editorem v cizím jazyce, kontrolou pravopisu, překlad	2. Produktivní řečové dovednosti 2.1. Písemný projev – Výchozí texty se vztahují ke známým tématům, se kterými se žák může setkat v oblasti osobní, společenské a vzdělávací; jsou konkrétního charakteru. Dovede psát jednoduché písemné práce týkající se běžných témat.	20
Žák: – dokáže postihnout dostatečně přesně podstatu myšlenky nebo problému, vysvětlit své názory, reakce, plány a jednání a stručně je zdůvodnit, rozvinout argumentaci, reprodukovat přečtený text;□ – pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; – □projev žáka je souvislý a do určité míry pronesený s jistotou. Komunikace je plynulá a srozumitelná. Složitější sdělení jsou vyjádřena s omezenou přesností a v omezeném rozsahu, přesto je zřejmé, co chce žák sdělit. Vliv mateřského jazyka je postřechnutelný.	2.2.Ústní projev: tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce – požadovaný ústní projev se vztahuje ke konkrétním běžným tématům a situacím, se kterými se žák může v každodenním životě a při cestování setkat: služby, jídlo a nápoje, cestování, péče o tělo a zdraví, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, počasí.	30
Žák: – ovládá slovní zásobu natolik, aby dovedl vyjádřit myšlenky a hovořit o známých tématech v běžných situacích. Mohou se	3. Všeobecná jazyková kompetence: rozsah a ovládání slovní zásoby, gramatická správnost	46

objevit závažné chyby při vyjadřování složitějších myšlenek; dovede dostatečně správně používat gramatické prostředky v rámci běžných témat a situací, ačkoliv vliv mateřského nebo jiného cizího jazyka je zřejmý; chyby se objevují, ale je jasné, co chce říct.	–	Výchozí texty i produkce se vztahují ke konkrétním i abstraktním tématům a známým tématům a situacím v oblasti každodenního, osobního a společenského života.	
--	---	---	--

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Anglický jazyk 1. cizí jazyk –3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – postihne podrobné/detailní informace; – porozumí podrobným orientačním pokynům; – porozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním tempu.	1. 1.Receptivní řečové dovednosti 1.1. Poslech s porozuměním – Ve funkci textu jsou užívány texty prostěsdělovacího, uměleckého, publicistického stylu (např. zprávy, hlášení, vzkazy, diskuse, argumentace, přednášky, prezentace, rozhovory mezi rodilými mluvčími).	25
Žák: – vyhledá důležité podrobnosti; – shromáždí informace z různých částí textu; – porozumí podrobnostem v návodech; – odhadne význam neznámých výrazů.	1.2. Čtení s porozumením – Ve funkci textu jsou užívány texty prostě sdělovacího, uměleckého, publicistického stylu (např. hlášení, texty z novin, časopisů, reklamní a propagační materiály, nápisy). Výchozí texty se vztahují ke známým a méně známým tématům, jsou konkrétního a abstraktního charakteru.	20
Žák: – vyjadřuje své názory a reaguje na názory jiných; – uvádí důvody pro určité názorové stanovisko a proti němu; – uvádí podrobné detaily; – zdůrazňuje důležitost událostí a zážitků z osobního hlediska; – vyjadřuje míru pocitu; – pronáší jednoduše zformulovaný monolog před publikem; – rozvine systematicky argumentaci. – Využívá možností informačních technologií při písemném projevu	2. Produktivní řečové dovednosti 2.1. Písemný projev – Ve funkci textu jsou užívány texty prostě sdělovacího, uměleckého, publicistického stylu (např. vyprávění, popis, zpráva, pojednání, referát, recenze/krátké posouzení, příběh, životopis). Písemný projev je v požadované délce. Vliv mateřského jazyka může být postřehnutelný. Výchozí texty se vztahují ke známým a méně známým tématům, jsou konkrétního a abstraktního charakteru.	25
Žák: – dokáže postihnout podrobné informace; – dokáže shrnout a skloubit informace a argumenty z více zdrojů; – zodpoví řadu následných otázek; – navazuje na doplňující otázky; – zdůvodňuje svůj názor/přesvědčení; – vyjadřuje a zdůvodňuje souhlas či nesouhlas s určitým názorem, jednáním apod.; – vyjadřuje vztahy mezi věcmi, myšlenkami, událostmi apod.; – uvádí potřebné podrobnosti; – vysvětluje problém. – Vyhledává a ověřuje informace z internetových zdrojů	2.2.Ústní projev: tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce – komunikační situace: formální a neformální rozhovor, diskuse, strukturovaný pohovor – požadovaný ústní projev se vztahuje ke konkrétním běžným tématům a situacím, se kterými se žák může ve každodenním životě a při cestování setkat: osobní vztahy a komunikace, město a region, ve kterém žije, lidé a společnost, příroda a životní prostředí, tradice a zvyky, doprava a cestování.	25
Žák: – má dobrý rozsah lexikálních prostředků; – přesnost slovní zásoby je všeobecně vysoká; – dobře ovládá gramatiku;	3.Všeobecná jazyková kompetence: rozsah a ovládání slovní zásoby, gramatická správnost – Výchozí texty i produkce se vztahují ke konkrétním i abstraktním tématům a známým i méně známým tématům a	20

– celkem přesně používá pravopis, interpunkci a pravidla výstavby textu, i když vliv mateřského jazyka může být patrný; – sdělení je srozumitelné, přirozené a plynulé.	situacím v oblasti každodenního, osobního a společenského života.	
Žák: – ovládá cizojazyčnou terminologii běžně užívanou ve službách cestovního ruchu	4. Profesní komunikace – cizojazyčná komunikace - ústní	21

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Anglický jazyk 1. cizí jazyk –4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – pochopí záměr/názor/postoj mluvčích; – postihne podrobné/detailní informace; – porozumí podrobným orientačním pokynům.	1. Receptivní řečové dovednosti 1.1. Poslech s porozuměním – Ve funkci jsou užívány texty prostě sdělovacího, uměleckého, publicistického stylu (např. zprávy, hlášení, vzkazy, diskuse, argumentace, přednášky, prezentace, rozhovory mezi rodilými mluvčími.) Výchozí texty jsou obsahově a jazykově složité.	25
Žák: – vyhledá důležité podrobnosti; – shromáždí informace z různých částí textu; – odhadne význam neznámých výrazů.	1.2. Čtení s porozuměním – Ve funkci jsou užívány texty prostě sdělovacího, uměleckého, publicistického stylu (např. hlášení, texty z novin, časopisů, reklamní a propagační materiály, nápisy). Výchozí texty se vztahují ke známým a méně známým tématům, jsou konkrétního a abstraktního charakteru.	20
Žák: – zdůrazní důležité myšlenky; – zdůrazní důležitost událostí a zážitků z osobního hlediska; – vyjádří vztahy mezi myšlenkami; – posoudí kritický film, knihu apod.	2. Produktivní řečové dovednosti 2.1. Písemný projev – Výchozí texty se vztahují ke známým a méně známým tématům, se kterými se žák může setkat v oblastech osobní, společenské, vzdělávací nebo pracovní; jsou konkrétního a abstraktního charakteru.	20
Žák: – zodpovídá řadu následných otázek; – vyjádří, v čem jsou pro něj věci, místa, události, zážitky apod. jsou důležité; – vyměňuje si informace a rady; – klade doplňující otázky; – reaguje na argumentaci, názor, hypotézu; – reaguje na vzniklý problém nebo situaci a podat k ním vysvětlení.	2.2. Ústní projev: tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce – Tematické okruhy: Česká republika, země jazykové oblasti, tematické okruhy, dané zaměřením studijního oboru. Výchozí texty i produkce se vztahují ke konkrétním i abstraktním tématům a známým tématům a situacím v oblasti každodenního, osobního a společenského života.	20
Žák: v rámci receptivních a produktivních dovedností používá: – lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie; – jazykové funkce; – gramatické prostředky; – základní pravidla o stavbě slov, vět a nadvětých celků (souvětí, odstavců atd.); – jazykové prostředky; – pravopis a interpunkci.	3. Všeobecná jazyková kompetence Rozsah a ovládání slovní zásoby, gramatická správnost – Výchozí texty i produkce se vztahují ke konkrétním i abstraktním tématům a známým i méně známým tématům a situacím v oblasti každodenního, osobního a společenského života.	20
Žák: – komunikuje v cizím jazyce se zákazníkem, spolupracovníky a obchodními partnery věcně a jazykově; – ovládá cizojazyčnou korespondenci a hotelové účetnictví.	6. Profesní komunikace – ústní a písemná komunikace a sestavování písemností, vedení účetnictví.	15

6.1.2.4 Anglický jazyk 2. cizí jazyk
Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Anglický jazyk 2. cizí jazyk –1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – dokáže se představit, pozdravit, reagovat na pozdrav – umí se zeptat na jméno a osobní údaje druhé osoby – pojmenuje a zeptá se na názvy věcí – reprodukuje intonaci a přízvuk	1. Seznamování – fonetická abeceda, anglická abeceda – sloveso být, osobní a přivlastňovací zájmen – národnosti, názvy zemí – názvy dnů – slovní důraz; používání dvojjazyčného slovníku – předměty každodenního života – číslovky 1-100 – zjišťovací a doplňovací otázky u slovesa „to be“ – ukazovací zájmena „this, that, these, those“ – množné číslo podst. jmen	24
Žák: – na základní úrovni informuje o svém rodinném stavu – vyjmenuje členy rodiny a umí podat informace o své rodině – umí se zeptat na druh povolání; podá základní informace o zaměstnání svých rodičů – dokáže říct, kolik je hodin a zeptat se na čas – popíše dům, byt a jejich jednotlivé místnosti; – umí popsat základní barvy	2. Lidé a majetek – rodinné vztahy; povolání – časové údaje – základní popsání domu, bytu – základní předložky místa – přídavná jména; přivlastňovací pád – sloveso „have got“ – placení, ceny – základní barvy	22
Žák: – žák dokáže pohovořit o svém denním režimu, volnočasových aktivitách, zálibách – řeší jednoduché řečové situace, např. zeptá se na obvyklé činnosti během dnů v týdnu, o víkendu – vyjádří datum v písemném i mluveném projevu	3. Denní život – denní režim; volný čas; záliby – přítomný čas prostý (mimo 3os.j.č.) – zjišťovací a doplňovací otázky v přítomném čase prostém mimo 3 os.j.č. – základní časové předložky – frekvenční příslovce; slovosled – čtení a psaní dat; názvy měsíců – osobní zájmena předmětná	22
Žák: – žák hovoří na téma oblíbených jídel a nápojů – umí si objednat a rozumí základním nabídkám obsluhy v restauracích – řeší jednoduché řečové situace týkající se stravovacích zvyklostí – umí se zeptat na to, kdo co má a nemá rád; sám také umí na takovýto dotaz odpovědět	4. Volný čas – oblíbená jídla a nápoje – vyjadřování žádostí a nabídek – přítomný čas prostý rozšířený o 3.os.j.č. – aktivity ve volném čase – „ing“forma sloves – mít rád/ nerad; milovat x nenávidět – počitatelnost a nepočitatelnost podst.jmen – „have“ x „have got“	24

Žák: – žák popíše dům, jeho části a jeho okolí – dokáže pojmenovat typická místa a objekty měst a vesnic – dokáže uplatnit slovní zásobu – oblečení při popisování osoby – žák pohotově řeší standardní řečové situace v obchodech – umí používat vazbu there is/ there are při popisu domu, bytu	5. Domov a nákupy – typická místa a objekty měst a vesnic – dům a byt – rozšíření slovní zásoby – oblečení, mód – nakupování v obchodech; obchody – větné členy – zástupné „one“/“ones“ – vazba „there is“/ „there are“ – otázky – „how much“/ „how many“ – vazby se „some, any“	22
Žák: – žák umí vyjádřit letopočet a využít ho při popisu důležitých životních okamžiků člověka – dokonaleji umí popsat své volnočasové aktivity – umí správně používat přídavná jména vyjadřující míru – volí stylisticky vhodné obraty, používá přídavná jména – dokáže popsat událost v minulosti – je schopen jednoduše převyprávět příběh v minulosti	6. Čas – důležité životní okamžiky – letopočty; opakování data – rozšíření slovní zásoby volnočasových aktivit – přídavná jména vyjadřující míru – příslovce „very, really, quite, too“ – minulý prostý čas slovesa „to be“ a pravidelných a nepravidelných sloves – oznamovací věta kladná	22

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Anglický jazyk 2. cizí jazyk – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – umí pohovořit o svých oblíbených filmech, oblíbeném druhu hudby – má základní slovní zásobu z oblasti mediálních zpráv	1. Hudba, filmy, informace – způsob života – společné zájmy – rozšíření sl. zásoby – tázací slova, příslovce frekvence – minulý prostý čas – otázky a zápor – „ago, last, in“ ve větách minulých – slovní důraz	18
Žák: – žák dokáže pohovořit o prázdninových aktivitách – umí se vyjádřit k tématu cestování – umí používat modální sloveso „can“ – dokáže vytvořit 2.stupeň přídavných jmen a využít toho k dokonalejší konverzaci – žák využívá „would like“ a „would rather“ k vyšší variabilitě žádostí a nabídek	2. Cestování – nepravidelná slovesa – modální sloveso „can“ – komparativ přídavných jmen – plánování cest, dne, dovolené – přídavná jména k popisu míst a zemí	18
Žák: – žák umí vést telefonický rozhovor – umí se zeptat a nahlásit telefonní číslo – používá stylisticky vhodné obraty společenské konverzace – umí pojmenovat základní dopravní prostředky a používat je se správnými slovesy a předložkami – dokáže vytvořit a správně použít přítomný čas průběhový	3. Svět práce – povolání – rozšíření slovní zásoby – doprava – spec.slovní zásoba – telefonický rozhovor - fráze – příslovce – tvorba, použití – povinnosti – sloveso „have to“ – přítomný čas průběhový a prostý – tvorba, užití, rozdíly v užití	18
Žák: – žák získá základní slovní zásobu z tématu zdraví a nemoc – umí popsat fyzické rysy, povahové vlastnosti, dovednosti a koníčky osob – dokáže ve stručnosti pohovořit o jednotlivých ročních obdobích – žák si osvojil základní slovní zásobu k tématu počasí – žák dokáže aplikovat frekvenční časové údaje do konverzace k vyjádření „jak často“ co dělá – umí tvořit a rozlišovat význam otázek s LIKE	4. Zdraví a nemoci – zdraví – specifická slovní zásoba – vzhled – uplatnění při popisu osoby – charakter – uplatnění při popisu osoby – roční období a počasí – frekvenční časové údaje – rozkazovací způsob 2.osoby – sloveso „should“; otázky s „LIKE“	16
Žák: – žák se umí zeptat, jak se kam dostat – žák umí poradit, jak se kam dostat – dokáže tvořit a správně používat vazbu „be going to“ pro vyjádření plánů – ovládá použití způsobového slovesa „might“	5. Plány do budoucna – popis cesty, udávání směru – předložky místa, rozšíření sl. zásoby – vazba „be going to“ k vyjádření plánů – might – užití a význam – slovesné vzory – infinitiv s „to“ a gerundium	16

– zná základní slovesa, po nichž následuje infinitiv s „to“ a slovesa, po nichž následuje „ing“ forma gerundia		
Žák: – žák nabyl základy specifické letištní slovní zásoby, komunikuje po telefonu – umí utvořit a správně použít předpřítomný a předminulý čas – dokáže utvořit 3.stupeň přídavných jmen a využít toho k přesnějšimu vyjádření myšlenek – ovládá číslovky nad 1000, číslovky s desetinnou čárkou v písemné i mluvené podobě	6. Životní zkušenosti – letiště – specifická slovní zásoba – rozloučení – opakování a prohloubení znalostí – předpřítomný čas – tvorba, užití – předminulý čas – tvorba, užití – superlativ přídavných jmen – číslovky – 1000 a výše – číslovky – s desetinnou čárkou	16

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Anglický jazyk 2. cizí jazyk – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – žák ovládá každodenní fráze – umí používat příslovce frekvence pro popis svého denního režimu, volného času a aktivit – je schopen porozumět poslechu rodilých mluvčích na téma práce, zaměstnání, volný čas – dokáže formulovat dotazy na záliby a koníčky	1. Práce, odpočinek a hra – opakování slovesných tvarů a otázek – podmětné otázky – slovesa vyjadřující aktivitu a stav – slovní důraz – společné záliby a aktivity	16
Žák: – žák umí použít minulý čas prostý a průběhový ve vyprávění – zvládá použití nepravidelných sloves v minulých tvarech – umí vyprávět jednoduchý příběh v minulém čase za použití vhodné slovní zásoby a spojek – zvládá navázat a ukončit konverzaci	2. Začátky – nepravidelná slovesa – minulý čas prostý – opakování a prohloubení znalostí – fráze pojící se s minulým časem – vztahy, přátelství a partnerství – navazování nových kontaktů - konverzace – minulý čas průběhový – tvoření a použití spojky ve vyprávění příběhů	18
Žák: – žák se lépe orientuje v překladu pracovních nabídek v angličtině, vzhledem k nově nabyté slovní zásobě – hledání práce, požadavky zaměstnance na práci – žák ovládá sloveso „have to“, umí tak vyjádřit vnější povinnost ve všech dosud probraných časech – žák ovládá základní fráze omluvy, zdůvodnění, slibů – prohlubuje svoje znalosti společenské komunikace	3. Svět práce – hledání práce; požadavky zaměstnance na práci – specifická slovní zásoba – rozšíření slovní zásoby, vazeb a slovních spojení z oblasti pracovního prostředí – způsobové sloveso „have to“ – tvoření, užití – opakování – přítomný čas prostý a průběhový – slovesa vyjadřující aktivitu a stav – omluvy, zdůvodnění, sliby	18
Žák: – žák umí pohovořit o svých oblíbených filmech, hudbě, televizních programech – orientuje se v televizním programu – umí vyjádřit některé ze svých pocitů pomocí přídavných jmen s koncovkou – ed – žák zvládá vyjádřit souhlas či nesouhlas s názorem druhého více způsoby	4. Zábava – film, hudba, média- specifická slovní zásoba – předpřítomný čas pro zážitky a zkušenosti – tvoření a použití – otázka „have you ever...?“ – přídavná jména s koncovkami „-ed“ a „-ing“ – vyjádření souhlasu a nesouhlasu, názoru	16
Žák: – žák je schopen použít výraz „will“ pro budoucnost – dokáže vyjádřit svůj názor a pohled na budoucnost světa – dokáže hovořit o plánech, ambicích při použití budoucího času	5. Budoucnost – prostý budoucí čas prostý pro předpovídání budoucnosti – věda a technika – specifická slovní zásoba – odlišnosti v použití prostého budoucího času a vazby „be going to“ pro vyjádření plánů	16

– umí vytvořit návrh a nabídku a vznést požadavek	– způsobová „might, will be able to“ pro vyjádření budoucnosti – slovesné fráze s předložkami – nabídky, návrhy, doporučení, požadavky	
Žák: – žák je schopen popsat širokou strukturu rodinných vztahů – umí podrobněji popsat lidskou povahu – dokáže využít znalostí stupňování příd.jmen a srovnávání při popisu více osob – umí zahájit, vést a ukončit telefonický rozhovor	6. Rodina a přátelé – rodina – rozšířená slovní zásoba rodinných vztahů – povaha – rozšířená slovní zásoba popisující povahové vlastnosti – předpony; přípony – přídavná jména – srovnávání; stupňování příd.jmen – opakování a prohlubování znalostí – telefonický rozhovor	18

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Anglický jazyk 2. cizí jazyk – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – žáci umí plynule a obsáhle popsat svoje víkendové aktivity – umí vyjádřit klad nebo zápor různé intenzity – k nějaké činnosti, osobě atd. – žák ovládá větší množství přídavných jmen vyjadřující pocity a používá správné předložky, které se s nimi pojí – v rozhovoru vhodně používá tázací dovětky, vyjadřuje zájem a reaguje na podané informace – žák reprodukuje a umí použít slovní důraz	1. Víkendové aktivity – víkendové aktivity – rozšíření slovní zásoby na dané téma – slovesa a slovní spojení vyjadřující kladný nebo záporný vztah k něčemu – přídavná jména popisující pocity – tázací dovětky – opakování – přídavná jména + přeložky, s kterými se pojí	15
Žák: – umí vyjádřit základní způsoby přípravy pokrmů, zná širší slovní zásobu týkající se jídla a vaření – umí správně utvořit a užít opisné tvary způsobových sloves – dokáže vyjádřit zájem, poskytnout radu, zareagovat na poskytnuté informace	2. Každodenní problémy a povinnosti – vaření – specifická slovní zásoba – modální slovesa (opisné tvary) – be able/ allowed to; be supposed to; – přítomné časy – opakování a prohloubení znalostí – silná přídavná jména a příslovce – poskytování rad, projevování zájmu a reakce na informace	15
Žák: – umí využít nabyté slovní zásoby k bohatšímu a přesnějšímu popisu svých cestovních zážitků – umí správně tvořit a užívat předpřítomný čas průběhový a zná rozdíl v použití předpřítomného času prostého a průběhového – dokáže se zeptat na doporučení a vhodně na něj reaguje – je poskytnout radu na téma cestování	3. Cestovní ruch – cestování – rozšíření slovní zásoby, slovních spojení a frázových sloves na toto téma – předpřítomný čas průběhový; rozdíl mezi předpřítomným časem prostým a průběhovým – fráze se slovesy „travel, get, go on „ – žádosti o doporučení; doporučení; odpovědi na doporučení	15
Žák: – umí přesně a podrobně popsat vzhled a povahu osoby – vhodně používá frázi „used to“ pro již neexistující fakta – dokáže správně tvořit a užívat předminulý čas k vyprávění v minulosti – ve společenské konverzaci je schopen vyjádřit všeobecně platný názor, zmírnit své předešlé tvrzení	4. Osobnost člověka – popis osoby; povahy – rozšíření slovní zásoby, především přídavných jmen popisujících charakterové vlastnosti – minulý čas prostý a průběhový – opakování – fráze „used to“ – předminulý čas prostý – společenská konverzace – vyjádření názoru	15
Žák: – umí podrobněji a přesněji popsat byt, dům, okolí a jednotlivé místnosti – zná názvy jednotlivých materiálů a jejich vlastností	5. Bydlení – bydlení a okolí – rozšíření slovní zásoby se zaměřením na druh bydlení, okolí a vybavení některých místností – materiály	15

– je schopen porovnat věci, osoby a místa – ve většině případů dokáže zvolit správný způsob pro vyjádření budoucnosti – je si jist v použití základních slovesných vzorů – je schopen vyjádřit své potřeby	– frázová slovesa se zaměřením na úklid – srovnání – opakování stupňovaných příd. jmen – budoucí čas – opakování způsobů tvoření a rozdílů mezi nimi – slovesné vzory	
Žák: – dokáže hovořit o domácích pracech – umí vést diskusi – vyjádřit souhlas, nesouhlas, vybídne k názoru a sám jej vyjádří – v rozhovoru uplatňuje podmiňovací způsob nultého a prvního typu – zná synonyma dosažené slovní zásoby a umí je vhodně použít	6. Domácí práce; diskuze – domácí práce – opakování a rozšíření slovní zásoby, slovních spojení a frázových sloves se zaměřením na rozdíly mezi MAKE a DO – diskuse – souhlas, nesouhlas, vybídnutí k názoru atd. – zvrtná zájmena – podmiňovací souvětí – opakování a rozšíření – synonyma	9

6.1.2.5 Ruský jazyk - 2. cizí jazyk

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

RUSKÝ JAZYK

63-41-M/02 Obchodní akademie

denní

430

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie

Ruský jazyk 2. cizí jazyk – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – rozumí jednoduchým souvislým projevům v pomalejším řečovém tempu – čte s porozuměním přiměřené texty, v textu se orientuje – odhaduje význam neznámých výrazů – umí přeložit text s pomocí slovníku – umí se představit, podat základní informace o sobě a své rodině, popíše své bydliště – umí napsat jednoduchý osobní dopis	1. Azbukové období – nácvik velkých a malých písmen – slabiky, tvrdé a měkké souhlásky a samohlásky, pohyblivý přízvuk – výslovnost – intonace - tázací a oznamovací věty – skládání slov, slovosled – představování, seznamování, pozdravy a loučení	30
Žák: – domluví se v běžných jednoduchých situacích, má dostatečnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů – vyslovuje co nejbližše přirozené ruské výslovnosti – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka	2. Ohebné slovní druhy – podstatná jména po číslovkách 2, 3, 4 – pády podstatných jmen – skloňování osobních zájmen – číslovky základní – osobní data, naše rodina	30
Žák: – je schopen ústního a písemného projevu v základních situacích – vede jednoduché dialogy – vyjádří nepochopení, požádá o zopakování informace – zeptá se na časový údaj – požádá o určitou věc a o pomoc	3. Slovesa – časování sloves, zvrtná slovesa – slovesa s příponou - ova-, -eva-, vzory – zápor u sloves – intonace zvolacích vět – telefonování	35
Žák: – reaguje na jednoduché otázky a pokyny – čte jednoduché texty – používá slovní zásobu a větné vazby, které se užívají v běžném životě	4. Škola – zájmy a záliby, volný čas – přivlastňovací zájmena – čtení krátkých textů z aktuální lekce – práce se slovníkem – nácvik porozumění slyšenému textu, rozhovory a krátké texty	37
	5. Písemné práce – ohodnocení, kontrolní testy – práce s chybami	4
		Celkem 136

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Ruský jazyk 2. cizí jazyk – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – rozumí souvislým projevům v normálním řečovém tempu – čte s porozuměním, v textu umí nalézt hlavní myšlenky – formuluje vlastní myšlenky – umí získávat i podávat informace – napíše stručný osobní dopis (poděkování, pozvání a omluvu) – vyplní dotazník – zapíše krátké vzkazy a poznámky	1. Škola – vyučování, předměty, rozvrh, popis budovy – režim dne – datum – minulý čas – skloňování podstatných jmen v sg. a pl. a jejich vzory – přídavná jména a vzory přídavných jmen	30
Žák: – zeptá se na cestu s pomocí mapy nebo plánu města – má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti – má informace o turisticky atraktivních oblastech	2. Reálie – Rusko, základní zeměpisné údaje – Česká republika, základní zeměpisné údaje – Moskva, Petrohrad, Praha – orientace ve městě, dopravní prostředky, nákupy – slovesné vazby odlišné od českého jazyka	35
Žák: – posoudí, jak kdo vypadá, jak se obléká a kdo je komu podobný – vyjádří názor na osobní vlastnosti lidí – vyhledá konkrétní informace v časopisech, novinách, slovnících, internetu, v jízdním řádu – čte s porozuměním – demonstuje obohacení slovní zásoby	3. Popis osoby – vnější popis a vlastnosti – životní styl – druhy oblečení – dotazník, osobní korespondence, žádost o místo, inzeráty – základní seznámení s klasiky ruské literatury – poslechy textů a jednoduchých odborných textů	33
	4. Písemná práce – ohodnocení práce s chybami	4
		Celkem 102

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Ruský jazyk 2. cizí jazyk – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – zeptá se na cestu – požádá o zaregistrování se v hotelu – bez problému si objedná ubytování, stravu a vyřídí základní stížnosti – reprodukuje předpověď počasí – rozumí novinovým článkům a zprávám o počasí	1. Cestování – doprava, druhy dopravy – Transsibiřská magistrála – hotely, ubytování v hotelu, restaurace, na letišti – počasí, předpověď počasí – skloňování přídavných jmen tvrdých a měkkých a stupňování přídavných jmen	48
Žák: – zdůvodní a vlastní stanovisko k problému – vyjádří názor na ochranu životního prostředí – popíše aspekty svého každodenního života – komunikuje o životním stylu a o překonávání jednotvárnosti v životě – v novinách a časopisech, čte zprávy a články, které se zabývají současnými problémy – posoudí obsah většiny zpráv, reportáží a pořadů a TV programů týkajících se aktuálních témat	2. Ekologie životního prostředí – besedy o globálních problémech – slovesné vazby odlišné od češtiny – letopočet – podmiňovací způsob a podmínkové věty – práce s novinovým textem – turistika – základní seznámení s klasiky ruské literatury – lázeňství ČR - lázeňský trojúhelník a další lázeňská města, léčení – lázeňství Ruska - černomořské pobřeží	50
	3. Písemné práce – ohodnocení – práce s chybami	4
		Celkem 102

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Ruský jazyk 2. cizí jazyk – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – vede plynulý rozhovor s rodilými mluvčími – odůvodní a obhájí své názory – porozumí delším projevům – hovoří déle a v rychlejším tempu – bez přípravy se zapojí do hovoru na témata každodenního života – vyjádří své osobní mínění a zeptá se na názor druhých	1. Jídlo – restaurace, recepty – nákup potravin – stolování – rozkazovací způsob – nepravidelná slovesa – účelové věty – slovesné vazby odlišné od češtiny, vazby s infinitivem – neurčitá, záporná a ukazovací zájmena – příslovce – stupňování přídavných jmen a příslovčí	30
Žák: – vypracuje referát o významných událostech a zážitcích – získává informace z různých pramenů a médií – vyjadřuje se téměř plynule a srozumitelně – popíše události a svá přání	2. Péče o zdraví – životní styl, vzdělání, systém vzdělávání – zdraví a nemoci, léčení v lázeňských městech ČR – bydlení, popis bytu a vybavení bytu – inzeráty, reklama – slovesné vazby s předložkami	24
Žák: – reprodukuje většinu zpráv a reportáží, rozhovorů a programů týkajících se daného tématu – bez přípravy se zapojí do hovoru na probraná témata	3. Sport – sportovní disciplíny – sportovní soutěže – mistrovství (republiky, světa), olympiády – nepravidelná podstatná jména v množném čísle – krátké tvary přídavných jmen	26
	4. Písemné práce – ohodnocení práce s chybami	4
		Celkem 84

6.1.2.6 ŠPANĚLSKÝ JAZYK

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

ŠPANĚLSKÝ JAZYK

63–41–M/02 Obchodní akademie

denní

424

od 1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie

Španělský jazyk 2. cizí jazyk – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – umí pozdravit a rozloučit se – umí se představit – umí se zeptat na jméno a národnost – umí si vyměnit osobní informace: původ, národnost a bydliště – umí vyjádřit jakými jazyky mluví – umí potvrdit a opravit informaci a zeptat se na význam neznámého slova – umí hláskovat: zná španělskou abecedu	1. Pozdravy. Národnosti. Španělsky mluvící země. – osobní zájmena – zápor ve větě – přítomný čas sloves: SER, TRABAJAR, VIVIR, LLAMARSE, HABLAR – tázací zájmena: DÓNDE, QUÉ, DE DÓNDE, CÓMO – ukazovací zájmena: ESTE, ESTA	26
Žák: – umí pojmenovat věci ve třídě – umí říct, jaké jsou a jakou mají barvu – umí vyjádřit, co se nachází na určitém místě – umí říct, co rád dělá a co ne	2. Španělština. Třída, výuka – mužský a ženský rod podstatných a přídavných jmen – množné číslo – člen určitý a neurčitý – sloveso HAY – časování pravidelných sloves v přítomném čase – nepravidelné sloveso TENER – příslovce MUCHO – vazba PARA + INF. – Tázací zájmeno CUÁNTO	30
Žák: – umí popsat svůj den – umí vyprávět, kde a jak tráví prázdniny – umí říct, kde se nachází konkrétní osoby, místa a věci – umí pojmenovat místa v přírodě a ve městě – umí popsat určité místo – umí porovnávat – umí vyjádřit preference a přání – umí vyjádřit názor – umí napsat email nebo pohled	3. Každodenní činnosti a prázdninové aktivity – časování nepravidelných sloves v přítomném čase: SER, IR, ESTAR, HACER, VER, SABER, QUERER, DORMIR, PREFERIR, VOLVER, ACOSTARSE, DECIR – zvrtná zájmena – SER – ESTAR – HAY – Předložky DE, A – Přídavná jména BUENO a MALO – Porovnávání – 2. stupeň přídavných jmen a příslovčí	30
Žák: – umí pojmenovat různá povolání – umí se ptát a odpovídat na otázky týkající se povolání – umí vyjádřit, co kdo dělá v různých profesích – umí vyjádřit čím chce být a proč	4. Povolání – tvoření ženského rodu – přechylování – použití členu u povolání – vykání – tázací zájmeno CUÁL – nepravidelné sloveso CONOCER, TRADUCIR	26

– umí vyjádřit a zeptat se na adresu, e-mail a telefonní číslo – umí počítat do 100 – umí vykat – umí hovořit o počasí	– 4. pád – Základní číslovky	
Žák: – umí určit příbuzenské vztahy – umí hovořit o rodině a příbuzných – umí popsat vzhled a vlastnosti osob – umí vyjádřit věk – umí určit datum – umí se zeptat a vyjádřit, kdy má narozeniny – umí popřát k narozeninám	5. Rodina – nesamostatná přivlastňovací zájmena – předložka DE – příslovce MUY, BASTANTE, UN – POCO, NADA – stupňování přídavných jmen – 3. stupeň – nepravidelné stupňování	24
		Celkem 136

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Španělský jazyk 2. cizí jazyk – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – umí říct, co má rád, co ho baví, co se mu líbí, co miluje a co nenávidí – umí hovořit o zálibách a koníčcích – umí říct, co a jak často dělá ve volném čase – umí říct, co se mu líbí na druhých – umí vyjádřit co umí a co neumí dělat	1. Koníčky a záliby – sloveso GUSTAR, ENCANTAR, INTERESAR ve spojení se 3. pádem – zájmena 3.pádu – zájmena s předložkou – vztažné zájmeno QUE – dvojí zápor ve větě – TODO, MUCHO/MUY, BASTANTE, POCO, UN POCO, NADA	22
Žák: – umí popsat běžný den – umí vyjádřit plány do budoucna – umí zeptat se a říci, kolik je hodin – umí domluvit schůzku – umí pojmenovat různé události a vyjádřit, kdy a kde se konají – umí pojmenovat místa ve městě a dopravní prostředky – umí se zeptat na cestu a vysvětlit, jak se dostat na určité místo – umí popsat rozvrh hodin	2. Život ve městě – slovesné vazby s infinitivem IR A + INF. TENER QUE + INF, PODER + INF. – nepravidelná slovesa SEGUIR, REPETIR, DESPEDIRSE – užití sloves SER, TARDAR – předložky a příslovečná určení času – předložky se slovesem IR – ANTES DE / DESPUÉS DE + INF.	20
Žák: – umí říct, co vše je nutné sbalit na cestu – umí vyjádřit co komu patří – umí popsat dům nebo byt a jeho jednotlivé části – umí pojmenovat nábytek a popsat pokoj – umí hovořit o místě, kde bydlí včetně jeho výhodách a nevýhodách – umí říci, co je dovoleno a zakázáno	3. Cestování a bydlení – neurčitá zájmena ALGÚN, NINGÚN – zájmena přímého předmětu (4.pád) – ESTAR / HAY – Samostatná přivlastňovací zájmena – Neosobní vazby HAY QUE, SE PUEDE, ESTÁ PERMITIDO, ESTÁ PROHIBIDO	20
Žák: – umí pojmenovat potraviny a druhy obchodů s potravinami – umí hovořit o stravovacích návycích – umí určit cenu a množství potravin – umí nakupovat potraviny – umí si objednat v restauraci – umí popsat, z čeho se skládá pokrm	4. Jídlo, pití – rozkazovací způsob pro 2. osobu jednotného čísla včetně nepravidelných tvarů – ukazovací zájmena – věty zvolací – podmínkové věty – zvrtné zájmeno SE	20
Žák: – umí mluvit v minulém čase – umí vyprávět o svých cestách a zážitcích z cest – umí říct, jak se mělo, jaké to bylo a co prožil – umí pojmenovat některé země a světové metropole	5. Cestování, státy a metropole – minulý čas jednoduchý – použití a tvoření pravidelných a nepravidelných sloves	20
		Celkem 102

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Španělský jazyk 2. cizí jazyk – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – umí popsat hotel, hotelové služby a pokoj – umí zahájit a ukončit formální telefon, dopis, e-mail – umí rezervovat ubytování – umí požádat o laskavost a službu – umí dávat pokyny a rady osobám, kterým vyká – umí rozumět výstražným, příkazovým a zákazovým značkám – umí popsat stav věcí a míst –	1. Ubytování – rozkazovací způsob pro vykání – DEBER/NO DEBER + INF. – ESTAR + přídavné jméno – vazba AL + INFINITIV – předložky PARA a POR – QUISIERA + INFINITIV – předložka A pro vyjádření vzdálenosti – spojky PERO a SINO	22
Žák: – umí pojmenovat některé obchody a zboží (elektrospotřebiče, sportovní potřeby, drogerie, šperky, květiny...) – umí pojmenovat a popsat oblečení – umí nakupovat oblečení i jiné zboží – umí se orientovat na webové stránky a nakupovat na internetu – umí vyjádřit, jak se mu jeví určitá věc nebo osoba – umí počítat do milionu –	2. Nakupování – neurčitá a záporná zájmena a příslovce – předmět přímý a podmět nepřímý (4. a 3. pád) – zájmena předmětu přímého a nepřímého – sloveso PARECER	20
Žák: – umí hovořit o problémech životního prostředí – umí říct, co dělá pro ochranu životního prostředí – umí vyjádřit svůj názor a souhlas či nesouhlas s názory druhých – umí vyjádřit, co dělá v tuto chvíli nebo v současné době – umí popsat pocity a nálady – umí pojmenovat některá zvířata a popsat, jak vypadají, jak žijí –	3. Životní prostředí – gerundium – vazba ESTAR + GERUNDIUM – nepravidelná slovesa v přítomném čase prostém – ESTAR + přídavné jméno – ESTAR x SER	20
Žák: – umí vyprávět o dětství a dalších obdobích života – umí popisovat osoby, věci a místa v minulosti – umí pojmenovat věci spojené se vzpomínkami na dětství – umí porovnat minulý a současný život	4. Jak plyne čas – IMPERFEKTUM – tvoření (pravidelná a nepravidelná), použití – imperfektum x minulý čas jednoduchý – slovesné vazby s infinitivem – EMPEZAR A, DEJAR DE, ESTAR A PUNTO DE, ECABAR DE, VOLVER A – příslovce – původní, složená ze dvou nebo více slov, odvozená	20
Žák: – umí hovořit o historických událostech	5. Historické události – minulý čas jednoduchý (pravidelná a nepravidelná slovesa)	20

– umí vysvětlit, jakou změnu přinesla určitá událost – umí pojmenovat životní milníky – umí hovořit o svém životě či biografii slavných – umí vyprávět příhody a zážitky – umí vyprávět o vztazích a o tom, jak někoho poznal –	– použití minulého času jednoduchého a imperfekta – předložka A s předmětem přímým (4.pád)	
		Celkem 102

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Španělský jazyk 2. cizí jazyk – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – umí pojmenovat různé svátky, oslavy a dárky – umí hovořit o tom, jak se slaví různé svátky a události – umí někomu pográtulovat a popřát – umí vyjádřit, co obvykle dělává při různých příležitostech – umí vyjádřit přání a potřeby –	1. Svátky a oslavy – vazba SOLER + INFINITIV – subjunktiv v přítomném čase (tvoření a použití) – pravidelná a nepravidelná slovesa – PARA QUE + SUBJUNKTIV – Subjunktiv x indikativ – Zájmena předmětu přímého a nepřímého (zdvojení předmětu ve větě)	16
Žák: – umí pojmenovat charakterové vlastnosti a popsat povahu osob – umí hovořit o mezilidských vztazích – umí vyjádřit, co by dělal a nedělal v určité situaci – umí vyjádřit, jaké pocity v nás vzbuzují lidé, věci a činnosti –	2. Popis osob – podmiňovací způsob (kondicionál) – tvoření u pravidelných a nepravidelných sloves, použit – zpodstatňování přídavných jmen – slovesa pro vyjádření pocitů – předložkové vazby (DE, EN, CON, POR, A)	16
Žák: – umí pojmenovat části těla – umí popsat pozice, pohyby a změny poloh – umí popsat zdravotní potíže a říct co ho bolí – umí rozumět radám a pokynům lékaře – umí hovořit o tom, jak pečovat o svoje zdraví a svůj vzhled	3. Zdraví, lidské tělo – rozkazovací způsob – kladný, záporný, v jednotném a množném čísle, tykání a vykání – zvrtná slovesa – SER / ESTAR + přídavné jméno – Použití gerundia	16
Žák: – umí vyprávět příhody a zážitky z minulosti – umí vyjádřit děje, které se odehrály současně	4. Příhody a zážitky v minulosti – požití minulého času jednoduchého a imperfekta – vazba ESTAR + gerundium v imperfektu – časová souslednost – použití členu	18
Žák: – umí pojmenovat různé extrémní sporty a nevšední aktivity – umí říct, jaké má zkušenosti, co zažil a co nikdy nedělal – umí vyjádřit přání a očekávání, na co se těší a co by rád dělal – umí hovořit o schopnostech a dovednostech	5. Sporty a aktivity – minulý čas složený (préterito perfecto compuesto) – tvoření, použití – použití subjunktivu – slovesa IR, VENIR, LLEVAR, TRAER – vazba LLEVAR + gerundium – absolutní superlativ – zdvojněliny	18
		celkem 84

6.1.3 Matematika

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

MATEMATIKA

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

390

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obsahové cíle

Obsahovým cílem matematického vzdělání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.). Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika umožňuje přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správné matematické terminologie a symboliky,
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů,
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace umět vybrat vhodný a optimální z nich,
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty z paměti, náročnější za použití kalkulátoru,
- používat běžných matematických pomůcek,
- rozvíjet prostorovou představivost,
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit,
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků,
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně,
- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky,
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci,
- vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy).

Charakteristika učiva

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 14 týdenních vyučovacích hodin za studium. Z hlediska klíčových dovedností klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy,
- vhodné a správné numerické zpracování úlohy,
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky),
- chápání souvislostí a vzájemných vztahů mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další vědní obory,
- rozvoj představivosti,
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Pojetí výuky a metody formy práce

V matematice je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s interaktivní tabulí). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad,
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností),
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh),
- tvorba projektů (např. finanční matematika – návrh na zhodnocení finanční částky),
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku,
- aktualizace učiva (finanční matematika – zjišťování aktuálních podmínek pro zákazníky bankovních ústavů),
- práce s PC (grafické znázornění průběhu funkce, geometrické útvary, řešení soustav rovnic),
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů),
- žákovské soutěže (v rámci třídy, školy, meziškolní – porovnání vzájemné úrovně škol, celostátní soutěže – Klokán),
- diskuse (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.),
- simulace (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě),
- projekce a modelace (využití projekční techniky v úlohách grafického charakteru, které jsou časově náročné, využití modelů pro znázornění situací náročných pro představivost – např. funkce, planimetrie, stereometrie),
- podporovat aktivity mezipředmětového charakteru.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, čtvrtletní písemné práce, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost je věnována sebehodnocení žáků. Hodnocení žáků vychází z klasifikačního řádu.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh,
- schopnost samostatného úsudku,
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

- najít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti,
- být schopen vlastního úsudku,
- umět prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy,
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti,
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat,
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku,
- vystihnout jádro problému,
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě),
- získávat informace z různých zdrojů (grafy, diagramy, tabulky, internet, odborná literatura), třídit je, analyzovat, vyhodnocovat
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění,
- provést reálný odhad při řešení praktického problému,
- rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce.

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- rozvíjeli schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi
- orientovali se v masových médiích a byli schopni pracovat s dostupnými informacemi pro vlastní potřeby

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- odpovědně rozhodovali na základě vyhodnocených informací

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pracovali s otevřenými zdroji informací
- uměli efektivně využívat informace pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu,

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- hospodářská geografie
- základy přírodních věd
- Informační technologie

Obor: Obchodní akademie
Matematika – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – provádí aritmetické operace v množině reálných čísel; – používá různé zápisy reálného čísla; – řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu; – řeší praktické úlohy s využitím poměru, úměry a trojčlenky. – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie – aktivně využívá digitálních informačních zdrojů při řešení úloh.	1. Shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ – číselné obory - reálná čísla a jejich vlastnosti – užití procentového počtu – poměr, úměra, trojčlenka	4
Žák: – užívá označení číselných oborů (N, Z, Q, R); – používá množinovou terminologii a symboliku; – provádí množinové operace; – používá teoretické znalosti při řešení praktických úloh; – používá absolutní hodnotu; – zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (sjednocení, průnik); – vysvětlí pojem výrok; – rozlišuje jednoduchý a složený výrok; – používá výrokové operace; – určí pravdivostní hodnotu výroku; – rozlišuje výrok, výrokovou formu, algebraický výraz. – řeší praktické úkoly s množinami, intervaly a výroky; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – Využití tebulkového kalkulátoru ve výrokové logice	2. Množiny a základní poznatky z logiky – základní množinové pojmy – intervaly jako číselné množiny – absolutní hodnota reálného čísla – výrok, základní operace s výroky	10
Žák: – provádí operace s mocninami a odmocninami; – určí vztah mezi mocninou s racionálním exponentem a odmocninou; – kombinuje pravidla pro počítání s mocninami a odmocninami při řešení úloh; – částečně odmocňuje; – usměrní zlomek; – interpretuje zápis čísla ve tvaru $a \cdot 10^n$ pro vyjádření velkých a malých čísel; – řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami;	3. Mocniny a odmocniny – mocniny s celočíselným exponentem – zápis čísla ve tvaru $a \cdot 10^n$ – n-tá odmocnina, početní výkony s odmocninami – mocnina s racionálním exponentem	16

– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – Využití kalkulátorů a tabletů při výpočtech mocnin a odmocnin		
Žák: – rozlišuje typy výrazů; – vypočítá číselnou hodnotu výrazu; – vyjádří neznámou z výrazu; – vysvětlí pojem mnohočleny; – provádí operace s mnohočleny (sčítání, násobení, dělení, rozklad na součiny); – provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, odčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení); – provádí operace s výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; – usměrní zlomek; – interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	4. Algebraické výrazy – výrazy s proměnnými – počítání s mnohočleny – rozklady mnohočlenů na součiny (vytýkáním a užitím vzorců) – úpravy výrazů s využitím vzorců – určení nulového bodu výrazu – lomené výrazy – určení definičního oboru výrazu	20
Žák: – řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy s využitím ekvivalentních úprav; – třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; – rozhodne o výběru vhodné metody při řešení soustav lineárních rovnic; – ovládá grafické řešení soustav lineárních rovnic; – provede rozbor počtu řešení rovnice, nerovnice, soustavy rovnic; – aplikuje znalosti o absolutní hodnotě výrazu při řešení lineárních rovnic a nerovnic; – převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; – užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – Žáci využívají aplikace ke kontrole vypočítaných příkladů	5. Lineární rovnice a nerovnice – řešení lineární rovnice – soustavy lineárních rovnic o dvou a třech neznámých – slovní úlohy – řešení lineární nerovnice – soustavy lineárních nerovnic s jednou neznámou – lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou – řešení rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru – řešení rovnice a nerovnice s neznámou ve jmenovateli	24
Žák: – popíše souvislosti mezi kvadratickou funkcí a kvadratickou rovnicí; – rozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici, rozhodne o metodě řešení; – zná vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice, umí rozhodnout o počtu řešení na základě hodnoty diskriminantu; – uvede vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice a použije jich při řešení úloh;	6. Kvadratické rovnice a nerovnice – řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice – rozklad kvadratického trojčlenu – vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice – slovní úlohy – iracionální rovnice – soustava kvadratické a lineární rovnice se dvěma neznámými	24

– převede kvadratický trojčlen na součin lineárních činitelů; – použije vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu při řešení iracionálních rovnic; – třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; – obhájí řešení iracionální rovnice na základě provedené zkoušky; – využívá získaných poznatků při matematizaci reálných situací; – aplikuje poznatky o kvadratických rovnicích, rozkladu kvadratického trojčlenu a kvadratických funkcí při řešení kvadratických nerovnic; – užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – Žáci využívají aplikace ke kontrole vypočítaných příkladů	– kvadratické nerovnice a jejich početní a grafické řešení	
Žák: –	8. Písemné práce a jejich opravy –	4

Obor: Obchodní akademie
Matematika – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – rozumí pojmu funkce jako předpisu i jako zobrazení definičního oboru na obor hodnot funkce; – rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti; – ovládá pojmy: funkce rostoucí, klesající, sudé, liché, omezené, prosté, určí extrémy funkce; – objasní vztahy mezi veličinami a dokáže zapsat funkční závislosti úloh z praxe; – použije znalostí o inverzní funkci k definování funkce logaritmické pomocí funkce exponenciální; – řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – Umí zpracovat graf funkcí s využitím tabulkového kalkulátoru	1. Elementární funkce – funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce – vlastnosti funkce – inverzní funkce, funkce s absolutní hodnotou – shrnutí poznatků o funkcích (funkce konstantní, lineární a kvadratická) – lineární lomená funkce – mocninné funkce – exponenciální a logaritmické funkce	23
Žák: – umí vypočítat logarismus čísel; – využívá logaritmy o různých základech; – charakterizuje dekadický a přirozený logarismus; – používá vzorce pro počítání s logaritmy; – vyčíslí logarismus pomocí kalkulačky; – řeší exponenciální a logaritmické rovnice; – prokáže platnost řešení na základě porovnání s definičním oborem proměnné; – užívá rovnic a nerovnic k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – Žáci využívají aplikace ke kontrole vypočítaných příkladů	2. Logarismus, exponenciální a logaritmické rovnice a nerovnice – logarismus – věty pro počítání s logaritmy – exponenciální a logaritmické rovnice a nerovnice	23
Žák: – navrhne využití goniometrických funkcí při řešení pravoúhlého trojúhelníku; – rozlišuje velikost úhlu ve stupňové a obloukové míře; – uvede a použije vztah mezi stupňovou a obloukovou mírou; – určí základní velikost úhlu; – definuje goniometrické funkce obecného úhlu; – načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich vlastnosti (včetně periodičnosti); – definuje goniometrické funkce v různých intervalech;	3. Goniometrie a trigonometrie – definice goniometrických funkcí v pravoúhlém trojúhelníku – řešení pravoúhlého trojúhelníku – oblouková míra úhlu, orientovaný úhel a jeho velikost – goniometrické funkce obecného úhlu, jejich vlastnosti a grafy – vztahy mezi goniometrickými funkcemi – goniometrické rovnice – sinová a kosinová věta	33

– uvede vztah mezi goniometrickými funkcemi, řeší rovnice a upravuje výrazy s využitím vzorců; – analyzuje zadání úloh, provede rozbor a rozhodne o řešení obecného trojúhelníku, s využitím sinové a kosinové věty; – používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech; – užívá poznatků z goniometrie k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – Využívá možností goniometrických funkcí v tabulkovém kalkulátoru	– řešení obecného trojúhelníku, užití v praxi	
Žák: – řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů; – využívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních úlohách; – řeší pravoúhlý trojúhelník s využitím Euklidových vět a Pythagorovy věty; – rozlišuje základní druhy rovinných obrazců; – určí jejich obvod a obsah; – aplikuje získané dovednosti při řešení úloh z praxe; – umí nalézt množiny bodů daných vlastností; – využívá vlastnosti shodných a podobných zobrazení (osová a středová souměrnost, posunutí a otočení) při řešení konstrukčních úloh; – užívá informací z planimetrie k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – využívá různé obrázky pro zobrazení rovinných obrazců. Kalkulátory pro výpočty.	4. Planimetrie – základní planimetrické pojmy (bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úsečka, úhly) – polohové a metrické vztahy mezi nimi (rovnoběžnost, kolmost a odchylka přímek, délka úsečky a velikost úhlu, vzdálenost bodů a přímek) – shodnost a podobnost trojúhelníků – Euklidovy věty – rovinné obrazce (trojúhelník, čtyřúhelník, mnohoúhelník, kružnice a kruh) – konvexní a nekonvexní útvary – konstrukční úlohy	19
Žák: –	5. Písemné práce a jejich opravy –	4

Obor: Obchodní akademie
Matematika – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – určí vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny; – určí povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; – aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – využívá různé obrázky pro zobrazení rovinných obrazců. Kalkulátory pro výpočty.	1. Stereometrie – základní stereometrické pojmy – polohové a metrické vlastnosti bodů, přímek a rovin v hranolu – povrch a objem těles (hranol, válec, kužel, jehlan, komolý kužel, komolý jehlan, koule a její části)	25
Žák: – vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; – určí posloupnost výčtem prvků, vzorcem, pro n-tý člen, rekurentně, graficky; – rozhodne o vlastnostech posloupnosti (konečné, nekonečné, rostoucí, klesající, omezené); – rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost; – určí aritmetickou posloupnost a chápe význam difference; – určí geometrickou posloupnost a chápe význam kvocientu; – prokáže znalost vzorců pro aritmetickou a geometrickou posloupnost, rozhodne o jejich použití při řešení úloh; – užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	2. Posloupnosti – pojem posloupnost, její určení a vlastnosti – aritmetická posloupnost – geometrická posloupnost	22
Žák: – provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky; – používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; – užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	3. Užití posloupností – užití posloupností zejména v úlohách ekonomického charakteru (jednoduché a složené úrokování, odúročení, střídání, umořování dluhu)	8

– užívá finančních funkcí v tabulkovém kalkulátoru – využívá aktuální informace o jednotlivých sazbách různých institucí pro výpočty		
Žák: – počítá s faktoriály; – užívá základní kombinatorická pravidla; – užívá vztahy pro počet variací a permutací bez opakování a s opakováním, kombinaci bez opakování; – počítá s kombinačními čísly, využívá vlastnosti kombinačních čísel; – sestaví Pascalův trojúhelník; – charakterizuje náhodný pokus a náhodný jev, popíše jejich vlastnosti; – rozliší: jev jistý, nemožný, disjunktní, opačný jev k danému jevu, jevy slučitelné a neslučitelné, jevy závislé a nezávislé; – vysvětlí vztah mezi relativní četností a pravděpodobností náhodného jevu; – vybere vhodný vztah pro řešení úloh z praxe, vyčíslí pravděpodobnost; – užívá pojmy: statistický soubor, absolutní a relativní četnost, variační rozpětí; – čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji; – vysvětlí a užívá aritmetický a vážený průměr, modus, medián, rozptyl, směrodatnou odchylku při řešení úloh z praxe; – užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – vytváří statistické soubory s využitím tabulkového kalkulátoru	4. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika – faktoriál – variace a permutace bez opakování a s opakováním – kombinace bez opakování – vlastnosti kombinačních čísel, Pascalův trojúhelník – náhodný pokus a náhodný jev – četnost a pravděpodobnost náhodného jevu – pravděpodobnost sjednocení jevů, opačného jevu, průniku jevů, podmíněná pravděpodobnost – statistický soubor, jednotka, znak – absolutní a relativní četnost – charakteristiky polohy a variability	43
Žák:	6. Písemné práce a jejich opravy –	4

Obor: Obchodní akademie
Matematika – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – osvojí si základy analytické metody jako integrujícího faktoru rozvoje matematického myšlení; – popíše vztah mezi orientovanou úsečkou a vektorem; – určí souřadnice vektoru; – vysvětlí pojmy: rovnost vektorů, jednotkový vektor, opačný vektor, – provádí operace s vektory (součet a rozdíl vektorů, součin čísla a vektoru, skalární součin vektorů, úhel vektorů). – přiřadí obraz bodu v pravoúhlé soustavě souřadnic; – použije vzorce pro výpočet vzdálenosti dvou bodů a středu úsečky; – vysvětlí pojmy: směrový a normálový vektor přímky, směrnice přímky, směrový úhel přímky; – rozpoznává různá vyjádření přímky (parametrické vyjádření přímky, obecná rovnice přímky, směrnice tvar rovnice přímky); – analyzuje zadání úlohy a využívá různá vyjádření přímky pro řešení; – analyzuje vzájemnou polohu přímek na základě vlastností vektorů nebo na základě řešení soustavy rovnic; – určí vzdálenosti: bodu od přímky, dvou přímek; – charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice; – vypočítá důležité charakteristiky kuželosečky a graficky jí znázorní; – užívá poznatků z analytické geometrie při řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. – Využívá zobrazovací techniky pro náčrtky	1. Analytická geometrie v rovině – souřadnice bodu v rovině – vzdálenost dvou bodů, střed úsečky – vektory, operace s vektory – vzájemná poloha přímek – metrické vztahy bodů a přímek – kuželosečky (kružnice, elipsa, hyperbola, parabola s osami rovnoběžnými s osami souřadnými)	46
Žák: – řeší různorodé příklady s využitím poznatků získaných v matematice během středoškolského studia; – orientuje se při výběru metody řešení úlohy; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	2. Systematizace, prohloubení a upevnění poznatků – mocniny a odmocniny – mnohočleny a výrazy – funkce – lineární a kvadratické rovnice a nerovnice – logaritmy – goniometrie – planimetrie – stereometrie – posloupnosti	36

	– kombinatorika a pravděpodobnost	
Žák: –	3. Písemné práce a jejich opravy –	2

6.1.4 Dějepis

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

DĚJEPIS

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

136 (4)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecné cíle

Cílem předmětu dějepis je seznámit žáky s vývojem společnosti od pravěku do současnosti, a tak jim vytvořit předpoklady k hlubšímu porozumění současnosti. Záměrem není pouhé osvojování vědomostí, ale i rozvoj dovedností, návyků a formativní působení na žáky. Je založen na poznatcích soudobých historických věd, a tak vytváří žákovo historické vědomí. Zároveň systematizuje různorodé historické informace, s nimiž se žák ve svém životě setkává (masmédia, umění, obecná výměna informací,...) a má významnou úlohu pro rozvoj jeho občanských postojů a samostatného myšlení.

Žáci jednají odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně, dbají na dodržování pravidel chování, jednají v souladu s morálními principy a přispívají k uplatňování demokratických hodnot. Uvědomují si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupují s aktivní tolerancí k identitě jiných lidí. Jsou hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápou jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu. Dokážou zkoumat věrohodnost informací, nenechávají se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek a jsou schopni o něm diskutovat.

Charakteristika učiva

Učivo tvoří systémový výběr z obecných (hlavně evropských) a českých dějin. Bylo vybráno na základě historických pojmů a procesů. Věnuje se způsobu života, hmotné a duchovní kultuře jednotlivých období a politickým dějinám. Seznamuje žáky s významem a odkazem významných osobností. Zohledňuje se regionální dějiny. Předmět je koncipován a prezentován ve školní výuce tak, aby napomáhal výchově v duchu humanismu, demokracie, evropanství a vlastenectví.

Učivo je rozděleno do dvou ročníků. Větší důraz je kladen na nejnovější dějiny 20. století.

dějepis	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně	2	2	0	0	4

Pojetí výuky a metody formy práce

Výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a rozvíjí je vzhledem ke schopnostem studovat v terciárním školství a celoživotně se vzdělávat. Prvořadým cílem je příprava žáků ke studiu na VŠ a VOŠ. Podle uvážení učitele jsou pravidelně zařazovány upevnění, syntéza a zobecnění poznatků. Přiměřená pozornost je věnována rozvoji dovedností a schopností žáků, jejich samostatné a týmové práci.

V předmětu se pracuje s verbálními a ikonickými texty, což směřuje k posilování gramotnosti žáků. Výuku dějepisu je možné doplnit návštěvou archivu, muzea, galerie, knihoven a využitím moderních komunikačních technologií.

Při výuce budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad s využitím audiovizuálních pomůcek,
- motivační vyprávění,
- vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s internetem,

- prezentace odborného tématu.

Hodnocení výsledků žáků

Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování a slovního hodnocení na základě ústního a písemného zkoušení. Hodnocení je v souladu se školním řádem. Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje: hloubka porozumění poznatků, schopnost je aplikovat při řešení problémů, schopnost kritického myšlení, dovednost práce s texty, samostatnost úsudku, schopnost argumentovat a diskutovat o dějinách.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ A PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT

Z klíčových kompetencí předmět především rozvíjí funkční gramotnost žáků.

Žáci:

- samostatně řeší úkoly a jednájí hospodárně,
- pracují s osobním počítačem, mobilním telefonem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- vyhledávají informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, a jsou schopni s nimi pracovat,
- pracují v týmu,
- orientují se v jednotlivých historických obdobích a pojmech,
- aktivně se účastní diskusí a pracují různými informačními médii,
- vyjadřují se přiměřeně účelu a komunikační situaci,
- formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- obhajují své názory a postoje, respektují názory druhých,
- písemně zaznamenávají podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- podporují hodnoty místní, národní i evropské
- uvědomují si důležitost ověřování informací

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli úctu k materiálním a duchovním hodnotám
- uvědomovali si nutnost zachování těchto hodnot pro budoucí generace
- uměli tolerovat odlišné názory
- orientovali se v globálních problémech světa
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o problémech hledat jejich řešení
- ovládali zásady profesionálního působení pracovníka v oblasti veřejné správy

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- zvládali verbální komunikaci při důležitých jednáních
- odpovědně rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pracovali s informacemi
- využívali programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém kontextu
- v širším měřítku využívali digitálních informačních zdrojů

Mezipředmětové vztahy

- základy společenských věd
- český jazyk a literatura
- hospodářská geografie
- právo
- Informační technologie

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Dějepis – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – objasní smysl poznávání minulosti, variabilitu jejího výkladu.	1. Úvod do studia dějepisu, pomocné vědy historické – archeologie, historické prameny	2
Žák: – uvede vývojová stadia člověka a charakterizuje pravěk a jeho části.	2. Pravěk – etapy pravěku, Keltové	2
Žák: – uvede příklady přínosu starověkých civilizací – charakterizuje období antiky	3. Starověk – první státní útvary – antické Řecko a Řím – antická kultura	8
Žák: – charakterizuje středověk, stavy ve společnosti, úlohu církve ve středověku; – vysvětlí počátky a rozvoj české státnosti – objasní formování států na evropském kontinentu	4. Středověk v Evropě – středověká společnost – křesťanství – gotika – vývoj jednotlivých zemí – humanismus a renesance – zámořské objevy	18
Žák: – popíše hospodářský, sociální a kulturní rozvoj českého státu.	5. Český stát v době středověku – Šamova říše – Velká Morava – počátky českého státu – Přemyslovci – Lucemburkové – husitství – české stavovské povstání a 30-letá válka	15
Žák: – na příkladu občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva.	6. Velké občanské revoluce – Anglická revoluce – USA – Velká francouzská revoluce a napoleonské války – rok 1848	10
Žák: – srovná absolutismus, parlamentarismus a osvěcenecký absolutismus; – charakterizuje význam reforem osvěceneckých panovníků.	7. Osvícenecký absolutismus – Petr I. Veliký – Marie Terezie – Josef II.	5
Žák: – objasní vznik novodobého českého národa; – objasní způsob vzniku národních států.	8. Společnost a národy – národní hnutí v Čechách – česko- německé vztahy – vznik Rakousko- Uherska – sjednocení Itálie a Německa	6
Žák: – vysvětlí proces modernizace společnosti, ekonomické teorie s ním spojené – popíše postavení žen, minorit ve společnosti	9. Modernizace společnosti – průmyslová revoluce – ekonomické teorie	2

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Dějepis – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – vysvětlí rozdělení světa před 1. světovou válkou a rozpory mezi velmocemi; – popíše průběh 1. světové války – objasní dopad války na obyvatelstvo a vysvětlí změny ve světě.	1. Vztahy mezi velmocemi před 1. světovou válkou – vznik a vývoj koloniální soustavy – mezinárodní vztahy před válkou – příčiny a průběh 1. světové války – české země za války – rozpad Rakouska- Uherska – vznik ČSR – poválečné uspořádání světa a Evropy – Rusko po 1. světové válce	15
Žák: – popíše mezinárodní vztahy mezi 1. a 2. světovou válkou; – charakterizuje fašismus, nacismus a komunismus; – objasní, proč došlo k likvidaci ČSR, popřípadě srovná 1. a 2. republiku; – objasní cíle válčících stran; – popíše průběh války; – charakterizuje válečné zločiny.	2. Demokracie a diktatura – mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech – ČSR ve 20. a 30. letech – totalitní režimy – velká hospodářská krize – mezinárodní vztahy před 2. světovou válkou – 2. světová válka – válečné zločiny, holocaust – důsledky války	27
Žák: – objasní uspořádání světa po 2. světové válce; – objasní důsledky 2. světové války pro Československo; – objasní pojem studená válka a vysvětlí její průběh a projevy; – charakterizuje vývoj Československa od 1945 do jeho rozpadu a objasní vznik ČR; – popíše vývoj ve vyspělých demokraciích; – vysvětlí rozdíl mezi tržní a centrálně řízenou ekonomikou; – objasní vztahy mezi supervelmocemi a vysvětlí rozpad sovětského bloku; – objasní proces evropské integrace	3. Svět v blocích – výsledky 2. světové války – poválečné uspořádání světa a Evropy – Československo v období 1945- 1989 – vznik ČR – studená válka – OSN, NATO, Varšavská smlouva – vztahy mezi SSSR a USA – rozpad sovětského bloku – třetí svět a dekolizace – vznik a vývoj EU	26

6.1.5 Hospodářská geografie

Název vyučovacího předmětu:

GEOGRAFIE

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

HOSPODÁŘSKÁ

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

102 (3)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahové cíle

Hlavním cílem předmětu je studium vazeb lidské společnosti a přírodní sféry. Hospodářská geografie rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světového hospodářství.

Žáci:

- jsou schopni pokládat geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky) a odpovídat na ně,
- provádějí srovnání makroregionů, států, popř. oblastí podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí,
- získávají informace vztahující se k problematice z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu a zpracovávají je do určité podoby,
- orientují se v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci současného světa a jeho částí.

Charakteristika učiva:

Žák zdokonalí svou orientaci na mapě, získá náhled na ekonomickou a politickou situaci ve světě, chápe rozdělení světa do 3 ekonomických center, dokáže zhodnotit postavení ČR ve světě, Evropě a Evropské unii.

hospodářská geografie	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně	2	1			3

Pojetí výuky a metody formy práce

- výklad, popis, přednášky,
- metody motivační – pochvaly, zeměpisné soutěže, zajímavé články,
- metody fixační – opakování učiva ústní i písemné, diskuse,
- metody expoziční – práce s atlasem, tabulkami, grafy, vyhledávání informací, práce s internetem,
- skupinová práce,
- samostatné řešení problémů,
- kreslení map, vyplňování slepých map, sestavování tabulek,
- formy výuky: hromadné vyučování, skupinové, referáty o fyzické i ekonomické problematice jednotlivých států a oblastí.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení ústního projevu:

- samostatné, správné a logické vyjadřování,
- znalost souvislostí s ostatními probíranými tematickými celky,
- schopnost navázat i na ostatní odborné předměty,

Hodnocení písemného projevu:

- správnost, přesnost a pečlivost z hlediska odborného,
- jazyková správnost

Hodnocení prezentací:

- výběr důležitých a zajímavých informací
- způsob prezentace – využití prostředků výpočetní techniky, přehlednost, jazyková správnost
- slovní projev – srozumitelnost a souvislost při formulaci myšlenek

Hodnocení žáků je v souladu s klasifikačním řádem.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Občanské kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi:

- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- aktivně se zajímali o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru,
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje, byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápali jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- uměli myslet kriticky, tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni:

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, snažili se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii.

Personální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,

- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,

Sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uměli:

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení,
- správně používat a převádět jednotky.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni orientovat se v masových médiích, využívat je a kriticky hodnotit,
- uměli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- měli úctu k materiálním a duchovním hodnotám, dobrému životnímu prostředí a snaha je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni poznávat svět a lépe mu rozumět
- dovedli efektivně pracovat s informacemi, tj. umět získávat a kriticky vyhodnocovat informace

Člověk a digitální svět

- Žák je veden k tomu, aby efektivně využíval možností digitálních informačních technologií potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- dějepis
- ekonomika
- matematika
- Informační technologie
- český jazyk a literatura

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Hospodářská geografie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – vymezí předmět a úkoly geografie.	1. Předmět a úkoly geografie – vymezení předmětu	1
Žák: – vysvětlí význam státní hranice; – charakterizuje proces zvyšování počtu nezávislých států; – rozlišuje státy podle formy vlády, podle územní organizace a podle způsobu vlády. – využívá digitální technologie k získání aktuálního stavu politické mapy světa.	2. Politická mapa světa – státní hranice – nezávislý stát, závislá území – státy podle formy vlády, podle územní organizace, podle způsobu vlády – formování politické mapy současného světa	3
Žák: – vysvětlí pojem HDP; – rozlišuje primární, sekundární, terciární a kvartérní sektor; – rozdělí svět z ekonomického hlediska; – charakterizuje jádrové a periferní oblasti světa.	3. Hospodářská mapa světa – HDP, členění hospodářství na sektory – státy světa podle stupně rozvoje – jádrové a periferní oblasti	3
Žák: – vysvětlí rozdíl mezi kontinentem a světadílem; – vysvětlí pojem makroregion a mikroregion.	4. Regionální geografie – kontinenty a světadíly – makroregiony a mikroregiony	3
Žák: – charakterizuje přírodní podmínky Evropy; – charakterizuje strukturu obyvatelstva Evropy; – vymezí geografickou polohu jednotlivých regionů Evropy; – posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství jednotlivých regionů Evropy.	5. Úvod do Evropy – přírodní podmínky – obyvatelstvo – vymezení regionů	2
Žák: – objasní poválečný politický a hospodářský vývoj Evropy vedoucí ke vzniku Evropské unie; – vysvětlí význam Evropské unie; – charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; – uvede orgány Evropské unie; – vyhledá potřebné informace o Evropské unii na internetu, v odborné literatuře; – objasní vznik dalších evropských integrací. – využívá digitální technologie k vymezení jádrových a periferních oblastí a k získání aktuálního stavu světové ekonomiky.	6. Politický a ekonomický vývoj Evropy – poválečný politický a ekonomický vývoj Evropy – Evropská unie - vývoj, význam, orgány EU – další evropské integrace	3
Žák: – charakterizuje hospodářství jednotlivých států tohoto regionu; – diskutuje o současných problémech v západní Evropě;	7. Západní Evropa – hospodářství států západní Evropy – současné problémy v západní Evropě (IRA aj.)	6

– prezentuje místa cestovního ruchu států západní Evropy.	– cestovní ruch	
Žák: – provede srovnání ekonomické situace vyspělých států severní Evropy a pobaltských států; – objasní vývoj severní Evropy a jeho současné postavení, včetně obyvatelstva; – prezentuje místa cestovního ruchu severní Evropy.	8. Severní Evropa – hospodářství států severní Evropy – cestovní ruch	6
Žák: – provede srovnání hospodářství jednotlivých států jihozápadní Evropy; – diskutuje o současných problémech v jihozápadní Evropě; – prezentuje místa cestovního ruchu jihozápadní Evropy; – popíše hlavní ekonomické zaměření nejmenších evropských států a prezentuje jejich turistické zajímavosti.	9. Jihozápadní Evropa – hospodářství států jihozápadní Evropy – současné problémy oblastí (ETA a národnostní problémy ve Španělsku, italská mafie) – cestovní ruch – Evropské ministáty (Andorra, Monako, San Marino, Vatikán, Malta, autonomní oblast Gibraltar) a jejich ekonomické zaměření	4
Žák: – srovná politický a hospodářský vývoj v západní a východní části střední Evropy; – charakterizuje hospodářství Německa a alpských států; – charakterizuje hospodářství východních zemí střední Evropy; – prezentuje místa cestovního ruchu střední Evropy.	10. Střední Evropa – historický vývoj oblasti – hospodářství Německa a alpských zemí – politický a ekonomický vývoj ve 20. století transformujících se zemí střední Evropy – hospodářství postkomunistických zemí střední Evropy – cestovní ruch	7
Žák: – charakterizuje hospodářství černomořských a baltských států; – diskutuje o současných problémech a jejich kořenech v jihovýchodní Evropě; – charakterizuje hospodářskou situaci jadranských států s ohledem na historický vývoj po roce 1989.	11. Jihovýchodní Evropa – hospodářství černomořských a balkánských států – kořeny současných problémů a poválečný vývoj Balkánu	4
Žák: – charakterizuje hospodářství Ruska, Ukrajiny a Běloruska; – objasní vznik SNS; – diskutuje o současných problémech států východní Evropy.	12. Východní Evropa – hospodářství Ruska, Ukrajiny a Běloruska – SNS a formování nového Ruska – současné problémy oblasti	4
Žák: – pomocí mapy ČR posoudí vliv přírodních poměrů na hospodářství ČR; – pomocí mapy ČR posoudí vliv přírodních faktorů na rozmístění zemědělství; – vysvětlí přirozený a územní pohyb obyvatelstva; – charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení; – charakterizuje český sociálně-ekonomický vývoj ve 20. století a proces transformace ekonomiky po roce 1989;	13. Česká republika – přírodní podmínky – obyvatelstvo a sídla – sociálně-ekonomický vývoj ve 20. století – zapojení ČR do mezinárodních struktur – sektorová struktura hospodářství ČR – územní členění ČR – kraje České republiky – ochrana přírody a krajiny v České republice	10

– objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě; – vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; – popíše sektorovou strukturu hospodářství ČR; – uvede průmyslové oblasti s ohledem na zastoupení jednotlivých odvětví průmyslu a dokáže je prezentovat na mapě ČR; – pomocí mapy ČR vymezí jednotlivé regiony ČR včetně jejich charakteristik a zvláštností; – uvede příklady chráněných území v ČR a v místním regionu; – prezentuje místní region z hlediska přírodních podmínek, hospodářství, cestovního ruchu. – využívá digitální technologie pro získání informací, jejich zpracování a následnou prezentaci jednotlivých regionů ČR.	– zeměpisná charakteristika místního regionu	
Žák: – prezentuje přírodní podmínky amerického kontinentu; – vymezí jednotlivé regiony; – uvede důležité historické mezníky pro vývoj a složení obyvatelstva amerického kontinentu; – posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Ameriky; – provede srovnání hospodářství USA a Kanady; – charakterizuje americký ekonomický systém; – charakterizuje hospodářství Mexika; – provede srovnání hospodářství ostrovních států Střední Ameriky; – charakterizuje hospodářství Brazílie a Argentiny; – provede srovnání hospodářství zbývajících států Latinské Ameriky. – dovede využít digitální technologie pro získání informací, jejich zpracování a následnou prezentaci jednotlivých regionů Ameriky.	14. Amerika – přírodní podmínky, obyvatelstvo, rozdělení kontinentu – Angloamerika - hospodářství USA a Kanady – Latinská Amerika - hospodářství států Střední Ameriky (Mexiko a ostatní pevninské státy, ostrovní státy) a Jižní Ameriky (laplatské a andské státy)	12

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Hospodářská geografie – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – charakterizuje politický a ekonomický vývoj Asie; – vymezí jednotlivé regiony Asie; – charakterizuje přírodní podmínky Asie; – charakterizuje japonský ekonomický systém; – provede srovnání ekonomické a politické situace korejských států; – uvede důležité historické události pro vývoj hospodářství Číny; – charakterizuje ekonomickou situaci v Číně; – provede srovnání ekonomické situace států jihovýchodní Asie; – uvede důležité historické události pro vývoj hospodářství, národnostního a náboženského složení indického subkontinentu; – provede srovnání hospodářství států indického subkontinentu; – provede srovnání obyvatelstva a hospodářství zemí střevní Asie a Zakavkazska; – diskutuje o ekologických, náboženských, národnostních a ekonomických problémech zemí střední Asie a Zakavkazska; – uvede důležité historické události pro vývoj hospodářství a obyvatelstva jihozápadní Asie; – provede srovnání ekonomické situace zemí jihozápadní Asie; – diskutuje o politických problémech v jihozápadní Asii. – dovede využít digitální technologie pro získání informací, jejich zpracování a následnou prezentaci jednotlivých regionů Asie.	1. Asie – přírodní podmínky, obyvatelstvo, vymezení jednotlivých regionů – hospodářství Japonska a korejských států – historický vývoj a obyvatelstvo Číny, hospodářství Číny a Mongolska – hospodářství států jihovýchodní Asie – historický vývoj, náboženské složení obyvatelstva a hospodářství indického subkontinentu – obyvatelstvo a hospodářství zemí střední Asie a Zakavkazska – historický vývoj, obyvatelstvo a hospodářství zemí jihozápadní Asie – problémy jihozápadní Asie	13
Žák: – posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství afrického kontinentu; – charakterizuje strukturu obyvatelstva; – vymezí subsaharskou a černou Afriku; – provede srovnání hospodářství států ležících při Středozemním moři a saharských států; – diskutuje o příčinách a důsledcích nepříznivé sociální situace v afrických státech; – charakterizuje hospodářství států v černošské Africe; – objasní vyjimečné ekonomické postavení JAR v Africe;	2. Afrika – přírodní podmínky, obyvatelstvo, vymezení jednotlivých regionů – hospodářství subsaharské a černé Afriky – hospodářství Jihoafrické republiky	5

– prezentuje místa cestovního ruchu v Africe.		
Žák: – vymezí Austrálii a ostrovy v Oceánii; – posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Austrálie a Oceánie; – provede srovnání struktury obyvatelstva Austrálie, Nového Zélandu a dalších ostrovů v Oceánii; – provede srovnání hospodářství Austrálie, Nového Zélandu a Oceánie; – prezentuje místa cestovního ruchu v Austrálii a Oceánii. – dovede využít digitální technologie pro získání informací, jejich zpracování a následnou prezentaci jednotlivých regionů Austrálie a Oceánie.	3. Austrálie a Oceánie – přírodní podmínky, obyvatelstvo, vymezení regionů – hospodářství Austrálie a Nového Zélandu – hospodářství států Oceánie	6
Žák: – uvede příklady sídelních aglomerací, konurbací a megalopolí ve světě; – charakterizuje náboženskou a jazykovou rozmanitost světa a potřebné informace vyhledá v atlase a v odborné literatuře; – diskutuje o sociálních problémech rozvojových zemí; – vysvětlí vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky; – charakterizuje územní a odvětvovou strukturu světového průmyslu; – diskutuje o ekonomických problémech rozvojových zemí; – uvede hlavní světové ekonomické a politické integrace a vysvětlí jejich význam; – popíše funkci a činnost OSN a NATO; – provede srovnání tří ekonomických center v rámci jejich hlavních zájmových sfér; – provede srovnání v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (např. produkce, surovinové a palivové zdroje odvětví, hlavní výrobci); – dokáže vystihnout hlavní trendy vývoje současné světové ekonomiky; – objasní problémy v krizových oblastech světa; – chápe příčiny hlavních globálních problémů lidstva a dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich; – uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích; – posoudí vliv, využívání přírodní zdrojů surovin, na životní prostředí; – vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických,	4. Globální geografické aspekty světového hospodářství – Sociální problémy lidstva: nerovnoměrné rozmístění, přelidnění, jazyková a náboženská rozmanitost, sociální problémy rozvojových zemí – Světová ekonomika: vliv geografické polohy na hospodářský vývoj, ekonomické problémy rozvojových zemí, hlavní světové ekonomické a politické integrace (např. OSN, NATO) – rozdělení světa do tří ekonomických center (severoamerické, východoasijské, evropské) a jejich hlavních zájmových sfér – krizové oblasti světa – globální problémy a globalizace – Člověk a příroda: životní prostředí, porušování ekologické rovnováhy, trvale udržitelný rozvoj – geografické informační systémy – územní plánování	10

technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí; – vysvětlí význam geografických informačních systémů; – dokáže se zorientovat v základech územního a strategického plánování. – využívá digitální technologie k získání aktuálních informací týkajících se globalizace a globálních problémů.		
---	--	--

6.1.6 Základy společenských věd

Název vyučovacího předmětu:

Kód a název oboru vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet hodin za studium:

Datum platnosti od:

Základy společenských věd

63-41M/02 Obchodní akademie
denní

136 (4)

1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obecné cíle

Základy společenských věd se podílí na přípravě žáka na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými občany, aby jednali odpovědně a uvážlivě vůči sobě i společnosti. Má za úkol dosáhnout toho, aby žáci jednali aktivně, samostatně, odpovědně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném, aby jednali v souladu s morálními principy a přispívali k uplatňování demokratických hodnot.

Žáci:

- umějí kriticky myslet, nenechají sebou manipulovat a co snaží se co nejvíce porozumět současnému světu,
- dodržují zákony a pravidla chování, respektují práva a osobnost jiných lidí, vystupují proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- uvědomují si, co je to být hrdý na tradici a hodnoty svého národa,
- uvědomují si odpovědnost za vlastní život a jsou připraveni řešit své osobní a sociální problémy,
- cíleně pracují na přípravě ke studiu na VŠ,
- dodržují zákony a pravidla chování,
- aktivně se zajímají o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti.

Charakteristika učiva

Výuka předmětu navazuje na znalosti a dovednosti žáků ze základní školy, které prohlubuje. Učivo předmětu zahrnuje tématické okruhy - politologie, právo, mezinárodní vztahy, sociologie, etika, psychologie, filosofie.

základy společenských věd	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně	2	2	0	0	4

Pojetí výuky

metody výuky

metody motivační – počáteční zjišťování znalostí, dovedností a postojů (propojení s praxí), soutěže, simulace a řešení konfliktů a jiných situací běžného života,

metody fixační – opakování učiva ústní i písemné, domácí práce, dialogické slovní metody (rozhovor, diskuse),

metody expoziční – vyprávění, čtení krátkých ilustračních příběhů, vysvětlování, referáty, práce s učebnicí nebo učebním textem, práce s denním tiskem, zápisy na tabuli,

Formy výuky:

hromadné vyučování – vyučování frontální (výklad, opakování), skupinové (zpracování a prezentace tématu), individuální (referáty)

Hodnocení výsledků žáků:

Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování a slovního hodnocení. Hodnocení je v souladu se školním řádem. Při hodnocení žáků se nejvíce oceňují: hloubka porozumění poznatků, schopnost je aplikovat při řešení problémů, schopnost kritického myšlení, dovednost práce s texty, samostatnost úsudku, schopnost argumentovat a diskutovat.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Předmět má velké možnosti přispět k rozvoji klíčových kompetencí, zvláště jde o kompetence ke komunikaci, k učení, práci a spolupráci s ostatními lidmi, práci s informacemi a jejich kritickému zhodnocení. Slouží k uvědomění si demokratických principů a demokratického soužití, vede k úctě k životnímu prostředí a jeho ochraně, podporuje vědomí odpovědnosti za vlastní život a zdraví.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnost za sebe a schopnost morálního úsudku,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli,
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat,
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvořit si o nich základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy a význam vzdělání pro život,
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,
- se písemně i ústně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli,
- formulovali svá očekávání a své priority.

Člověk a digitální svět

- Žák je veden k tomu, aby efektivně využíval možností digitálních informačních technologií potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti,

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- dějepis
- český jazyk a literatura
- Informační technologie
- ekonomika
- hospodářská geografie
- právo

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Základy společenských věd – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – charakterizuje stát; vysvětlí vznik státu – objasní jednotlivé historické typy a formy – uvede nejdůležitější data vzniku a existence státu, spolu s historickými souvislostmi	1. Základy státu – pojem stát a národ, teorie vzniku státu – právní stát, typy a formy státu – historie české státnosti – státní symboly ČR – Ústava jako nejvyšší zákon státu	9
Žák: – charakterizuje demokracii; objasní, jak funguje a jaké má problémy – umí vysvětlit pravomoci složek státní moci; zná princip brzd a rovnováh – dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií – vyhledává a analyzuje informace: práce s online zdroji, rozbor volebních výsledků	2. Demokracie – základní hodnoty, principy demokracie – složky státní moci – orgány právní ochrany občana – svobodný přístup k informacím – masová média a jejich funkce – kritický přístup k médiím	5
Žák: – charakterizuje současný český politický systém; objasní funkci politických stran a svobodných voleb – vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo extremismem – rozpozná dezinformace, např. : Demagog.cz	3. Politika a politické subjekty – politické strany, volební systémy a volby – politické ideologie – politický radikalismus a extremismus – současná česká extremistická scéna a její symbolika – mládež a extremismus – terorismus	5
Žák: – objasní funkci svobodných voleb; zhodnotí funkci masových médií v předvolebním období. – uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu; vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; diskutuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu. – uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy; umí vysvětlit jednotlivé kompetence – umí pracovat s daty a statistikami, např.: analýza demografických údajů	4. Občanská společnost – společnost tradiční a moderní, – pozdně moderní společnost – hmotná a duchovní kultura – orgány státní správy a samosprávy – občanská participace – společenské organizace – občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití	6
Žák: – objasní postavení ČR v Evropě a v soudobém světě; charakterizuje cíle EU a posoudí její politiku; popíše cíle a funkce OSN a NATO; uvede příklady projevů globalizace v různých oblastech.	5. Mezinárodní vztahy – mezinárodní organizace – ČR v mezinárodních organizacích – Evropská unie – globální problémy	5
Žák: – vymezí předmět sociologie – formuluje význam sociologie – objasní možnosti sociologického výzkumu	6. Základy sociologie – vývoj sociologického myšlení – struktura moderní sociologie – sociologický výzkum	7

– využívá možností informačních technologií při tvorbě sociologického průzkumu		
Žák: – pojmenuje hlavní faktory ovlivňující člověka – charakterizuje proces socializace – objasní způsoby mezilidské komunikace – pojmenuje druhy sociálního učení – umí vyjmenovat druhy rolí a skupin – objasní důležitost členství v různých sociálních skupinách. – využívá sociální sítě, analyzuje reklamy a politický marketing	7. Člověk jako bytost kulturní – faktory přírodní a společenské – proces socializace – sociální učení – sociální role a skupiny	12
Žák: – charakterizuje jednotlivé sociální útvary – charakterizuje českou společnost a její strukturu – pojmenuje příčiny sociální nerovnosti – objasní hlavní znaky národa, rasy, etnika – objasní způsoby ovlivňování veřejnosti – objasní význam solidarity – debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí – ví, jaký vliv mají influenceři na společenské chování	8. Sociální struktura společnosti – pojetí sociální struktury – sociální vrstvy a útvary, elita – současná česká společnost, její vrstvy, elity a jejich úloha – sociální nerovnost, pozice, status – národy, rasy, etnika, majority, minority – multikulturní soužití, migace, azylanti	6
Žák: – orientuje se v hlavních chybách v procesu komunikace – zná typy zátěžových situací a orientuje se v metodách jejich řešení – popíše davové chování a z něj vyplývající nebezpečí – uvědomí si význam vzdělání pro svoji profesní kariéru – orientuje se v problematice trhu a v nabídce pracovních míst – popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích – uvede postupy řešení sociálních problémů – popíše, kam se může obrátit v složité sociální situaci – vidí rozdíly v sociální interakci online	9. Jedinec v sociálních vztazích – chyby v komunikaci – druhy konfliktů a způsoby jejich řešení – davové chování – úloha rodiny, manželství, partnerství – profesní dráha, kariéra – problematika trhu, zaměstnanosti – sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti	7
Žák: – popíše hlavní sociální problémy – vymezí znaky deviantního chování – popíše hlavní sociálně patologické jevy – uvědomí si nebezpečí různých druhů závislostí – diskutuje o problematice vlivu některých uzavřených společenství – objasní podstatu extrémního chování a jeho nebezpečí pro společnost – vysvětlí rovnocennost pohlaví – posoudí porušování rovnosti	10. Sociální problémy – deviantní chování a kriminalita – sociálně patologické jevy – různé formy závislosti – sekty – extrémismus – genderové problémy – emancipace, feminismus, šovinismus	6

Obor vzdělávání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Základy společenských věd – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – charakterizuje stát; vysvětlí vznik státu – objasní jednotlivé historické typy a formy – uvede nejdůležitější data vzniku a existence státu, spolu s historickými souvislostmi	1. Základy státu – pojem stát a národ, teorie vzniku státu – právní stát, typy a formy státu – historie české státnosti – státní symboly ČR – Ústava jako nejvyšší zákon státu	9
Žák: – charakterizuje demokracii; objasní, jak funguje a jaké má problémy – umí vysvětlit pravomoci složek státní moci; zná princip brzd a rovnováh – dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií – vyhledává a analyzuje informace: práce s online zdroji, rozbor volebních výsledků	2. Demokracie – základní hodnoty, principy demokracie – složky státní moci – orgány právní ochrany občana – svobodný přístup k informacím – masová média a jejich funkce – kritický přístup k médiím	5
Žák: – charakterizuje současný český politický systém; objasní funkci politických stran a svobodných voleb – vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo extremismem – rozpozná dezinformace, např. : Demagog.cz	3. Politika a politické subjekty – politické strany, volební systémy a volby – politické ideologie – politický radikalismus a extremismus – současná česká extremistická scéna a její symbolika – mládež a extremismus – terorismus	5
Žák: – objasní funkci svobodných voleb; zhodnotí funkci masových médií v předvolebním období. – uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu; vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; diskutuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu. – uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy; umí vysvětlit jednotlivé kompetence – umí pracovat s daty a statistikami, např.: analýza demografických údajů	4. Občanská společnost – společnost tradiční a moderní, – pozdně moderní společnost – hmotná a duchovní kultura – orgány státní správy a samosprávy – občanská participace – společenské organizace – občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití	6
Žák: – objasní postavení ČR v Evropě a v soudobém světě; charakterizuje cíle EU a posoudí její politiku; popíše cíle a funkce OSN a NATO; uvede příklady projevů globalizace v různých oblastech.	5. Mezinárodní vztahy – mezinárodní organizace – ČR v mezinárodních organizacích – Evropská unie – globální problémy	5
Žák: – vymezí předmět sociologie – formuluje význam sociologie – objasní možnosti sociologického výzkumu	6. Základy sociologie – vývoj sociologického myšlení – struktura moderní sociologie – sociologický výzkum	7

– využívá možností informačních technologií při tvorbě sociologického průzkumu		
Žák: – pojmenuje hlavní faktory ovlivňující člověka – charakterizuje proces socializace – objasní způsoby mezilidské komunikace – pojmenuje druhy sociálního učení – umí vyjmenovat druhy rolí a skupin – objasní důležitost členství v různých sociálních skupinách. – využívá sociální sítě, analyzuje reklamy a politický marketing	7. Člověk jako bytost kulturní – faktory přírodní a společenské – proces socializace – sociální učení – sociální role a skupiny	12
Žák: – charakterizuje jednotlivé sociální útvary – charakterizuje českou společnost a její strukturu – pojmenuje příčiny sociální nerovnosti – objasní hlavní znaky národa, rasy, etnika – objasní způsoby ovlivňování veřejnosti – objasní význam solidarity – debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí – ví, jaký vliv mají influenceři na společenské chování	8. Sociální struktura společnosti – pojetí sociální struktury – sociální vrstvy a útvary, elita – současná česká společnost, její vrstvy, elity a jejich úloha – sociální nerovnost, pozice, status – národy, rasy, etnika, majority, minority – multikulturní soužití, migace, azylanti	6
Žák: – orientuje se v hlavních chybách v procesu komunikace – zná typy zátěžových situací a orientuje se v metodách jejich řešení – popíše davové chování a z něj vyplývající nebezpečí – uvědomí si význam vzdělání pro svoji profesní kariéru – orientuje se v problematice trhu a v nabídce pracovních míst – popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích – uvede postupy řešení sociálních problémů – popíše, kam se může obrátit v složité sociální situaci – vidí rozdíly v sociální interakci online	9. Jedinec v sociálních vztazích – chyby v komunikaci – druhy konfliktů a způsoby jejich řešení – davové chování – úloha rodiny, manželství, partnerství – profesní dráha, kariéra – problematika trhu, zaměstnanosti – sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti	7
Žák: – popíše hlavní sociální problémy – vymezení znaky deviantního chování – popíše hlavní sociálně patologické jevy – uvědomí si nebezpečí různých druhů závislostí – diskutuje o problematice vlivu některých uzavřených společenství – objasní podstatu extrémního chování a jeho nebezpečí pro společnost – vysvětlí rovnocennost pohlaví – posoudí porušování rovnosti	10. Sociální problémy – deviantní chování a kriminalita – sociálně patologické jevy – různé formy závislosti – sekty – extrémismus – genderové problémy – emancipace, feminismus, šovinismus	6

6.1.7 Základy přírodních věd

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

136

od 1. 9. 2025 počínaje 1.ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obsahové cíle

Předmět základy přírodních věd přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě, učí žáky klást otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělání směřuje k tomu, aby žák:

- rozlišoval fyzikální realitu a fyzikální model
- získal základní představy o látkové a polní formě hmoty, o struktuře látek a jejich fyzikálních vlastnostech
- správně používal fyzikální jednotky, násobné a dílčí jednotky
- znal názvosloví a složení látek znečišťujících životní prostředí a potraviny
- pochopil chemické zákonitosti a teorii o stavbě látek
- kladl důraz na dodržování správné životosprávy a vhodné skladby potravin
- uměl řešit jednoduchý fyzikální problém a opatřil si k tomu vhodné informace
- uplatnil obecné poznatky k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu
- chápal přínos fyzikálního poznávání při objasňování jevů v přírodě, každodenním životě, pro ochranu životního prostředí i svého zdraví
- zdůvodnil nezbytnost udržitelného rozvoje, který nezničí lidskou civilizaci
- chápal a používal základní biologické pojmy při popisování přírodních vztahů
- uvědomoval si dopad vlastního jednání a jednání společnosti na životní prostředí
- popsal vzájemné vztahy organismů v přírodě a postavení člověka v rámci koloběhu látek a energií v přírodě
- orientoval v základních ekologických pojmech
- znal základních nástrojů společnosti na ochranu životního prostředí a možnost aktivně tyto nástroje používal
- pracoval s odborným textem, efektivně v něm vyhledával informace
- uplatňoval vědomosti a dovednosti v odborné složce vzdělání a praktickém životě
- pracoval přesně, důsledně, odpovědně a rychle
- byl vychováván k ekologicky odpovědnému životnímu stylu

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti
- pozitivní postoj k přírodě
- schopnost eliminovat negativní vlivy všech toxikomanií
- komunikativní dovednosti
- motivaci celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti

Charakteristika učiva

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 4týdenních vyučovacích hodin za studium.

Z hlediska klíčových kompetencí klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy
- aplikaci poznatků v běžném životě
- využívání poznatků o vzájemných přeměnách různých forem energie a jejich přenosu při řešení konkrétních problémů a úloh
- zhodnocení výhod a nevýhod využívání různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na životní prostředí
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrolu a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky)
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních
- schopnost ekologicky myslet, uplatňovat při posuzování činností kritérium ekologického provozu
- využívání znalosti zákona o odpadech a získání ekologických návyků při třídění odpadu
- schopnost efektivně získávat a kriticky vyhodnocovat ekologické informace
- postupné osvojení vědomostí a dovedností vytvářejících základ ekologického vzdělání,
- pochopení zásadního významu přírody a životního prostředí
- rozšiřování a prohlubování povědomí o vztazích v přírodě
- budování a rozvíjení pozitivního vztahu k přírodě a vytváření postojů, které jsou v souladu s principem trvale udržitelného rozvoje
- prožitkové poznávání přírody (kurz, exkurze a vycházky do nejbližšího okolí)

Pojetí výuky

V základu přírodních věd je využívání tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit jednak individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Žáci budou orientováni na autodidaktické metody (osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídajících jejich schopnostem). Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a učiva). Učitel bude dbát na aktualizaci učiva – soustavné uvádění aplikací fyzikálních jevů v technice a v občanském životě a hodnocení jejich vlivu na přírodu a člověka. Vyučující zdůrazňuje pravidla bezpečného zacházení s technickými prostředky a zásady poskytování první pomoci.

Učitel vede žáky ke schopnosti ekologicky myslet, uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium ekologického provozu, jednat hospodárně a v souladu se zásadami obecné ekologie ochrany biosféry a životního prostředí člověka. Předmět poskytuje žákům znalosti zákona o odpadech a potřebné dovednosti k získání základních ekologických návyků. Učí se uvědoměle přistupovat ke spotřebě energie a znají způsoby, které vedou k úsporám. Umí porovnat zdroje energie z hlediska dopadů

na životní prostředí. Vede žáky k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat ekologické informace. Žáci jsou také vedeni k tomu, aby si byli vědomi materiálních a duchovních hodnot a významu dobrého životního prostředí. Důraz je kladen i na motivační činitele (zařazení jednoduchých pokusů i s improvizovanými prostředky, veřejné prezentace žáků, podpora aktivit mezipředmětového charakteru), shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy)
- hodnocení seminárních prací

Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, pozornost je věnována sebehodnocení žáků. Hodnocení žáků je v souladu s klasifikačním řádem.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech a protokolech ze seminárních prací
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vzdělávání v základu přírodních věd přispívá k rozvoji klíčových a občanských kompetencí, aby žák byl schopen:

- najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti za své jednání
- vlastního úsudku
- prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- vystihnout jádro problému
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- vytvářet úctu k živé i k neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi, respektovat život jako nejvyšší hodnotu, aktivně se zapojovat do ochrany a zlepšování životního prostředí
- jednat hospodárně, uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické
- učit se poznávat svět a lépe mu rozumět (rozumět přírodním zákonům, odpovědnost člověka za uchování přírodního prostředí, osvojovat si technologické metody a pracovní postupy šetrné k životnímu prostředí)
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, chápat ji jako součást péče o zdraví své i spolupracovníků
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat

Průřezová témata

Člověk a svět práce

Výuka přírodovědných předmětů by měla:

- vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví

Člověk a životní prostředí

Žák je veden tak, aby se naučil:

- poznávat svět a lépe mu rozumět
- vytvářet si úctu k živé i k neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi
- respektovat život jako nejvyšší hodnotu
- prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- vytvářet si citlivý vztah k přírodě
- získávat schopnosti i motivaci k aktivnímu utváření zdravého životního prostředí a odstraňování chudoby v celosvětovém měřítku
- efektivně pracovat s informacemi, efektivně je vyhodnocovat
- hodnotit sociální chování z hlediska zdraví, spotřeby a prostředí
- zapojovat se do ochrany životního prostředí – jedné z životně důležitých podmínek uchování kontinuity lidské společnosti a její kultury
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
- vyhodnocovat vliv zvuku na člověka a mezilidské vztahy
- vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví z hlediska dobrovolných a vynucených pracovních rizik
- vyhodnocovat svoji ekologickou stopu a znát možnosti, jak zmenšovat
- metody ochrany přírody a společnosti před důsledky havárie v jaderných elektrárnách
- způsoby zneškodňování jaderných odpadů

Člověk a digitální svět

Žák je veden tak, aby byl schopen:

- pracovat s internetem, vyhledávat potřebné informace
- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat
- pracuje s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při batatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, při analýze a řešení přírodovědných problémů
- Během týmové práce žáci společně vytvoří ve sdíleném digitálním prostředí prezentaci na dané téma a následně ji budou prezentovat spolužákům.
- Žáci za použití mobilního telefonu pracují s kvízem v aplikaci kahoot.
- Žák pracuje s krátkými dokumenty z ověřených zdrojů – ČT -EDU.
- Žák vyhledá v digitálním prostředí informace na dané téma, např. výroba energie, zdroje energie.
- Žák pomocí AI vytvoří pracovní list na vybrané téma, například vesmír a historie jeho výzkumu, současné vesmírné programy, užití družic.
- Žák vytvoří v digitálním prostředí medailonek významné osobnosti české nebo světové vědy. Například o profesoru Holém nebo nositelích Nobelových cen.
- Použití hlasových asistentů pro odpovědi na rychlé otázky studentů během hodiny.
- Použití AI k prověřování a procvičování učiva.
- Žák vyhledá v digitálním prostředí informace na dané téma, např. přírodní zdroje a historie jejich dobývání v Krušných horách.
- Žák pomocí AI vytvoří pracovní list na vybrané téma, například voda a její význam pro krajinu.

- Žák vyhledá v digitálním prostředí informace a obrazový materiál o ochraně krajiny v regionu, navrhne expedici, na které některá z těchto míst navštíví.

Občan v demokratické společnosti

Žák:

- si váží materiálních a duchovních hodnot a uvědomuje si nutnost jejich zachování pro budoucí generace
- toleruje odlišné názory
- orientuje se v globálních problémech současného světa
- zná Listinu základních práv a svobod
- respektuje pluralismus názorů, toleruje odlišné rasy, kultury, etnika
- sleduje nejen osobní, ale i veřejné zájmy při řešení ekonomických problémů
- podporuje demokracii a občanskou společnost
- přistupuje zodpovědně k partnerství, spolupráci a solidaritě v evropské i globalizující se společnosti
- rozvíjí svou lidskou individualitu
- umí jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat kompromisní řešení

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- Informační technologie
- základy společenských věd

Výuka je rozdělena v ročnících následujícím způsobem:

1. ročník: fyzika 1 hodina, biologie 1 hodina, ekologie 1 hodina
2. ročník: chemie 1 hodina

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Základy přírodních věd: Biologie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi; – vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav; – popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života; – vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou; – charakterizuje rostlinou a živočišnou buňku a uvede rozdíly; – uvede příklady základních skupin organismů a porovná je; – orientuje se v základních genetických pojmech, uvede příklady využití genetiky; – popíše základní anatomickou stavbu lidského těla a funkci orgánů v lidském těle; – zná zásady správné výživy a zdravého životního stylu; – uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a zná možnosti ochrany před nimi.	1. Základy biologie – vznik a vývoj života na Zemi – vlastnosti živých soustav (systémové uspořádání, metabolismus, dráždivost, rozmnožování, adaptace, růst a vývoj) – typy buněk (bakteriální, rostlinná, živočišná) – rozmanitost organismů a jejich charakteristika – dědičnost a proměnlivost – biologie člověka, stavba a funkce orgánových soustav – zdraví a nemoc	34

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Základy přírodních věd - fyzika – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úkoly na pohyb hmotného bodu – určí síly, které působí na tělesa – popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolávají – určí mechanickou práci, výkon a energii při pohybu tělesa působením stálé síly – vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie – určí výslednici sil působících na těleso, aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh.	1. Mechanika – kinematika (pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný pohyb po kružnici) – dynamika (Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace) – mechanická energie a práce – posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil – tlak v kapalinách, Pascalův zákon, Archimédův zákon)	11
– vysvětlí pojem vnitřní energiesoustavy (tělesa) a způsoby její změny – popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě	2. Termika – teplota a její měření – vnitřní energie, teplo a práce, přeměny vnitřní energie – struktura pevných látek a kapalin – přeměny skupenství látek	
Žák: – popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj – řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona – rozliší polovodiče a vodiče – popíše princip a praktické použití polovodičových součástek - dioda – určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem – popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	3. Elektřina a magnetismus – elektrický náboj a elektrické pole, elektrická síla, – elektrický proud v látkách pevných, Ohmův zákon – polovodiče – magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce – střídavý proud, přenos elektrické energie střídavým proudem	10
Žák: – rozliší základní druhy mechanického vlnění – charakterizuje základní vlastnosti zvuku – chápe negativní vliv hluku a zná ochrany sluchu – charakterizuje světlo a jeho vlnovou délku – vysvětlí odraz a lom světla – vysvětlí princip zobrazování zrcadly a čočkami – vysvětlí optickou funkci oka – popíše význam, různých druhů elektromagnetického záření z hlediska působení na člověka a využití v praxi	4. Vlnění a optika – mechanické kmitání a vlnění – zvukové vlnění – světlo a jeho šíření – zrcadla, čočky, oko – druhy elektromagnetického záření	
Žák: – popíše strukturu elektronového obalu – objasní stavbu atomového jádra – vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením	5. Fyzika atomu – model atomu – radioaktivita, jaderné zařízení – jaderná energie a její využití	

– popíše princip jaderného reaktoru		
Žák: – charakterizuje Slunce jako hvězdu – popíše objekty ve sluneční soustavě	6. Vesmír – sluneční soustava – hvězdy a galaxie	

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Základy přírodních věd - ekologie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – vysvětlí základní ekologické pojmy – charakterizuje abiotické a biotické podmínky života – vysvětlí potravní vztahy v přírodě, uvede příklady potravního řetězce – charakterizuje ekosystém – popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického – charakterizuje různé typy krajiny	1. Ekologie – základní ekologické pojmy – podmínky života – potravní řetězce – ekosystém – oběh látek v přírodě – typy krajiny, příroda ČR	12
Žák: – popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody, dokáže vyjmenovat historické aspekty vztahu člověka a životního prostředí – hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí – charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví – orientuje se ve způsobech nakládání z odpady a možnostech snížení jejich produkce – uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a dokáže získat informace o aktuální situaci z různých zdrojů – má přehled o přírodních zdrojích energie a surovin z hlediska jejich obnovitelnosti, o výhodách a nevýhodách jejich využití vzhledem k vlivu na životní prostředí – zná konkrétní kroky, které vedou k úsporám energie a surovin – uvede příklady globálních problémů životního prostředí a možnosti jejich řešení ve vztahu k problémům regionálním a lokálním, diskutuje o zásadních otázkách – uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu, chápe rozdíly mezi různými stupni ochrany krajiny – vysvětlí pojem udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů – zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí	2. Člověk a životní prostředí – vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím – dopady činnosti člověka na životní prostředí – přírodní zdroje energie a surovin – odpady – globální problémy životního prostředí – ochrana přírody a krajiny, chráněná území – nástroje společnosti na ochranu životního prostředí – zásady udržitelného rozvoje – odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí	22

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Základy přírodních věd: chemie – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - formuluje pojmy chemická látka a těleso, uvede příklady fyzikálních a chemických vlastností látek; - popíše stavbu atomu, objasní pojmy ion, izotop, nuklid, získá představu o stavbě molekul; - formuluje pojmy prvek a sloučenina, rozlišuje molekulu prvku a molekulu sloučeniny; - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich využití v praxi; - porozumí složení roztoků, vypočítá složení roztoků pomocí hmotnostního zlomku a připraví roztok požadovaného složení; - zná základní typy chemických reakcí (protolytické, redoxní, srážecí, komplexotvorné) a vysvětlí jejich mechanismy, zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; - provádí jednoduché chemické výpočty a aplikuje dosud získané poznatky. - Využívá internetových zdrojů při vyhledávání informací - Využívá programového vybavení při práci s periodickou tabulkou prvků - Využívá možností digitálních technologií při řešení chemických výpočtů	1. Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemické značky a názvy prvků, oxidační číslo, názvosloví anorganických sloučenin - periodická soustava prvků - směsi (homogenní, heterogenní), roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - jednoduché výpočty v chemii (z chemických vzorců, chemických rovnic)	10
Žák: - vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě; - posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí.	2. Anorganická chemie - základy názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a jejich anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi	8
Žák: - zhodnotí postavení atomu uhlíku na základě poznatků z obecné a anorganické chemie; - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty; - osvojí si názvoslovné principy a pomocí nich tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy uhlovodíků; - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí.	3. Organická chemie - vlastnosti atomu uhlíku - klasifikace názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi - uhlovodíky - názvy a jednoduché chemické vzorce	8

Žák: – charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; – uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek; – popíše vybrané biochemické děje.	4. Biochemie – chemické složení živých organismů – přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory	8
---	---	---

6.1.8 Tělesná výchova

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

TĚLESNÁ VÝCHOVA

63–41–M/02 Obchodní akademie
denní

260 (8)

od 1. 9. 2025 počínaje 1.ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecné cíle

V předmětu tělesná výchova je cílem, aby žák:

- si vážil zdraví a chránil ho,
- zdraví a tělesnou zdatnost považoval za důležitou hodnotu života,
- osvojil si správné držení těla i nové pohybové dovednosti, kultivoval svůj pohybový projev,
- orientoval se v základních otázkách vlivu tělesné aktivity na duševní i tělesné zdraví,
- uměl zjistit základní parametry tělesné zdatnosti a dokázal korigovat svůj pohybový režim na základě zjištěných údajů,
- cíleně dokázal využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení,
- zvládal organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech i v neznámém prostředí,
- zvládal základní první pomoc,
- chápal pohyb jako prostředek duševní hygieny,
- přebíral různé role- hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí, organizátor, divák,
- choval se v duchu fair play.

Charakteristika učiva

Základem učiva jsou teoretické poznatky, průpravná, kondiční, relaxační a jiná cvičení, gymnastika, atletika, pohybové a sportovní hry, úpoly a lyžování. Lyžařský kurz absolvují žáci 1. ročníku v délce trvání 1 týdne.

Základní učivo je závazné pro všechny zdravotně neoslabené žáky. Každá z daných pohybových činností má specifický charakter a funkci. Základní učivo žáci prohlubují náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami. Výběrové učivo prohlubuje a rozšiřuje základní učivo, přičemž respektuje a využívá podmínek školy a zájmů žáků.

Vybraní žáci se pravidelně účastní turnajů v odbíjení, basketbalu, kopané, florbalu, plavání, ve stolním tenise pořádané AŠSK. Některé turnaje pomáhají sami organizovat.

Součástí výuky jsou také teoretické hodiny obsahující téma Ochrana člověka za mimořádných situací.

Pojetí výuky

Předmět tělesná výchova je v učebním plánu zařazen v každém ročníku v rozsahu 2 vyučovacích hodin týdně. Obsah předmětu navazuje na obsah výuky na ZŠ. Je koncipován do tematických celků, kde je učivo členěno na poznatky, návyky a pohybové činnosti. Učivo není členěno do ročníků, ale je vybíráno s ohledem na prostorové a materiální podmínky školy, konkrétní úrovni jednotlivých žáků či skupin a případně k speciálnímu pohybovému zaměření učitele. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáka. Rozšiřující učivo je nezávazné. Učitel se musí přesvědčit, do jaké míry žáci zvládli nižší

úroveň. Zařazení rozšiřujícího učiva nebo vypuštění některého námětu základního učiva je v kompetenci učitele, který nejlépe zná předpoklady žáků a konkrétní podmínky školy. Zařazení teoretického učiva Ochrana člověka za mimořádných situací jsou zařazovány průběžně, většinou však ke konci školního roku.

tělesná výchova	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně	2	2	2	2	8

Hodnocení výsledků žáků

Pro vzdělávání je rozhodující směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Hodnocení žáků vyplývá z diagnostiky žáků s poznání jejich předpokladů, možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáka je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny. Hodnocení žáka je v souladu se školním řádem.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Komunikační kompetence

Žák dokáže:

- vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií,
- vyvozovat závěry na základě pozorovaných dějů,
- vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence

Žák:

- pečuje o své fyzické i duševní zdraví,
- přijímá hodnocení svých výsledků, adekvátně na ně reaguje, přijímá radu i kritiku,
- vyhodnocuje dosažené výsledky a pokrok.

Sociální kompetence

Žák:

- přijímá a plní svěřené úkoly,
- zapojuje se do týmové práce,
- reaguje na měnící se pracovní a životní podmínky, adaptuje se.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- odpovídali sami za sebe, za svá rozhodnutí
- vypěstovali si určitou míru sebevědomí.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- rozvíjeli znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví,

- se věnovali pohybovým činnostem i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- pečovali o své zdraví a bezpečnosti při jakékoli pohybové činnosti,
- osvojili si zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy tohoto prostředí.

Člověk a digitální svět

- možnosti využití digitálních technologií ve sportovních aktivitách, tréninkových plánech, měření biometrických údajů
- zdůrazní možná zdravotní rizika při práci s digitálními technologiemi

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- biologie
- fyzika
- základy společenských věd
- základy přírodních věd
- Informační technologie

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Tělesná výchova - dívky – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe význam přípravy organismu před pohybovou činností – rozumí významu péče o tělo – je schopen volit sportovní vybavení odpovídající dané činnosti a okolním podmínkám – dovede udržovat výstroj a výzbroj a pečovat o ni	1. Teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady sportovního tréninku – hygiena a bezpečnost – pravidla her, závodů a soutěží – zásady první pomoci – zásady bezpečnosti	r u b ě ž n ě
Žák: – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil – umí uplatnit osvojené způsoby relaxace	2. Tělesná cvičení – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační aj.	r u b ě ž n ě
Žák: – ověří úroveň své tělesné zdatnosti – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie) i s výsledky jiných žáků	3. Testování tělesné zdatnosti – motorické testy, měření výkonů	2
Žák: - dokáže rozlišit správné a vadné držení těla - umí správně ovlivnit držení vlastního těla - chápe význam protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti - umí dávat dopomoc jiným žákům	4. Gymnastika – akrobacie - kotoul vpřed a vzad a jejich obměny, stoj na lopatkách, na hlavě, na rukách s dopomocí, přemet stranou, nácvik salta vpřed z trampolíny – přeskok přes zvýšené nářadí – cvičení na hrazdě, na kruzích, na kladině – šplh na tyči a na laně	16
Žák: – je schopen sladit pohyb s hudbou – umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy – dokáže vytvořit pohybovou sestavu	5. Rytmická gymnastika – pohybové činnosti i kondiční programy cvičení s hudebním a rytmičtým doprovodem, tanec, aerobní cvičení	2
Žák: – zvládá správnou techniku – dokáže rozlišit vhodnost jednotlivých startů podle délky trati – umí spojit rozběh s odrazem – dokáže rozlišit hody a vrhy – porovnává ukazatele své zdatnosti s jinými žáky a tabulkami norem výkonů – dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	6. Atletika – skok do výšky - nácvik techniky flop, seznámení i s jinými technikami – běh -sprint, člunkový – hod granátem, oštěpem – vrh koulí	8
Žák: – umí technicky správně ovládat míč – umí použít získané dovednosti v herních situacích	7. Sportovní hry - volejbal – odbíjení obouruč vrchem a spodem – podání, příjem podání, herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace	32

– dokáže rozlišit správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam v dané pozici – rozumí základním pravidlům hry – participuje na týmových herních činnostech družstva	– hra – basketbal, přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu, dvojtakt, herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace – základy sportovních her, sálová kopaná, ringo, frisbee, badminton	
Žák: – správně používá pádovou techniku – zná způsob sebeobranu v různých krizových situacích	7. Úpoly – pády – základy sebeobranu	2
Žák: – zná úlohu státu při ochraně životů a zdraví člověka a majetkových hodnot – uvědomuje si odpovědnost za svoji ochranu – citlivě vnímá životní prostředí, a to nejen při vzniku mimořádných situací	8. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí – osobní život a zdraví ohrožující situace – mimořádné události – integrovaný záchranný systém – základní úkoly ochrany obyvatelstva – havárie, varování, evakuace – krizová situace	6
Žák: – dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah horského prostředí – čas – té změny prostředí, značení horského terénu – v přírodě se chová ekologicky – v případě nouze dokáže vyrozumět horskou službu a respektuje ji – provádí pravidelnou údržbu lyžařské výzbroje – zvládne základní techniku jízdy na běžeckých a sjezdových lyžích, na snowboardu – zvládne jízdu v různém terénu a sněhu – dokáže rozlišit chybně a správně prováděné činnosti, umí je analyzovat – nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu	10. Lyžařský výcvikový kurz – seznámení s horským prostředím, chování při pobytu v horském prostředí – výcvik na sjezdových lyžích – výcvik na snowboardu, výcvik na běžeckých lyžích	1 týden 1. ročník

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Tělesná výchova- chlapci– 1. + 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe význam přípravy organismu před pohybovou činností – rozumí významu péče o tělo – je schopen volit sportovní vybavení odpovídající dané činnosti a okolním podmínkám – dbá na bezpečnost při sportovní činnosti – dovede udržovat výstroj a výzbroj a pečovat o ni	1. Teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady sportovního tréninku – hygiena a bezpečnost – pravidla her, závodů a soutěží – zásady první pomoci – zásady bezpečnosti	r r u b ě ž n ě
Žák: – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil – umí uplatnit osvojené způsoby relaxace	2. Tělesná cvičení – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační aj.	r r u b ě ž n ě
Žák: – ověří úroveň své tělesné zdatnosti – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie) i s výsledky jiných žáků	3. Testování tělesné zdatnosti – motorické testy, měření výkonů	2
Žák: - dokáže rozlišit správné a vadné držení těla - umí správně ovlivnit držení vlastního těla - chápe význam protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti - umí dávat dopomoc jiným žákům	4. Gymnastika – akrobacie - kotoul vpřed a vzad a jejich obměny, stoj na lopatkách, na hlavě, na rukách s dopomocí, přemet stranou, nácvik salta vpřed z trampolíny – přeskok přes zvýšené nářadí – cvičení na hrazdě – šplh na tyči a na laně	17
Žák: – zvládá správnou techniku – umí spojit rozběh s odrazem – porovnává ukazatele své zdatnosti s jinými žáky a tabulkami norem výkonů – dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	5. Atletika – skok do výšky - nácvik techniky flop, seznámení i s jinými technikami	8
Žák: – umí technicky správně ovládat míč – umí použít získané dovednosti v herních situacích – dokáže rozlišit správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam v dané pozici – rozumí základním pravidlům hry – participuje na týmových herních činnostech družstva – rozpozná základní chyby a porušení pravidel	6. Sportovní hry - volejbal, basketbal, kopaná – odbíjení obouruč vrchem a spodem – podání, příjem podání, herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace – hra – basketbal- přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu, dvojtakt, herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace	33

– hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly	– základy sportovních her- florbal, stolní tenis, badminton, sálová kopaná, ringo, frisbee, badminton	
Žák: – správně používá pádovou techniku – zná způsob sebeobranu v různých krizových situacích	7. Úpoly – pády – základy sebeobranu	2
Žák: – zná úlohu státu při ochraně životů a zdraví člověka a majetkových hodnot – uvědomuje si odpovědnost za svoji ochranu - citlivě vnímá životní prostředí, a to nejen při vzniku mimořádných situací	8. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - osobní život a zdraví ohrožující situace – mimořádné události – integrovaný záchranný systém – základní úkoly ochrany obyvatelstva – havárie, varování, evakuace - krizová situace	6 v 1. ročníku
Žák: – zná pojmy živelní pohroma, její účinky a druhy – uvědomuje si nebezpečí vyplývající z následků živelních pohrom	9. Živelní pohromy – druhy živelních pohrom – požáry – povodně – sesuvy půdy – atmosférické poruchy – zemětřesení	6 v 2. ročníku
Žák: – dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah horského prostředí – čas – té změny prostředí, značení horského terénu – v přírodě se chová ekologicky – v případě nouze dokáže vyrozumět horskou službu a respektuje ji – provádí pravidelnou údržbu lyžařské výzbroje – zvládne základní techniku jízdy na běžeckých a sjezdových lyžích, na snowboardu – zvládne jízdu v různém terénu a sněhu – dokáže rozlišit chybně a správně prováděné činnosti, umí je analyzovat – nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu	10. Lyžařský výcvikový kurz – seznámení s horským prostředím, chování při pobytu v horském prostředí – výcvik na sjezdových lyžích – výcvik na snowboardu – výcvik na běžeckých lyžích	1 týden 1. ročník

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Tělesná výchova - dívky – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe význam přípravy organismu před pohybovou činností – rozumí významu péče o tělo – je schopen volit sportovní vybavení odpovídající dané činnosti a okolním podmínkám – dovede udržovat výstroj a výzbroj a pečovat o ni	1. Teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady sportovního tréninku – hygiena a bezpečnost – pravidla her, závodů a soutěží – zásady první pomoci – zásady bezpečnosti	r u b ě ž n ě
Žák: – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil – umí uplatnit osvojené způsoby relaxace	2. Tělesná cvičení – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační aj.	r u b ě ž n ě
Žák: – ověří úroveň své tělesné zdatnosti – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie) i s výsledky jiných žáků	3. Testování tělesné zdatnosti – motorické testy, měření výkonů	2
Žák: - dokáže rozlišit správné a vadné držení těla - umí správně ovlivnit držení vlastního těla - chápe význam protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti - umí dávat dopomoc jiným žákům	4. Gymnastika – akrobacie - kotoul vpřed a vzad a jejich obměny, stoj na lopatkách, na hlavě, na rukách s dopomocí, přemet stranou, nácvik salta vpřed z trampolíny – přeskok přes zvýšené nářadí – cvičení na hrazdě – šplh na tyči a na laně	17
Žák: – zvládá správnou techniku – umí spojit rozběh s odrazem – porovnává ukazatele své zdatnosti s jinými žáky a tabulkami norem výkonů – dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	5. Atletika – skok do výšky - nácvik techniky flop, seznámení i s jinými technikami	8
Žák: – umí technicky správně ovládat míč – umí použít získané dovednosti v herních situacích – dokáže rozlišit správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam v dané pozici – rozumí základním pravidlům hry – participuje na týmových herních činnostech družstva	6. Sportovní hry - volejbal, basketbal, kopaná – odbíjení obouruč vrchem a spodem – podání, příjem podání, herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace – hra – basketbal- přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu, dvojtakt, herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace	33

	– základy sportovních her- florbal, sálová kopaná, ringo, frisbee, badminton	
Žák: – správně používá pádovou techniku – zná způsob sebeobranu v různých krizových situacích	7. Úpoly – pády – základy sebeobranu	2
Žák: – zná pojmy živelní pohroma, její účinky a druhy – uvědomuje si nebezpečí vyplývající z následků živelních pohrom	8. Živelní pohromy – druhy živelních pohrom – požáry – povodně – sesuvy půdy – atmosférické poruchy – zemětřesení	6

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Tělesná výchova - dívky – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe význam přípravy organismu před pohybovou činností – chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl – rychle reaguje a dokáže poskytnout první pomoc – dbá na bezpečnost při sportovní činnosti – chápe význam výrazu fair play	1. Teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady chování a jednání v různém prostředí – prevence úrazů a nemocí	r r ů b ě ž n ě
Žák: – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil – umí uplatnit osvojené způsoby relaxace	2. Tělesná cvičení – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.	p r ů b ě ž n ě
Žák: – ověří úroveň své tělesné zdatnosti – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a s výsledky z předchozího roku	3. Testování tělesné zdatnosti – motorické testy, měření výkonů	2
Žák: – dokáže rozlišit správné a vadné držení těla – umí správně ovlivnit držení vlastního těla – chápe význam protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu – je schopen zhodnotit své pohybové možnosti – umí dávat dopomoc jiným žákům – zvládá správnou techniku cviků naučených v předchozích ročnících ve zdokonalen formě a využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách	4. Gymnastika – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, především protahovací, posilovací, relaxační a kompenzační – akrobacie – přeskok přes zvýšené nářadí – cvičení na hrazdě, na kruzích, na kladině – šplh na tyči a na laně	18
Žák: – je schopen sladit pohyb s hudbou – umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy – dokáže vytvořit pohybovou sestavu	5. Rytmická gymnastika – pohybové činnosti i kondiční programy cvičení s hudebním a rytmičtým doprovodem, tanec, aerobní cvičení	2
Žák: – zvládá správnou techniku – uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony – porovnává ukazatele své zdatnosti s jinými žáky a tabulkami norem výkonů – dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	6. Atletika – skok do výšky - flop – běh -sprint, člunkový – hod granátem, oštěpem – vrh koulí	8

Žák: – – umí využít získané dovednosti a vědomosti v herních situacích – dokáže rozlišit správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam v dané pozici – participuje na týmových herních činnostech družstva – zdokonaluje herní činnosti – snaží se odstranit své nedostatky – dokáže se zapojit do organizace turnajů a soutěží	7. Sportovní hry - volejbal – herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace – hra – basketbal – herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace – sportovní hry - sálová kopaná, ringo, frisbee, badminton	34
Žák: – žák zná nebezpečí , které přináší rostoucí používání chemických látek – objasní pojem „havárie s únikem nebezpečných látek“ – zná účinky nebezpečných látek a základní vlastnosti, které se uplatňují při haváriích – zná nejdůležitější zásady chování obyvatelstva v případě havárií s únikem nebezpečných látek	8. Havárie s únikem nebezpečných látek – havárie s únikem nebezpečných látek – účinky nebezpečných látek – šíření nebezpečných látek při haváriích – označování nebezpečných látek – zásady chování obyvatelstva v případě havárií	4

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Tělesná výchova - chlapci– 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe význam přípravy organismu před pohybovou činností – chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl – rychle reaguje a dokáže poskytnout první pomoc – dbá na bezpečnost při sportovní činnosti – chápe význam výrazu fair play	1. Teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady chování a jednání v různém prostředí – prevence úrazů a nemocí	průběžně
Žák: – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil – umí uplatnit osvojené způsoby relaxace	2. Tělesná cvičení – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační aj	průběžně
Žák: – ověří úroveň své tělesné zdatnosti – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a výsledky z předchozího roku	3. Testování tělesné zdatnosti - motorické testy, měření výkonů	2
Žák: - dokáže rozlišit správné a vadné držení těla - umí správně ovlivnit držení vlastního těla - chápe význam protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu - je schopen zhodnotit pohybové možnosti - umí dávat dopomoc jiným žákům - zvládá správnou techniku cviků naučených v předchozích ročnících ve zdokonalen formě a využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách	4. Gymnastika – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, především protahovací, posilovací, relaxační a kompenzační – akrobacie – přeskok přes zvýšené nářadí – cvičení na hrazdě – šplh na tyči a na laně	18
Žák: – zvládá správnou techniku – uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony – porovnává ukazatele své zdatnosti s jinými žáky a tabulkami norem výkonů – dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	5. Atletika – skok do výšky – flop	8
Žák: – umí využít získané dovednosti a vědomosti v herních situacích – dokáže rozlišit správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam v dané pozici – participuje na týmových herních činnostech družstva – zdokonaluje herní činnosti – snaží se odstranit své nedostatky – dokáže se zapojit do organizace turnajů a soutěží	6. Sportovní hry - volejbal, basketbal, kopaná – herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace – hra – sportovní hry – florbal, sálová kopaná, ringo, frisbee, badminton	34

Žák: – žák zná nebezpečí , které přináší rostoucí používání chemických látek – objasní pojem „havárie s únikem nebezpečných látek“ – zná účinky nebezpečných látek a základní vlastnosti, které se uplatňují při haváriích – zná nejdůležitější zásady chování obyvatelstva v případě havárií s únikem nebezpečných látek	8. Havárie s únikem nebezpečných látek – havárie s únikem nebezpečných látek – účinky nebezpečných látek – šíření nebezpečných látek při haváriích – označování nebezpečných látek – zásady chování obyvatelstva v případě havárií	6
--	--	----------

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Tělesná výchova - dívky – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe význam přípravy organismu před pohybovou činností – chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl – rychle reaguje a dokáže poskytnout první pomoc – dbá na bezpečnost při sportovní činnosti – chápe význam výrazu fair play – umí vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat – ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, zejména s ohledem na požadavky budoucího povolání	1. Teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady chování a jednání v různém prostředí – prevence úrazů a nemocí – prostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci	r r u b ě ž n ě
Žák: – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil – umí uplatnit osvojené způsoby relaxace	2. Tělesná cvičení – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.	r r u b ě ž n ě
Žák: – ověří úroveň své tělesné zdatnosti – porovnává své výsledky s tabulkovými hodnotami a s výsledky z předchozího roku	3. Testování tělesné zdatnosti – motorické testy, měření výkonů	2
Žák: - chápe význam protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu - umí dávat dopomoc jiným žákům - zvládá správnou techniku cviků naučených v předchozích ročnících ve zdokonalen formě a využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách - vylepšuje své výkony - zvyšuje svou tělesnou zdatnost a dokáže kompenzovat nevhodné pohybové návyky	4. Gymnastika – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, především protahovací, posilovací, relaxační a kompenzační – akrobacie – přeskok přes zvýšené nářadí – cvičení na hrazdě, na kruzích, na kladině – šplh na tyči a na laně	15
Žák: – je schopen sladit pohyb s hudbou – umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy – dokáže vytvořit pohybovou sestavu	5. Rytmická gymnastika – pohybové činnosti i kondiční programy cvičení s hudebním a rytmičtým doprovodem, tanec, aerobní cvičení	4
Žák: – uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony – porovnává ukazatele své zdatnosti s jinými žáky a tabulkami norem výkonů – dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	6. Atletika – skok do výšky - zdokonalování techniky flop	8

Žák: – umí využít získané dovednosti a vědomosti v herních situacích – participuje na týmových herních činnostech družstva – zdokonaluje herní činnosti – dokáže se zapojit do organizace turnajů a soutěží	7. Sportovní hry - volejbal, basketbal – herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace – hra – základy sportovních her – sálová kopaná, florbal, ringo, frisbee, badminton	25
Žák: – žák zná kladné i záporné aspekty provozu jaderných elektráren – objasní možnosti vzniku radiační havárie – zná nejdůležitější opatření k ochraně obyvatelstva – zná možnosti využití digitálních technologií při ochraně obyvatelstva	8. Radiační havárie jaderných energetických zařízení – budování a provoz jaderných elektráren – možnosti vzniku radiačních havárií – havarijní plány a opatření k ochraně zdraví	4

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Tělesná výchova - chlapci– 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe význam přípravy organismu před pohybovou činností – chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl – rychle reaguje a dokáže poskytnout první pomoc – dbá na bezpečnost při sportovní činnosti – chápe význam výrazu fair play – umí vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat – ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, zejména s ohledem na požadavky budoucího povolání	1. Teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika – zásady chování a jednání v různém prostředí – prevence úrazů a nemocí – prostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci	r b č ž n ě
Žák: – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil – umí uplatnit osvojené způsoby relaxace	2. Tělesná cvičení – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační aj.	r b č ž n ě
Žák: – ověří úroveň své tělesné zdatnosti – porovnává své výsledky s tabulkovými hodnotami a výsledky z předchozího roku	3. Testování tělesné zdatnosti – motorické testy, měření výkonů	2
Žák: - chápe význam protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu - umí dávat dopomoc jiným žákům - zvládá správnou techniku cviků naučených v předchozích ročnících ve zdokonalen formě a využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách - vylepšuje své výkony - zvyšuje svou tělesnou zdatnost a dokáže kompenzovat nevhodné pohybové návyky	4. Gymnastika – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, především protahovací, posilovací, relaxační a kompenzační – akrobacie – přeskok přes zvýšené nářadí – cvičení na hrazdě – šplh na tyči a na laně	14
Žák: – uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony – porovnává ukazatele své zdatnosti s jinými žáky a tabulkami norem výkonů – dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	5. Atletika – skok do výšky - zdokonalování techniky flop	8
Žák: – umí využít získané dovednosti a vědomosti v herních situacích – participuje na týmových herních činnostech družstva – zdokonaluje herní činnosti – dokáže se zapojit do organizace turnajů a soutěží	6. Sportovní hry - volejbal, basketbal, kopaná – herní činnosti jednotlivce, obranné a útočné činnosti, kombinace – hra – základy sportovních her – sálová kopaná, florbal, ringo, frisbee, badminton	30

– možnosti využití digitálních technologií při organizaci sportovních soutěží		
Žák: – žák zná kladné i záporné aspekty provozu jaderných elektráren – objasní možnosti vzniku radiační havárie – zná nejdůležitější opatření k ochraně obyvatelstva	7. Radiační havárie jaderných energetických zařízení – budování a provoz jaderných elektráren – možnosti vzniku radiačních havárií – havarijní plány a opatření k ochraně zdraví	4

6.1.9 Informační technologie

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE

63–41–M/02 Obchodní akademie

denní

204 (6)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecné cíle

Cílem předmětu rozvíjet počítačovou gramotnost s ohledem na profil absolventa a rozvíjet tvůrčí schopnosti k využívání komunikačních technologií. Interdisciplinární charakter předmětu je dán samou podstatou komunikace. Vývoj oblasti je přímým důsledkem prudkých změn v technologických produktech a trhu služeb a je nemožné současně reagovat na vývoj a současně plánovat vzdělávací obsah v termínech budoucí minulosti.

V předmětu Informační technologie si žáci vytvoří základní představu o výpočetní technice, naučí se ovládat a využívat standardní vybavení počítače. Žáci získají kompetence pro práci s běžným softwarem pro řešení ekonomických úloh, vyhotovování písemností a vyhledávání informací.

Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Žák:

- zná základní pojmy z oboru informačních technologií,
- zná blokové schéma počítače a význam jednotlivých bloků,
- umí používat počítač a jeho periférie, je si vědomi možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním prostředků informačních technologií,
- orientuje se v běžném systému – pochopí strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému složek, ovládá operace se soubory, umí rozpoznat běžné typy souborů a pracovat s nimi,
- rozumí principům operačního systému a umí pracovat s operačním systémem,
- umí pracovat s moderními verzemi kancelářských programů,
- umí pracovat s grafickým editorem,
- rozumí základům algoritmizace úloh,
- umí používat internet jako základní otevřený informační zdroj a využívat jeho přenosové a komunikační možnosti,
- umí pracovat s moderním účetním softwarem,
- umí vytvořit a upravit jednoduché webové stránky.

Charakteristika učiva

Předmět Informační technologie připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s informačními a komunikačními prostředky a efektivně je využívali i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě.

Informační technologie	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně	2	2	2	0	6

Pojetí výuky

Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Při výuce je uplatňován projektový přístup s důrazem na týmovou práci.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací. Prověřovací okruhy z těchto tematických celků jsou zpracovávány skupinově a individuálně, obsahují nově probranou látku a zároveň i vazby na související problémové okruhy. Hodnocené individuálně zpracovávané okruhy tvoří podklady pro celkové hodnocení žáka. Znalosti z okruhů s popisným tématem jsou ověřovány ústním přezkoušením s důrazem na souvislost a plynulost projevu včetně jeho obsahové správnosti. Hodnocení žáků vyplývá ze školního řádu.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Občanské kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uměli myslet kriticky – tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák je schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci, v projevech mluvených i psaných se vhodně prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,

Personální kompetence

Žák je připraven:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,
- dále se vzdělávat.

Sociální kompetence

Žák je schopen:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností,

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Žák je schopen:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák umí:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- učit se používat nový aplikační software,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line.

Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů

Žák umí:

- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky, používat vhodné algoritmy,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata),
- správně používat a převádět jednotky,

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- si vážili materiálních hodnot

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí,
- přijímali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- písemná a elektronická komunikace

- fiktivní firma
- ekonomika
- matematika
- právo

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie

Informační technologie –1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Tematické celky	Hodinová dotace
- analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní - a navigace v informačním systému - specifické informace podle zadání; - - vyhledává a zpracovává data pomocí - vhodných nástrojů pro dotazování; používá - při vyhledávání vazby mezi entitami, - číselníky a identifikátory; - identifikuje zdroje záznamů v informačním - systému a určuje jejich umístění, validitu - a míru zabezpečení; provede hromadný - import nebo export dat;	Informační systémy - účel a charakteristika informačního systému nebo služby; - veřejné nebo oborové informační systémy a služby; - uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace); - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech;	1. Úvod do předmětu INT - seznámení se školními systémy - seznámení se školními licencemi - ukládání dat, zálohování dat, bezpečnost - využití MS 365 cloudu ve školní práci - převody mezi formáty - aplikace mobilních telefonů a tabletů	6
- identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; - ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat; - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí;	- zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; - souborový systém a paměťová úložiště; - operační systémy;	2. Práce s počítačem a správa souborů - základní informace a operace, v operačním systému, - nastavení operačního systému, - organizace souborů, adresáře, složky, - kopírování, přesouvání, mazání, obnovení souborů - vyhledávání, komprese souborů, - tisk, nastavení tiskárny, - práce s nápovědou, - počítačové viry.	6
- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;	- aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti	3. Grafika - vektorová grafika (zoner callisto, Corel Draw) - bitmapová grafika (pixlr) - úprava fotografie (Zoner photo studio)	8

- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;	- aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti	4. Prezentace - pracovní prostředí aplikace pro tvorbu prezentací, snímky, - přednastavené návrhy prezentace, - vkládání a formátování textu, - vkládání a úprava objektů do prezentace, - animace a přechody snímků, - nastavení prezentace pro tisk,	12
- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;	- aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti	5. Textový editor - úprava základních nastavení, - vkládání, výběr a editování dat, - kopírování, přesouvání, mazání, vyhledávání a nahrazování, - formátování textu, - formátování odstavce, stránky a dokumentu, - tabulky, - grafické objekty, - hromadná korespondence, - šablony, styly - makra, tisk.	36

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Informační technologie – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Tematické celky	Hodinová dotace
- interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů; - odhaluje chyby v datech; - porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí; - aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; - získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; - používá systémový přístup k řešení problémů; - pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; - najde nedostatky daného modelu a odstraní je; - porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému; - data a informace, interpretace dat; - informace a množství informace v datech; - chyby v datech a kontrola dat; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka; - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); - vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi; - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika. - zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence;	Digitalní technologie - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (tabulkový procesor) Data, informace, modelování - data a informace, interpretace dat; - chyby v datech a kontrola dat; - kódování informací a dat; - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka; - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); - vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi; - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika. - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; - informace a množství informace v datech;	- pracovní prostředí tabulkového procesoru, - buňky, sloupce, řádky a práce s nimi,, - formátování ohraničení, - tvorba vzorců, - základní funkce, - relativní a absolutní odkaz, - formátování obsahu buněk, - pokročilejší funkce - grafy a jejich úprav, - kontingenční tabulky, - nastavení pracovního listu pro tisk, - využití maker - definice vlastní funkce - tabulkový kalkulátor jako databáze	52

- porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; - vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; - poradí druhým při řešení typických závad;	Počítačové sítě a síťové služby - internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti; - typy, vlastnosti různých sítí, internet věci; - fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra; - cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace; - webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména;	- práce s webovým prohlížečem - teorie e-mailové komunikace - práce s aplikací e-mailové pošty - nastavení poštovního klienta - zabezpečení informací - základní pojmy informačních sítí - bezpečnostní zásady práce na síti - topologie domácí počítačové sítě	8
- chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; - kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů.	Bezpečnost v digitálním prostředí - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, vícefaktorová autentizace, zálohování dat); - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy.	- bezpečnost hesel - autorské právo - jak vytvořit a spravovat bezpečné heslo - kyberšikana, phishing a internetové podvody - ochrana osobních údajů - bezpečnost mobilního telefonu a počítače - moje digitální identita - digitální stopa - soukromí na sociálních sítích - anonymita na internetu - jak fungují sociální sítě - bubliny na internetu a manipulace - personalizovaný obsah a reklama - umělá inteligence a doporučovací systémy	8

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Informační technologie – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Tematické celky	Hodinová dotace
- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;	Digitalní technologie - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (databáze)	- databázové pojmy - tabulky a úprava dat - relace - formuláře - dotazy a jejich editování - třídění záznamů - sestavy	40
- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;	Digitalní technologie - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti	- 3D tisk - fotografie	8
- na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace; - rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; - navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou; - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešení problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska; - vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci; - testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu; - spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě;	Tvorba, testování a provoz softwaru - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení; - analýza a dekompozice (rozložení) problému; - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly); - návrh algoritmů a datových struktur; - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk); - využívání hotových komponent; - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí; - způsoby a druhy testování softwaru; - spotřeba výpočetních a jiných zdrojů; - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu; - návod a licence programu.	- algoritmus v běžném životě - vlastnosti algoritmu - Analýza problému, vstupy a výstupy - formulace zadání - automatizace rutinních činností - zdůvodnění zvoleného postupu - Vývojové diagramy - výběr vhodné struktury - Porovnávání algoritmů - různé způsoby řešení stejného problému - rychlost a přehlednost řešení - Typy programátorských chyb - Testování programu, ověřování funkčnosti - Ladění programu, hledání příčiny chyby - oprava a ověření opravy	20

6.1.10 Písemná a elektronická komunikace

Název vyučovacího předmětu:

PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

Obor vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie

Forma vzdělávání:

denní

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

238 (7)

Platnost:

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecné cíle

Předmět vychází z předpokladu, že v dnešní době patří práce s počítačem k základním prvkům gramotnosti. Žákům umožňuje seznámit se s prostředím textového editoru, jeho základními funkcemi a nástroji. K efektivnímu ovládnutí klávesnice se využívají výukové programy. Žák se seznamuje s normalizovanou úpravou písemností dle ČSN 01 6910. Předmět se v jednotlivých tematických celcích zaměřuje na pravidla stylizace dopisů a dokumentů včetně komunikace v obchodním styku. Poskytuje žákům orientaci v základních typech písemností, směřuje k tomu, aby žák vyhotovoval na počítači písemnosti věcně, jazykově, stylisticky i formálně správně. Rozvíjí schopnost žáků pracovat efektivně při řešení každodenních praktických úkolů v oblasti komunikace, vytváří předpoklady pro celoživotní vzdělávání a přispívá k profesionalitě a adaptabilitě.

Charakteristika učiva

Učivo je v jednotlivých ročnících strukturováno do tematických celků. V 1. ročníku si žáci osvojí základy psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou, a to jak psaním dle učebnice, tak prací ve výukovém programu v síti. Provádějí základní úpravy textu v textovém editoru, seznamují se se základní úpravou tabulek. Učivo 2. ročníku je zaměřeno na upevňování a zdokonalování návyku desetiprstové hmatové metody, uvádí do pravidel normalizované úpravy písemností zpracovaných textovými editory; navazujícím tématem je tvorba obchodního dopisu. Ve 3. ročníku si žáci rozšiřují znalosti o tvorbě obchodního dopisu, dále je zařazeno učivo o jednoduchých právních písemnostech, dopisech fyzických osob právnickým osobám, personálních písemnostech, osobních dopisech, dopisech do zahraničí a interních písemnostech. Součástí výše uvedených tematických celků je i hromadná korespondence a manipulace s dokumenty.

písemná a elektronická komunikace	1.	2.	3.	4.	Celkem
počet hodin týdně	3	2	2		7

Pojetí výuky

Výuka probíhá v odborných počítačových učebnách v dělených skupinách žáků, na jedné pracovní stanici pracuje vždy jen jeden žák. Výuka je pojata tak, aby žák byl schopen ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Žák ovládá vyhotovení základních typů písemností, dodržuje normalizovanou úpravu, uvědomuje si mezipředmětové vztahy (český jazyk, ekonomika, účetnictví aj.), samostatně vyhledává informace v příslušném softwaru či prostřednictvím internetu, pracuje s učebnicí a tištěnými materiály, využívá vzorové dopisy i ukázky z praxe, aplikuje stavebnicovou korespondenci, manipuluje s dokumenty. Uvědomuje si mezipředmětové vztahy, aplikuje znalosti z předmětu v praxi. Výuka je frontální, skupinová i individuální, používá se výklad, řízená diskuse, práce s technikou, práce s odborným textem,

praktická cvičení, samostatná práce, týmové úkoly. Na konci každého tematického celku je zařazeno shrnutí a zopakování učiva. Od 1. ročníku se žák účastní školní soutěže v psaní na klávesnici, ve vyšších ročnících jsou talentovaní žáci připravováni na krajskou soutěž, případně na soutěž republikovou. Žáci 3. ročníku individuálně přistupují ke státní zkoušce z psaní na klávesnici.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnotí se výkony v psaní, tj. písemné zkoušky, v nichž se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů, stanovených pro jednotlivé ročníky. Tyto zkoušky se konají každý měsíc. U handicapovaných žáků jsou limity individuálně upraveny s ohledem na zdravotní omezení. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a dle typu písemnosti i formální úprava dle normy. Převažuje zkoušení písemné, součástí hodnocení je i zkoušení ústní. Důraz je kladen na schopnost samostatně pracovat a aplikovat získané poznatky. Je zohledněna i aktivita žáka ve výuce. Základní formou hodnocení výsledků je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Hodnocení žáků vychází ze školního řádu.

Přínos k realizaci obecných kompetencí a průřezových témat

V rámci předmětu jsou rozvíjeny obecné kompetence, především komunikativní kompetence, kompetence k řešení úkolů a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnost za sebe sama,
- uměli jednat s lidmi.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se naučili vyhodnocovat zpracovávané informace.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- zvládli písemnou prezentaci při jednání s potencionálními zaměstnavateli,
- získali motivaci k aktivnímu pracovnímu životu.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali programové vybavení počítače
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- Informační technologie
- právo
- účetnictví
- ekonomika
- ekonomická cvičení
- český jazyk a literatura
- cizí jazyk

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Písemná a elektronická komunikace – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou; – zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování; – zvyšuje rychlost a přesnost psaní	1. Základy psaní na klávesnici dle programu ZAV – nácvik malých a velkých písmen – nácvik diakritických znamének – nácvik interpunkčních znamének – nácvik číslic a značek	102

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Písemná a elektronická komunikace – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – zvyšuje rychlost a přesnost psaní; – upevňuje desetiprstovou hmatovou metodu – procvičí psaní číslic na numerické klávesnici – Díky dovednosti efektivně používat klávesnici umí rychle řešit technické problémy a efektivně pracovat s různými softwarovými nástroji	1. Upevňování dovedností psaní na klávesnici dle programu ZAV – upevňování a zdokonalování návyku desetiprstové hmatové metody – opakování základní až číselné řady – opakování značek, které nejsou obsaženy na klávesnici – opakování čísel na numerické klávesnici	12
– ovládá pravidla normalizované úpravy; – vyhledává v normě pravidla pro úpravu adres; – vyhledává v normě pro úpravu obchodních a úředních dopisů; – vyhotovuje vzorové dopisy v normalizované úpravě	2. Normalizovaná úprava písemností – pravidla normalizované úpravy písemností – úprava adres fyzických a právnických osob – úprava obchodních dopisů s předtiskem odvolacích údajů	14
– aplikuje pravidla pro stylizaci dopisů; – se díky chopnost rychle a bezchybně psát soustředí na tvorbu kvalitního digitálního obsahu, jako jsou texty, aniž by byl rozptylován technikou psaní. – vyhotovuje obchodní písemnosti v normalizované úpravě; – stylizuje a píše jednotlivé obchodní dopisy; – zpracuje poptávku, objednávku a další písemnosti včetně stylizace	3. Tvorba obchodního dopisu – struktura dopisu – zásady stylizace a postup při tvorbě dopisu – psychologie dopisu – základní typy dopisů při obchodní činnosti (poptávka, nabídka, objednávka, potvrzení objednávky, reklamace, dodací list, faktura)	39
– vytváří různé druhy tabulek; – aplikuje pravidla normalizované úpravy.	4. Tabulky – úprava – druhy – vypracování	3

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Písemná a elektronická komunikace – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – aplikuje pravidla pro stylizaci dopisů; – vyhotovuje obchodní písemnosti v normalizované úpravě; – stylizuje a píše jednotlivé obchodní dopisy	1. Tvorba obchodního dopisu – opakování – struktura dopisu – zásady stylizace a postup při tvorbě dopisu – psychologie dopisu – základní typy dopisů při obchodní činnosti	16
– zpracuje text; – využívá ustálená spojení; – stylizuje a píše právní písemnost	2. Jednoduché právní písemnosti – zvláštní úprava dopisů na listech bez předtisku – základní náležitosti	8
– upravuje písemnost na listech bez předtisku; – stylizuje a píše písemnosti;	3. Dopisy fyzických osob právníckým osobám – žádosti občanů adresované právníckým osobám – korespondence drobných podnikatelů	8
– zpracuje písemnosti spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru a dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr; – stylizuje texty související s personální prací a pracovními poradami	4. Personální písemnosti – písemnosti při uzavírání a ukončování pracovního poměru – dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr – motivační dopis, životopis, žádost o místo – zápis z pracovní rady	12
– rozliší stylizaci dopisů osobních a obchodních	5. Osobní dopisy – zvláštní úprava a stylizace	6
– stylizuje a píše interní písemnosti, které souvisejí s řízením a činností firmy; – vyplňuje formuláře a tiskopisy	6. Interní písemnosti – úprava písemností, které nejsou vázány normou (např. příkaz, směrnice, oběžník, pozvánka na radu) – vyplňování formulářů	12
– naučí se manipulovat s písemnostmi.	7. Manipulace s písemnostmi – příjem, evidence, archivace písemností, vyřazení a likvidace	2

6.1.11 Ekonomika

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

EKONOMIKA

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

390 (12)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obsahové cíle

Předmět ekonomika vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, jednat hospodárně a uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium efektivnosti. To vše v souladu s etikou podnikání. Předmět poskytuje žákům znalosti a potřebné dovednosti k získání základních ekonomických pojmů a znalostí z oblastí týkajících se jednotlivých součástí hospodářského procesu a posléze integraci znalostí z pohledu mikroekonomie (chování subjektů v tržním prostředí) a makroekonomie (procesy týkající se ekonomiky jako celku), marketingu a managementu. Poskytuje žákům základní orientaci v ekonomickém systému ČR, EU i ve světové ekonomice. Vede žáky k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat ekonomické informace. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si byli vědomi materiálních a duchovních hodnot a odpovědnosti za dobré životní prostředí.

Charakteristika učiva

ekonomika	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně	3	3	3	3	12

Učivo je v jednotlivých ročnících rozděleno do tematických celků.

V 1. ročníku si žáci osvojí základy fungování tržní ekonomiky jako celku, seznámí se s fungováním ziskových a neziskových organizací a s právní úpravou podnikání. Učivo je dále zaměřeno na jednotlivé podnikové činnosti. Ve 2. ročníku se prohlubují znalosti o jednotlivých podnikových činnostech jako je hospodaření s oběžným a dlouhodobým majetkem, personalistika a odměňování zaměstnanců, marketing. Ve 3. ročníku je stěžejní učivo týkající se finančního trhu, daní a zákonných pojištění a financování podniku. Ve 4. ročníku je učivo zaměřeno na prohlubování znalostí o hlavních činnostech podniku, prodejní činnosti podniku a management. Učivo vyúsťuje makroekonomickým pohledem na národní hospodářství a světovou ekonomiku.

Vzdělávání v předmětu ekonomika směřuje k:

- k postupnému osvojení vědomostí a dovedností vytvářejících základ ekonomického vzdělání,
- k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů,
- k tomu, aby dokázali samostatně vyhledávat a zpracovávat ekonomické informace v součinnosti s využíváním informačních a komunikačních technologií,
- k samostatnému učení, k umění pracovat soustavně a promítat do získávaných vědomostí aktuální změny, kontrolovat a vyhodnotit výsledky své práce,
- k respektování morálky, svobody a odpovědnosti,
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí,

- k odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů,
- k uvědomění si podstaty podnikání, rozdílu mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, výhod a rizika podnikání.

Pojetí výuky:

Výuka předmětu ekonomika je kromě tradiční metody výkladu pojata tak, aby žák byl veden k samostatnému myšlení a jednání.

Žák je veden k získávání dovedností:

- samostatně vyhledat, zpracovat a interpretovat informace,
- reagovat na změny v předpisech,
- uvědomovat si mezipředmětové vztahy,
- aplikovat znalosti z předmětu v praxi a naopak,
- informace je schopen vyhledávat na internetu, v odborném tisku, v právních předpisech, a to buď formou samostatné práce, nebo práce ve skupinách.

Ve skupinové výuce se žák učí komunikovat s ostatními, respektovat jejich názory, prosazovat a zdůvodňovat vlastní názor.

Běžnou součástí výuky jsou příklady z praxe, které jsou s žáky prodiskutovány, dále aktuální ekonomické události. Propojení teoretických znalostí s praxí je prohlubováno přednáškami, exkurzemi do podniků a organizací.

Součástí výuky jsou i praktické činnosti, jako je vyplňování dokladů, formulářů, daňových přiznání, písemností ve styku s bankou, okresní správou sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovnou, finančním úřadem, operativní evidence podniku.

Při výuce se dbá také na využití výpočetní techniky a internetu. V návaznosti na změnu zákonných norem a předpisů je výuka vhodným způsobem aktualizována. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali mezipředmětové vztahy, zejména s předměty účetnictví, právo. Na konci každého tematického celku je zařazeno shrnutí a zopakování učiva.

Doporučené metody výuky

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování nového učiva:

- metody slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem)
- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování)

Hodnocení výsledků žáků:

Výsledky vzdělávání diagnostikujeme pozorováním práce žáků ve vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolujeme zkoušením ústním a písemným. Důraz se klade na

informativní a výchovné funkce hodnocení, žáci jsou vedeni k objektivnímu sebehodnocení, kolektivnímu hodnocení, pedagog při hodnocení spolupracuje s žáky, společně identifikují nedostatky a pracují na jejich odstranění.

U ústního zkoušení se kromě znalostí hodnotí srozumitelnost, vztahy mezi probíranými tematickými celky, pohotovost, rychlost reagování. U písemného projevu je dále hodnocena přesnost, souvislost, pečlivost, přehlednost. Při závěrečné klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, jako jsou referáty, projekty, aktuality. Dále je zohledněna aktivita žáka v hodině a jeho zájem o problematiku.

Způsob hodnocení spočívá v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, procentního vyjádření. Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází ze školního řádu školy.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Komunikativní kompetence:

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- zpracovávat přiměřeně náročné texty běžné i odborné

Personální kompetence

Žák se prostřednictvím studia tohoto předmětu učí:

- efektivně pracovat, překonávat překážky, vytrvale směřovat k vytyčenému cíli
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku
- stanovovat si cíle a priority podle svých schopností a zájmové orientace
- dále se vzdělávat

Sociální kompetence

Žák je veden tak, aby byl schopen:

- nepodléhat předsudkům a stereotypům
- pracovat v týmu, pomáhat slabším, podílet se na utváření příjemné atmosféry v týmu
- přispívat k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák je veden k tomu, aby:

- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělávání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost
- dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce

Digitální kompetence

Absolventi by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z Internetu,
- pracovat s informacemi.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden tak, aby:

- měl schopnost odolávat myšlenkové manipulaci
- orientoval se v masových médiích, jejich využívání a kritické hodnocení
- uměl diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení

Člověk a svět práce

Žák je veden tak, aby:

- pracoval s informacemi
- znal práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- znal základní aspekty soukromého podnikání
- uměl pracovat s příslušnými právními předpisy
- zvládl vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- orientoval ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu
- měl schopnost verbální prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- dovedl vysvětlit základní aspekty pracovního poměru
- měl schopnost orientovat se ve službách zaměstnanosti

Člověk a životní prostředí

Žák je veden tak, aby:

- byl schopnost jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- účetnictví
- hospodářská geografie
- Informační technologie
- základy společenských věd
- písemná a elektronická komunikace
- ekonomická cvičení
- právo
- matematika

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Ekonomika – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – na příkladech z běžného života aplikuje základní pojmy, např. obětovaná příležitost, rovnovážná cena; – vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku;	1 Podstata fungování tržní ekonomiky – potřeby a jejich uspokojování, vzácnost, obětovaná příležitost, racionální chování – výrobní faktory, ekonomický koloběh – podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha)	14
– zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr; – na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace), včetně odlišností druhů živností a obchodních společností;	2 Právní úprava podnikání – podnikatelský záměr – živnost – právní formy obchodních korporací – založení/zahájení podnikání – ukončení podnikání – neziskové subjekty	18
– zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku; – vysvětlí na příkladu postup pořízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele; – provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky;	3 Oběžný majetek – oběžný majetek, členění, pořízení, skladování, obrát zásob, spotřeba materiálu, optimalizace zásob a nákupu – oceňování zásob, evidence zásob, fakturace	22
– rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy; – provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky; – Pomocí digitálních nástrojů provádí výpočty kapacity a jejího využití, vyjmenuje způsoby pořízení; – V zákoně o dani z příjmů vyhledá podklady pro výpočty daňových odpisů – Pomocí digitálních nástrojů provede jednoduché výpočty účetních a daňových odpisů;	4 Dlouhodobý majetek – dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy, kapacita – pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku – oceňování dlouhodobého majetku	22
– popíše, jak hledat vhodné zaměstnání a jak se o něj ucházet; – popíše, jak zaměstnavatel vybírá zaměstnance; – vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, aplikuje je na typové příklady; – uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevenci; – aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve své škole); – popíše na příkladech možnosti ukončení pracovního poměru; navrhne řešení typové situace při ukončení pracovního poměru;	5 Lidské zdroje – hledání zaměstnání – zdroje nových zaměstnanců, výběr zaměstnanců – vznik, změny a ukončení pracovního poměru – bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce – práce konané mimo pracovní poměr – práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, kolektivní vyjednávání – mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění, – daň z příjmů ze závislé činnosti – ukončení pracovního poměru	26

– provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd; – Pomocí digitálních nástrojů vypočítá využitelný časový fond a potřebu dělníků, určí potřebu THP a ostatních pracovníků; – vypočítá čistou mzdu; včetně využití digitálních informačních zdrojů	– písemnosti při uzavírání a ukončování pracovního poměru	
--	---	--

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Ekonomika – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání; – popíše, jak je zajištěna péče o jakost; – provede jednoduché vyhodnocení efektivnosti; – popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti;	1 Hlavní činnost – oblasti hlavní činnosti, sdílená ekonomika – koncept společenské odpovědnosti (CSR) – péče o jakost	25
– na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing; – na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úroveň produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace); – na příkladech ukáže využití současných marketingových technik (např. guerilla, viral);	2 Marketing – podstata marketingu, průzkum trhu – cílený marketing (segmentace, targeting, positioning), – individualizovaný marketing (zejména CRM) – produkt, cena, distribuce, propagace	41
– stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní; – na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady; – provede kalkulaci prodejní ceny maloobchodu; – kriticky posoudí nabídku výrobku či služby (na základě vlastních či vyhledaných informací); – v příkladu vybere vhodný způsob dodání a placení; – v příkladu ukáže postup reklamace a správný postup jejího řešení; –	3 Prodejní činnost – velkoobchod a maloobchod – kupní smlouva, (včetně dodacích a platebních podmínek, všeobecné podmínky), smlouva o dílo – průběh prodejní činnosti v tuzemsku a mimo ČR, – ochrana spotřebitele, nekalé obchodní prakticky – realizace dodávky – expedice, doprava, pojištění, celní řízení – závady plnění, odpovědnost za vady – komunikace při realizaci dodávky a řešení závad plnění	36

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Ekonomika – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi; – vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu; – provádí výpočty s kursovním lístkem; – posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele; – při výpočtech zahrnuje i poplatky za finanční služby; – vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby;	1 Finanční trh – finanční trh – pojem, členění, subjekty, ochrana spotřebitele, finanční technologie – peníze, virtuální peníze, cenné papíry, burza – cena finančních produktů (poplatky, úroky) – platební styk – - vklady a spoření (včetně stavebního a penzijního) – úvěry – pojištění, pojistná smlouva	36
– - provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb; – - vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, komentuje výsledky; – sestavuje kalkulace úplných nákladů, neúplných nákladů a interpretuje výsledky; – - zpracuje jednoduchý rozpočet;	2 Financování – dva pohledy finančního řízení (zisk, platební schopnost) – náklady – členění, možnosti snižování – výnosy – členění, možnosti zvyšování – kalkulace úplných a neúplných nákladů – rozpočty	20
– odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé; – vypočítá rentabilitu a výsledek interpretuje; – na příkladu vysvětlí podstatu cash-flow; – na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika; –	3 Zdroje financování – vlastní kapitál, cizí zdroje – krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence – dlouhodobé financování, cash flow – čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení	10
– pracuje se zákonem o daních z příjmů; – vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob; – popíše, popř. sestaví s pomocí software daňové priznání k DPH, k dani z příjmů fyzických osob nebo k dani z příjmů právnických osob; – propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné; – na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním, dani z nemovitých věcí (nebo ji vypočte);	4 Soustava daní a zákonného pojištění – soustava daní, přímé a nepřímé daně – daňová správa v ČR – DPH – daně z příjmů, srážková daň – silniční daň – majetkové daně – spotřební daně – sociální a zdravotní pojištění – pojištění odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání	36

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Ekonomika – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – provede propočty související se sestavováním a kontrolou plánu; – graficky vyjádří a zhodnotí organizační strukturu; – zhodnotí využití motivačních nástrojů; – využije základní rozhodovací metody;	1 Management – plánování – organizování – motivace a vedení lidí – kontrola – rozhodování	22
– komentuje aktuální stav ukazatelů NH a veřejného dluhu; – vysvětlí podstatu inflace a její důsledky a na příkladu ukáže, jak se jim bránit; – vysvětlí příčiny nezaměstnanosti; – na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky, externalita, monopol; – odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky; – vypočte nárok na vybranou sociální dávku (například za pomoci kalkulaček na internetu); – Při výuce využívá výstupů ČSÚ a Eurostatu – Vytváří grafy ukazatelů vývoje ekonomiky a umí je popsat	2 Národní hospodářství, hospodářská politika – ukazatele úrovně NH (HDP, inflace, platební bilance a nezaměstnanosti) – funkce státu v tržní ekonomice, selhání trhu – soustava veřejných rozpočtů, veřejný dluh – hospodářská politika, politika expanzivní a restriktivní, vnitřní měnová politika, fiskální politika – sociální politika	26
– srovná liberalismus a protekcionismus; – posoudí dopad cel, společného trhu a změn měnového kursu na ekonomiku; – na příkladu ukáže, jak se globalizace projevuje v každodenním životě; – popíše vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky; – vysvětlí příčiny hlavních globálních problémů lidstva a dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich;	3 Světová ekonomika – mezinárodní obchod, protekcionismus a liberalismus – vnější obchodní a měnová politika – ekonomická integrace, charakteristika, strukturální fondy – globální aspekty světové ekonomiky	20
– provede srovnání v rámci např. makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (např. přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, hospodářství); – provede srovnání v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (např. produkce, surovinové a palivové zdroje odvětví, hlavní výrobci); – pracuje s mapami.	4 Regionální aspekty světového hospodářství – rozdělení světa do tří ekonomických center (evropské, východoasijské, severoamerické) a jejich hlavních zájmových sfér, hlavní světové ekonomické integrace – Česká republika, struktura její ekonomiky a regionů	16

6.1.12 Právo

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

PRÁVO

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

56 (2)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět poskytuje žákům přehled o právním řádu a systému práva, znalosti a potřebné dovednosti k získání primárního právního vědomí, aby získali potřebné právní minimum vědomostí potřebných pro orientaci a pro aplikaci na možné typické situace. Získají základní orientaci v ústavním právu ČR, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci a byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy, základní orientaci v občanském, obchodním a pracovním právu. Součástí učiva jsou stručné základy trestního, správního a rodinného práva. Vede žáky k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si byli vědomi materiálních a duchovních hodnot a dobrého životního prostředí.

právo	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně				2	2

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu právo směřuje k:

- získání primárního právního vědomí,
- respektování morálky, svobody, odpovědnosti,
- získání potřebných znalostí a dovedností v jednotlivých právních odvětvích,
- respektování hodnot a postojů ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí,
- odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a život ostatních občanů,
- uvědomění si podstaty podnikání, rozdílu mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, výhod a rizika podnikání.

Doporučené metody výuky:

Expoziční metody:

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení
- písemné dílčí zkoušení
- písemné souhrnné zkoušení
- praktické zkoušení

- ročníková práce

Metody získávání diagnostických údajů:

- pozorování

HODNOCENÍ

Klasické diagnostické metody: dle klasifikačního řádu

- ústní zkoušení 1 - 5
- písemné souhrnné zkoušení - za tématickým celkem 1 -5
- praktické zkoušení - dobrovolná aktivita
- ročníková práce - PP prezentace téma, tématický celek - vyhověl, nevyhověl

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli,
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat,
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich, aby si o nich vytvářeli základní představu

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život,
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky
- aby vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií v a práci s nimi v právním a sociálním kontextu

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků:

Občanské kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie,
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí,
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- umí myslet kriticky – tj. dokáže zkoumat věrohodnosti informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Digitální kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace,
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;

Odborné kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se orientuje v právní úpravě občanských, obchodních a pracovně právních vztahů
- umí vyhledat příslušnou právní úpravu a předpis,
- je schopen pracovat s příslušnými právními předpisy.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- základy společenských věd
- ekonomika
- dějepis
- účetnictví
- ekologie
- Informační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- fiktivní firma
- ekonomická cvičení

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Právo – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – vysvětlí pojem právo, právní stát – uvede příklady právní ochrany právních vztahů- vyhledá je v internetových zdrojích – orientuje se platnosti a účinnosti právních norem – uvede příklady právních norem a právních vztahů – vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost – umí vytvářet prezentace, a odlišit relevantní informace od jiných	1. Základy právní teorie – právní stát, právní řád, právní ochrana občanů – právní systém – právní normy – právní vztahy – subjekty práva	5
Žák: – charakterizuje principy státu – vysvětlí podstatu voleb, vyhledá data o různých volebních systémech, porovná výsledky voleb a zhodnotí je – orientuje se v kompetencích ústavních institucí – popíše soustavu soudů v ČR – objasní význam práv a svobod zakotvených v českých zákonech – popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat	2. Ústavní právo – prameny ústavního práva – moc zákonodárná, výkonná, soudní – ČNB, NKÚ – územní samosprávné celky – základní práva a svobody – veřejný ochránce práv, práva dětí	6
Žák: – získá základní právní orientaci v osobních a osobnostních vztazích – orientuje se v občanském zákoníku tištěném, umí vyhledat online zákon – orientuje se ve způsobech nabývání vlastnictví – orientuje se v autorských právech, umí pracovat s internetovým obsahem	3. Občanské právo – obsah, členění, zásady – druhy práv věcných – vlastnictví, spoluvlastnictví, SJM – právo duševního vlastnictví – dědické právo	8
Žák: – popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv – umí napsat za pomoci práv. normy běžné smlouvy – na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy – dovede hájit své spotřebitelské zájmy např. podáním reklamace – vyhledává v digitálním prostředí relevantní ustanovení v občanském zákoníku	4. Občanské právo – práva závazková – charakteristika závazků – smlouvy, jejich druhy – kupní, nájemní a darovací smlouva – odpovědnost za škodu	6
Žák: – popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi – popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení problémů	5. Rodinné právo – subjekty rodinného práva – manželství, rodičovství – péče o dítě – sociální zajištění občanů	2

Žák: – dokáže rozlišit co je předmětem trestního práva hmotného a procesního – na příkladech rozezná typy protiprávních jednání – zvládne na příkladech vyhledat jednotlivé trestné činy – objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání – vyhledává v digitálním prostředí relevantní ustanovení v trestním právu	6. Trestní právo – charakteristika – trestní odpovědnost – trestné činy – kriminalita páchaná na dětech a mladistvých – kriminalita páchaná mladistvými – tresty a ochranná opatření – orgány činné v trestním řízení – trestní řízení – notáři, advokáti, soudci	9
Žák: – popíše fungování veřejné správy – orientuje se v subjektech veřejné správy – vyhledá funkce obecné a krajské samosprávy na stránkách úřadů – umí popsat principy správního řízení – umí rozlišit druhy přestupků – umí hodnotit nalezená data	7. Správní právo - charakteristika správního práva – subjekty veřejné správy, struktura – obecní a krajská samospráva – správní řízení – přestupky	4
Žák: – dokáže rozlišit jednotlivé právní formy podnikání, jejich znaky a význam při volbě podnikatele – umí vyhledat v obchodním zákoníku obchodně právní vztahy a uvědomí si závazky z těchto vztahů vyplývající – umí vyhledat informace v obchodním rejstříku	8. Korporační právo – znaky obchodních společností – obchodní závazkové vztahy – vznik, změna, zajištění, zánik	4
Žák: – žák umí identifikovat subjekty pracovního práva – umí popsat jednotlivé typy vzniku pracovního poměru – popíše, co má obsahovat pracovní smlouva – orientuje se ve způsobech skončení prac. poměru – vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance – vyhledává v digitálním prostředí relevantní ustanovení v zákoníku práce – vyhledá na portálu Úřadu práce nabídku pracovních pozic a výšku podpory v nezaměstnanosti	9. Pracovní právo – charakteristika pracovního práva – subjekty, obsah, objekt – pracovní poměr – pracovní smlouva – druhy skončení prac. poměru – pracovní podmínky	8
Žák: – umí vytyhnout podstatu podnikání – umí popsat podmínky podnikání – uvede příklady práv a povinností podnikatele	– 10. Živnostenské právo – živnosti a jejich členění – subjekty živnostenského podnikání – živnostenský list a koncesní listina – práva a povinnosti podnikatele	4

– umí vyhledat informace v živnostenském rejstříku		
--	--	--

6.1.13 Účetnictví

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

ÚČETNICTVÍ

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

288 (9)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecné cíle

Předmět účetnictví spolu s dalšími ekonomickými předměty – ekonomikou, ekonomikou, právem, informačními technologiemi, fiktivní firmou poskytují základ odborného vzdělání na obchodní akademii. Předmět umožňuje osvojit si následující odborné kompetence:

- racionální ekonomické myšlení a chování v profesním i osobním životě,
- samostatné vyhledávání informací, práce s nimi a správná interpretace výsledků,
- soustavné sledování a vyhledávání aktuálních ekonomických informací,
- využívání informačních technologií,
- sledování souvislostí mezi ekonomickými jevy,
- vyhodnocení a kontrola výsledků své práce,
- účtování základních účetních operací v souvislosti s dlouhodobým majetkem, zásobami, finančním majetkem, zúčtovacími vztahy, zdroji krytí majetku,
- orientace v prvotní evidenci zaměstnanců a mezd,
- účtování nákladů a výnosů, výpočet výsledku hospodaření,
- sestavení výkazů účetní závěrky,
- osvojení dovednosti vyhotovovat a zpracovávat účetní doklady,
- provádění finanční analýzy,
- samostatného učení, soustavné práce,
- orientace v právní úpravě pracovně-právních vztahů a závazkových vztahů
- vyhledávání právních předpisů
- vedení daňové evidence

Charakteristika učiva

účetnictví	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně		3	3	3	9

Do 2. ročníku je zařazeno učivo: podstata a význam účetnictví, účetní doklady, základy účetnictví, základní účetní případy ve finančním účetnictví a informační systém podniku. Do 3. ročníku je zařazeno učivo: zásoby nakupované, zásoby vlastní výroby, krátkodobý finanční majetek, dlouhodobý majetek, zúčtovací vztahy, náklady, výnosy. Ve 4. ročníku zahrnuje učivo: účetní uzávěrka a závěrka, kapitálové účty a dlouhodobé závazky, finanční analýza, kalkulace, rozpočty, vnitropodnikové účetnictví, daňová evidence, souvislý příklad.

Pojetí výuky

Ve výuce účetnictví se klade důraz na vytvoření teoretického a praktického základu účetnictví pro budoucí odbornou pracovní činnost, vysokoškolské studium. Žáci jsou vedeni ke sledování a vyhledávání aktuálních ekonomických informací (internet, zákony, vyhlášky, odborné

publikace, denní tisk, časopisy) a jejich využití při řešení úkolů. Zjištěné výsledky se žáci učí posuzovat z hlediska jejich využití při řízení podniku. Žáci si vypěstují návyk schopnosti samostatně řešit zadaný úkol, provádět kontrolu zjištěných výsledků a nést odpovědnost za výsledek své práce. Jsou motivováni k prezentaci svých vědomostí, schopností a dovedností při účasti na soutěžích.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků se klade důraz na správnost, přesnost a pečlivost provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce. Při ústním projevu je zohledňována přesnost formulace z hlediska odborné a jazykové správnosti. Při hodnocení jsou používány klasické diagnostické metody: ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí po jednotlivých tematických celcích a písemné zkoušení souhrnné. Hodnocení žáků vychází ze školního řádu.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Vzdělávání v účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto občanské a klíčové kompetence:

- jednat samostatně, odpovědně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, zájmu firmy, ale i zájmu veřejném,
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování,
- jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- aktivně se zajímat o politické, hospodářské a společenské dění,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a organizovat činnost firmy v duchu udržitelného rozvoje,
- umět myslet a jednat kriticky – dokázat zkoumat věrohodnost informací a nenechávat sebou manipulovat, tvořit si vlastní úsudek,
- vyjadřovat se přiměřeně v projevech mluvených i psaných,
- efektivně se učit a pracovat,
- využívat ke svému vzdělávání zkušenosti jiných lidí,
- soustavně se vzdělávat,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- přijímat hodnocení své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňovat,
- pracovat v týmu, podněcovat práci v týmu vlastními návrhy, nést odpovědnost za práci celého týmu,
- přispívat k vytváření dobrých mezilidských vztahů,
- řešit samostatně běžné pracovní úkoly, uplatňovat při řešení různé metody a volit prostředky a způsoby vhodné pro jejich splnění,
- pracovat s informacemi s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se uměli písemně vyjadřovat při úřední korespondenci,
- zvládli prezentaci vlastní osobnosti při jednání s druhými,
- se odpovědně rozhodovali na základě vyhodnocených informací,
- uplatňovali verbální a neverbální komunikaci.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pozitivně vnímali okolí

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli úctu k materiálním hodnotám
- rozvíjeli schopnost vyhledávat informace
- orientovali se v médiích
- dovedli jednat s lidmi

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- uměli dobře pracovat se všemi komunikačními prostředky
- dokázali využít touto cestou získaných informací nejenom v zaměstnání, ale i v osobním životě

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- aplikované účetnictví
- ekonomika
- právo
- písemná a elektronická komunikace
- Informační technologie
- fiktivní firma
- ekonomická cvičení
- matematika

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Účetnictví – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – charakterizuje funkci informací v řízení organizace; – Pomocí digitálních technologií vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich; dokáže rozeznat důvěryhodné zdroje – pracuje s účtovým rozvrhem – zpracovává účetní doklady při běžném účtování, vyhotovuje je a provádí jejich kontrolu; – provádí účetní zápisy do účetních knih, opravuje účetní zápisy;	1 Podstata účetnictví – informační systém – podstata účetnictví – předpisy upravující účtování – české účetní standardy – účetní doklady – daňové a účetní – účetní zápisy a účetní knihy – rozvaha – funkce, obsah, členění – typické změny rozvahových položek – vznik rozvahových účtů – vznik výsledkových účtů – metoda podvojného zápisu – syntetická a analytická evidence	18
– účtuje na syntetických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč; – Umí pracovat s elektronickým výpisem z bankovního účtu	2 Finanční trh – peníze, hotovostní peníze – cena finančních produktů (poplatky, úroky) – platební styk – vklady – úvěry – účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v tuzemské měně	12
– zařadí příklady majetku do jednotlivých složek oběžného majetku; – vysvětlí na příkladu postup porízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele; – provádí základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky; – vyhotoví základní účetní doklady, vede karty zásob, účtuje o zásobách; – vypočítá DPH a účtuje daň na vstupu i výstupu – Dokáže vyhledat příslušnou právní normu upravující účtování o oběžném majetku – V zákoně o DPH vyhledá aktuální sazby – Je schopen zaznamenat změny v odpovídajících předpisech pomocí digitálních technologií	3 Oběžný majetek – oběžný majetek, členění, porízení, skladování, spotřeba materiálu, – oceňování zásob, účtování zásob, fakturace – DPH	16
– rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy; – provádí běžné výpočty odpisů; – Dokáže vyhledat v zákoně o dani z příjmů aktuální odpisové sazby a	4 Dlouhodobý majetek – dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy – porízení a vyřazení dlouhodobého majetku	17

koeficienty a dokáže zařadit majetek do příslušné odpisové skupiny – vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku;	– oceňování a účtování dlouhodobého majetku	
– provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd; – Sleduje změny v oblasti mzdových předpisů a dokáže vyhledat údaje v relevantních zdrojích – účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti;	5 Lidské zdroje – formy a složky mzdy, sociální a zdravotní pojištění – daň z příjmů ze závislé činnosti	17
– účtuje o výrobcích;	6 Hlavní činnost – evidence výrobků	6
– účtuje o nákupu a prodeji v Kč;	7 Prodejní činnost – účtování závazků a pohledávek z obchodního styku u kupujícího a prodávajícího	4
– účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví;	8 Náklady, výnosy – účtování nákladů a výnosů	4
– odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé; – účtuje krátkodobé závazky a pohledávky;	9 Zdroje financování – vlastní kapitál, cizí zdroje – účtování o krátkodobých závazcích a pohledávkách	4
– uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisku a ztráty, schematicky sestaví rozvahu;	10 Účetní uzávěrka – pojem a postup	4

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Účetnictví – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
– vysvětlí na příkladu postup porízení materiálu včetně výběru vhodného dodavatele; – provádí za pomoci digitálních technologií základní propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky; – vyhotoví základní účetní doklady, vede karty zásob, účtuje o zásobách;	1 Oběžný majetek – oběžný majetek, členění, porízení, skladování, spotřeba materiálu, – oceňování zásob, účtování zásob, fakturace	12
– provádí běžné výpočty odpisů – Dokáže vyhledat v zákoně o dani z příjmů aktuální odpisové sazby a koeficienty a dokáže zařadit majetek do příslušné odpisové skupiny – vede evidenci dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku;	2 Dlouhodobý majetek – dlouhodobý majetek, členění, opotřebenění, odpisy, – porízení a vyřazení dlouhodobého majetku – oceňování a účtování dlouhodobého majetku	12
– účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč i v cizí měně; – Umí pracovat s elektronickým kurzovním lístkem – účtuje na úvěrových účtech; –	3 Finanční trh – peníze, cenné papíry – platební styk – úvěry – účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v tuzemské i v zahraniční měně	10
– provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd; – Vyhledá aktuální údaje potřebné pro výpočty mezd v elektronických zdrojích – vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd a účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti;	4 Lidské zdroje – práce konané mimo pracovní poměr – mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění, – daň z příjmů ze závislé činnosti	14
– účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích;	5 Hlavní činnost – evidence nedokončené výroby a výrobků	7
– stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní; – zpracuje fakturu, vede knihy faktur, účtuje o nákupu a prodeji v Kč a v cizí měně; – Za pomoci digitálních technologií dokáže vyhledat základní rozdíly mezi účetním a daňovým dokladem	6 Prodejní činnost – účtování závazků a pohledávek z obchodního styku u kupujícího a prodávajícího	7
– provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů, zvyšováním tržeb, – účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví; – účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů;	7 Náklady, výnosy – náklady – členění, možnosti snižování, – výnosy – členění, možnosti zvyšování – účtování nákladů a výnosů	10

– účtuje krátkodobé a dlouhodobé závazky, pohyb na kapitálových účtech, tvorbu a čerpání rezerv;	8 Zdroje financování – vlastní kapitál, cizí zdroje – krátkodobé financování – zdroje – dlouhodobé financování – účtování o krátkodobých a dlouhodobých závazcích a pohledávkách a dalších zdrojích financování	8
– chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví; – Pomocí digitálních technologií vyhledá v zákoně o účetnictví úpravu procesu inventarizace – vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je;	9 Účetní uzávěrka – pojem a postup	10
– vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně; – účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku (včetně samovyměření daně), v EU a s třetími zeměmi; – pracuje se zákonem o daních z příjmů; – vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a zaúčtuje ji; – propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné; – na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním, dani z nemovitých věcí (nebo ji vypočte); – Pracuje s daňovými zákony v elektronické podobě, umí vyhledat potřebné informace na stránkách ČSSZ a jednotlivých zdravotních pojišťoven	10 Soustava daní a zákonného pojištění – soustava daní, přímé a nepřímé daně – DPH – daně z příjmů, srážková daň – silniční daň – majetkové daně – spotřební daně – sociální a zdravotní pojištění – výpočty daní	12

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Účetnictví – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví; – vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je; – uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisku a ztráty, schematicky sestaví rozvahu; – vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení; – orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim, vysvětlí obsah účetních výkazů a přílohy k nim; – Vyhledá vzory aktuálně platných účetních výkazů a dokáže je zpracovat v elektronické podobě	1 Účetní uzávěrka a závěrka – pojem a postup – výsledek hospodaření (tvorba, rozdělení, nerozdělený zisk) a jeho účtování (včetně daně z příjmu) – výpočet a účtování daně z příjmů právnických osob, fyzických osob z podnikání	36
– odliší vlastní a cizí zdroje krátkodobé a dlouhodobé; – účtuje krátkodobé a dlouhodobé závazky, pohyb na kapitálových účtech, tvorbu – a čerpání rezerv;	2 Zdroje financování – vlastní kapitál, cizí zdroje – krátkodobé financování – zdroje – dlouhodobé financování – účtování o krátkodobých a dlouhodobých závazcích a pohledávkách a dalších zdrojích financování	12
– účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek; – sestavuje kalkulace a interpretuje výsledky; – provede kalkulaci prodejní ceny maloobchodu; – zpracuje jednoduchý rozpočet; –	3 Manažerské účetnictví – hospodářská střediska – kalkulace předběžné a výsledné – kalkulace nákladů – rozpočty	28
– vede daňovou evidenci – vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob – Orientuje se v digitální podobě předpisů upravujících daňovou evidenci	4 Daňová evidence	8

6.1.14 Aplikované účetnictví

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

APLIKOVANÉ ÚČETNICTVÍ

63-41-M/02 Obchodní akademie

denní

90

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Charakteristika učiva

Předmět je zařazen ve 3. ročníku s jednohodinovou dotací a následně ve 4. ročníku s dvouhodinovou dotací. Výuka ve třetím ročníku je zaměřena na osvojení si práce s účetním software a zvládnutí základních účetních operací podvojného účetnictví v software, ve čtvrtém ročníku potom na praktické zpracování složitějších účetních operací a komplexní zpracování účetní závěrky, včetně přípravy daňových přiznání nejběžnějších daní a online komunikaci s finanční správou a ostatními institucemi.

Obecné cíle

Předmět je zaměřen na prohloubení a aplikaci teoretických poznatků z účetnictví a ostatních ekonomických předmětů do praxe reálných účetních situací. Společně s ostatními odbornými předměty tvoří základ ekonomického vzdělání. Výuka vede žáky k praktickému zpracování účetních dat pomocí vybraného software a k posílení schopnosti analyzovat účetní informace a využívat je při ekonomickém rozhodování. Předmět rozvíjí samostatnost, pečlivost a schopnost žáků orientovat se v komplexní problematice účetnictví.

Pojetí výuky

- schopnost využívání poznatků nejenom z ekonomických předmětů
- využívání prostředků informačních a komunikačních technologií
- správné využívání ekonomického software
- návyk kontroly nastavení správných parametrů software
- návyk správného fungování programu s přihlédnutím ke změnám platné právní úpravy
- návyk vyhledávání, sledování a využívání aktuálních informací
- dovednost vyhotovování a zpracování účetních dokladů pomocí software – pokladní doklady, faktury, výpisy z bankovního účtu, skladové doklady a ostatní vnitřní doklady
- dovednost zpracovávat mzdové výpočty a celou mzdovou agendu
- dovednost zpracovávat agendu dlouhodobého majetku
- dovednost zpracovávat knihy pohledávek a závazků
- dovednost zpracovat konečné sestavy, provádět jejich kontrolu
- schopnost orientace v účetních výkazech různého druhu, zvláště pak ve výkazech, tvořících účetní závěrku

Metody výuky

Výuka předmětu je realizována zejména prostřednictvím výkladu s bezprostředním procvičením v praktických cvičeních za využití účetního programu. V souladu s cíli vzdělávání jsou uplatňovány metody samostatné práce a skupinové práce, které podporují rozvoj individuálních kompetencí žáků i jejich schopnost spolupracovat při řešení zadaných úloh.

Průřezová témata

- Občan v demokratické společnosti

- Člověk a práce
- Člověk a životní prostředí
- Informační a komunikační technologie

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení
- umět vyhledávat a zpracovávat ekonomické informace
- umět pracovat v programu pro vedení účetnictví

Komunikativní kompetence

- aktivně se účastnit skupinových prací
- umět obhajovat své postoje a názory
- vhodně zpracovat veškeré administrativní a ostatní písemnosti
- prezentovat výsledky své práce

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit zadané úkoly
- přijímat rady a kritiku
- pracovat v týmu
- přijímat názory druhých

Občanské kompetence

- jednat odpovědně ve vlastním i ve veřejném zájmu
- dbát dodržování právních předpisů
- dbát dodržování zásad pro vedení účetnictví

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v oboru
- mít představu o pracovních podmínkách v oboru
- umět vhodně komunikovat se svými budoucími zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- orientovat se v principech podnikání
- znát práva a povinnosti podnikatelů

Kompetence využívání prostředků informačních a komunikačních technologií

- práce s počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávání informací z otevřených zdrojů, využití internetových zdrojů a umělé inteligence
- práce s účetním software

Mezipředmětové vztahy

- Účetnictví
- Písemná a elektronická komunikace
- Základy přírodních věd
- Informační technologie
- Matematika
- Ekonomika
- Právo

Hodnocení

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace výstupů samostatné práce v účetním programu, doplněná kontrolními testy k prověření osvojení si znalostí vybraných témat. Hodnocení je zaměřeno jak na správnost výsledků, tak na proces řešení a schopnost aplikovat teoretické poznatky v praxi.

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Aplikované účetnictví – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – pochopí význam a důležitost dat zpracovávaných v účetním software / ERP pro řízení podniku – seznámí se s používaným software na zpracování účetnictví – seznámí se s jeho podstatou, funkcemi – nastaví základní parametry – naučí se používat číselníky – založí účtový rozvrh, nastaví parametry účtů – umí zadat počáteční stavy	1. Seznámení s účetním programem – význam účetního software/ ERP v praxi podniku – seznámení s používaným účetním programem – nastavení základních dat – číselníky – jejich význam a použití – založení účtového rozvrhu a nastavení jeho parametrů – nastavení počátečních stavů	5
Žák: – vede evidenci dodavatelů – vede evidenci odběratelů – vystaví a zaúčtuje faktury odběratelské – pořídí a zaúčtuje faktury dodavatelské – umí provádět storno faktur a zápočty faktur – osvojí si standardní práci s fakturami, dokáže vygenerovat fakturu k tisku i pro odeslání elektronickou cestou, seznámí se s problematikou automatického vytěžování dat z faktur různými technikami a pochopí výhody tohoto postupu	2. Pohledávky a závazky – pravidla pro zadávání obchodních partnerů v souvislosti s daňovými dopady – vytvoření číselníku dodavatelů – vytvoření číselníku odběratelů – vystavení a zaúčtování vydaných faktur – pořízení a zaúčtování došlých faktur – storno dokladů a zápočty faktur – práce s fakturami a jejich digitalizace – generování faktur k tisku, do souboru, odesílání elektronicky, automatické vytěžování dat z faktur	8
Žák: – vystaví a zaúčtuje příjmové a výdajové pokladní doklady – umí zpracovat bankovní výpisy – umí zaúčtovat úhrady dodavatelských i odběratelských faktur – provádí kontrolu správnosti konečných zůstatků v bankovní a pokladní knize – provádí pravidelnou inventarizaci stavu hotovosti v pokladně a účtuje o inventurních rozdílech v pokladně	3. Pokladna a banka – vystavení a zaúčtování příjmových a výdajových pokladních dokladů – zpracování bankovních výpisů – úhrady dodavatelských faktur – úhrady odběratelských faktur – kontrola konečných zůstatků v bankovní a pokladní knize – inventarizace pokladny	8
Žák: – uvědomí se význam vedení evidence dlouhodobého i drobného majetku – zaúčtuje pořízení majetku – umí zakládat jednotlivé inventární karty dlouhodobého majetku včetně nastavení dat pro odpisování – účtuje odpisy dlouhodobého majetku – zaúčtuje vyřazení majetku – provede inventarizaci majetku	4. Evidence majetku – pořizování a evidence drobného majetku – pořizování a evidence dlouhodobého majetku, vyhotovení inventárních karet – nastavení způsobu odpisování dlouhodobého majetku – účtování odpisů dlouhodobého majetku – vyřazování majetku – inventarizace majetku	7
Žák: – vyhotovení účetních dokladů – zaúčtování účetních operací	5. Souvislý příklad - vypracování souvislého účetního příkladu	6

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Aplikované účetnictví – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – zvládá problematiku evidence a účtování mezd – orientuje se v mzdových výpočtech a mzdové agendě – uhradí závazky vůči zaměstnancům a institucím sociálního a zdravotního pojištění a finanční správy – provede roční zúčtování záloh na DPFO u zaměstnanců – plní informační povinnost zaměstnavatele vůči příslušným institucím	1. Mzdy – založení a nastavení evidenčních karet zaměstnanců – výpočet a zaúčtování mezd, zdravotního a sociálního pojištění a záloh na daň z příjmů fyzických osob – úhrada mezd a odvodů – provedení ročního zúčtování záloh na DPFO u zaměstnanců – informační povinnosti vůči institucím související se mzdovou agendou, způsoby komunikace s institucemi zdravotního a sociálního pojištění a finanční správou	8
Žák: – orientuje se v kurzovním lístku ČNB, umí pracovat s odpovídajícím číselníkem v účetním software – vede pokladnu a banku v cizí měně – pořizuje a účtuje doklady v cizí měně včetně jejich úhrady a vypořádání kurzových rozdílů	2. Účtování v cizí měně – nastavení kurzovního lístku v účetním software – pokladna a bankovní účet v cizí měně – evidence a účtování dokladů v cizí měně – kurzové rozdíly a jejich zaúčtování	6
Žák: – uvědomuje si význam vedení skladové evidence ve vztahu s dodavateli i odběrateli a právní aspekt vedení evidence zásob – vede evidenci zásob jak způsobem A, tak i způsobem B – účtuje na jednotlivých skladových kartách – účtuje o nevyfakturovaných dodávkách a zboží na cestě – provádí inventarizaci zásob včetně vypořádání inventurního rozdílu	3. Zásoby – nastavení způsobu účtování A nebo B – vytvoření a nastavení skladu zásob – vytvoření skladových karet – evidence na skladových kartách s návazností na vztah s dodavateli, odběrateli – účtování o nevyfakturovaných dodávkách, zboží na cestě – inventarizace zásob	10
Žák: – chápe princip daně z přidané hodnoty a orientuje se v evidenci a účtování DPH – umí vypořádat daňovou povinnost DPH – rozumí struktuře daňového přiznání k DPH a umí ho sestavit – komunikuje s finanční správou	4. DPH – vypořádání daňových účtů a zaúčtování daňové povinnosti daně z přidané hodnoty – sestavení daňového přiznání – elektronická komunikace s finanční správou	6
Žák: – vyúčtuje úhradu platební kartou – zaúčtuje příjem a výdej cenin, provede inventarizaci cenin a vypořádá inventurní rozdíly – provede vyúčtování pracovní cesty zaměstnance včetně vypořádání závazků / pohledávek z něj plynoucích – účtuje o poskytnutých a přijatých zálohách – časově rozliší náklady a výnosy	5. Ostatní účetní operace účtované vnitřním účetním dokladem – úhrada platební kartou – evidence a účtování cenin – vyúčtování pracovní cesty – poskytnuté a přijaté zálohy – časové rozlišení, dohadné položky, rezervy	8

– chápe rozdíl mezi dohadnými položkami a rezervami a aktivně o nich účtuje		
Žák: – umí provést operace související s účetní závěrkou a uzavřít účty při účetní uzávěře – vypočítat daň z příjmů – sestavit výkazy účetní závěrky a další související výstupy dle charakteru účetní jednotky – interpretuje získaná data, je schopen je okomentovat a vyvodit z nich závěry	6. Účetní uzávěrka a závěrka – účetní operace při účetní uzávěře (kurzové rozdíly, účtování o VH, inventury účtů, kontroly saldokont pohledávek a závazků atd.) – uzavření účtů – výpočet daně z příjmů – sestavení a kontrola výkazů účetní závěrky, příloha k účetní závěře a další povinné náležitosti dle charakteru účetní jednotky – tisk sestav účetní uzávěrky, interpretace dat účetní závěrky	10
Žák: – umí využít veškerých získaných informací o programu a znalostí práce v něm	7. Souvislý příklad - vypracování souvislého účetního příkladu	8

6.1.15 Fiktivní firma

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

FIKTIVNÍ FIRMA

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

68 (2)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je:

- doplnit teoretickou výuku většiny předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí s výrazným propojením na reálné prostředí,
- prakticky procvičit základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků,
- rozvíjet komunikativní kompetence žáků, a to i v cizím jazyce,
- prakticky aplikovat využití komunikačních prostředků,
- prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů,
- posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadované kvalitě a čase,
- posílit organizační schopnosti žáků a jejich samostatnost,
- posílit dovednost žáků k sebekontrolě,
- posílit dovednost pracovat v týmu,
- posílit dovednost žáků samostatně získávat informace nutné ke splnění úkolu a samostatně se vzdělávat.

Charakteristika učiva

Učivo fiktivní firmy (dále FF) využívá znalostí a dovedností žáků získaných v ostatních předmětech, zejména odborných ekonomických a v jazycích. Tyto dovednosti propojuje do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Propojením s reálným prostředím do značné míry nahrazuje praxi v reálných firmách. Vzhledem k rozsahu a pestrosti činností ve většině cílů přináší žákům více než praxe v reálných podmínkách. Žáci se učí plnit konkrétní role ve firmě (ředitel, asistent, účetní apod.), jednat s úřady a veřejností, rozhodovat a nést za svá rozhodnutí odpovědnost.

Pojetí výuky

Výuka v předmětu fiktivní firma probíhá formou realizace fiktivní firmy, a to téměř výlučně jako samostatné nebo týmové řešení praktických úkolů. Žáci musí sami navrhovat podstatné prvky výuky, jako je právní forma FF, podnikatelský záměr, náplň jednotlivých oddělení firmy, musí samostatně vyhledávat příslušné informace na internetu, potřebné pro založení či samotné fungování firmy v souladu s platnou legislativou. Úloha učitele je v koordinaci činnosti, v pomoci při řešení složitých hospodářských operací, v metodice činnosti firmy, v koordinaci hodnocení jednotlivých oddělení ředitelem firmy, ve zprostředkování kontaktů s CEFIF.

Výuka předmětu probíhá ve specializované učebně vybavené počítačem pro každého žáka. Žáci využívají kancelářské programy, zejména tabulkový kalkulátor a textový editor PowerPoint pro prezentaci své firmy. Při korespondenci s obchodními partnery využívají elektronickou poštu.

Součástí výuky předmětu fiktivní firma je i příprava a účast žáků na veletrzích fiktivních firem, které probíhají z větší části mimo běžný rámec výuky, často ve volném čase žáků.

fiktivní firma	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně			2	0	2

Hodnocení výsledků žáků

Učitel hodnotí především samostatnost žáků, případně jejich podíl na celkové práci týmu, dále kontroluje a hodnotí výstupy z jednotlivých činností před odesláním z firmy, dodržování stanovených termínů, vystupování žáků ve firmě a týmu. Hodnocení je průběžné a má motivovat žáky ke zlepšování jejich dovedností. Vychází ze školního řádu.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Komunikativní kompetence

Žáci jsou schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a situaci, vhodně se prezentovat zejména při jednání v rámci FF, a to i minimálně v jednom cizím jazyce,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě a jazykově správně, a to i minimálně v jednom cizím jazyce,
- zpracovávat jednoduché texty a formuláře na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přenášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální kompetence

Žáci jsou připraveni:

- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku i od svých spolužáků – „spolupracovníků“ v rámci FF,
- umět hodnotit sebe sama

Sociální kompetence

Žáci jsou schopni:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,

Řešit samostatně pracovní i mimopracovní problémy

Žáci jsou schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí z odborných předmětů

Digitální kompetence

Žáci umějí:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií účelně podle konkrétního úkolu ve FF,
- pracovat s aplikačním programovým vybavením zejména Office,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line komunikace při kontaktu s jinými FF

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žáci:

- zlepšit svoji představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, byli připraveni přizpůsobit se změnám pracovním podmínkám ,
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- znají práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- osvojí si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Člověk a svět práce

Hlavním cílem předmětu je vybavit žáka kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít osobnostních a odborných a jazykových předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry. Účast na veřejných akcích probíhajících mimo běžný rámec výuky usnadňuje absolventům vstup do reálného pracovního prostředí.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky
- je veden k pravidelné výměně názorů při rozhovorech.

Občan v demokratické společnosti

V předmětu jsou žáci vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, uměli přebírat odpovědnost, dovedli jednat s lidmi, řešit konflikty.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- ekonomika
- Informační technologie
- účetnictví
- aplikované účetnictví
- ekonomická cvičení
- cizí jazyky
- písemná a elektronická komunikace

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Fiktivní firma – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – vysvětlí základní aspekty soukromého podnikání – je schopen určit svoje kompetence a roli ve skupině – popíše základní právní formy podnikání – uvede základní aspekty pracovního poměru, – popíše a odliší založení a vznik společnosti.	1. Úvod - seznámení s fiktivní firmou – rozdělení do týmů – určení role ve skupině – organizační struktura firmy – seznámení s JA Czech	10
Žák: – zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr, – vyhledá informace v živnostenském zákoně a obchodním zákoníku – zpracuje jednoduchou společenskou smlouvu a další písemnosti při založení a vzniku společnosti, – připraví a zorganizuje ustavující valnou hromadu, – vyhotoví písemnosti pro obchodní rejstřík, VZP, OSSZ, FÚ	2. Příprava činnosti firmy – volba předmětu podnikání – sociální podnikání – podnikatelský záměr – ustavující valná hromada – příprava zakládajících dokumentů	10
Žák: – sestaví jednoduchý plán činnosti, – graficky vyjádří organizaci FIF – uspořádá a vede meeting, briefing, – vyhotoví propagační písemnosti (letáky) – vytvoří a vede sociální síť – sestaví a napíše obchodní dopisy (nabídky, poptávky), – zpracovává doklady vyplývající z činnosti fiktivní firmy – vyhotoví objednávky a kupní smlouvy – vystaví odběratelské faktury – vede účetnictví a další evidenci firmy – vypočítá a zaúčtuje mzdy a provede povinné odvody z mezd – píše reporting (sebehodnocení, hodnocení činnosti oddělení a firmy) – vyhotovuje reklamní materiály, prezentaci, výzdobu stánku na veletrhy; – realizuje prodej na veletrzích; – písemně komunikuje s FF v cizích jazycích – vyhledává potřebné informace na internetu – umí se prezentovat, dodržuje firemní kulturu – zpracuje závěrečnou výroční zprávu o činnosti	3. Zahájení podnikání a činnost firmy – název společnosti a tvorba loga – brainstorming – komunikace ve firmě – designové myšlení (určení svého zákazníka) – marketingový průzkum a dotazníková šetření – práce s kancelářskými stroji (řezačka, letovačka, tiskárna a ploterová tiskárna BN20) – samostatná práce na projektech – management (plánování, organizování činnosti, rozhodování, meetingy, briefingy, kontrola) – marketing - propagace (tvorba propagačních letáků, www stránek, Instagramu) – navázání kontaktů s obchodními partnery a obchodování s nimi – odbyt a zásobování (zpracování nabídky a poptávky) – účtárna (vedení daňové evidence) – prezentace firmy – příprava na veletrhy FF – zpracování výroční zprávy	48

6.1.16 Finanční gramotnost

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

FINANČNÍ GRAMOTNOST

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

34

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obecné cíle

Předmět Finanční gramotnost vede žáky k vytváření ekonomického stylu myšlení, představuje s dalšími ekonomickými předměty základ odborného vzdělání. Hlavním cílem je seznámit žáky s rychle se rozvíjející oblastí finančních produktů a služeb, podporovat aktivní roli jako spotřebitel a vést k pochopení a přijetí osobní odpovědnosti za finanční zajištění sebe i své rodiny. V širším kontextu také směřuje k uvědomění si závažnosti socioekonomického vývoje společnosti s ohledem na prevenci předlužení a zajištění rodiny i osoby na stáří. Finančně gramotný občan se orientuje v problematice peněz a cen a je schopen spravovat osobní i rodinný rozpočet, správu finančního majetku a závazků.

Charakteristika učiva

Finanční gramotnost	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně	0	0	1	0	1

Učivo je v průběhu 3. ročníku s jednogodinovou dotací, rozděleno do tematických celků, ve kterých se žáci seznamují s problematikou peněz, cen, placení, finančních produktů, osobních a rodinných rozpočtů.

Vzdělávání v předmětu finanční gramotnosti směřuje k:

- k postupnému osvojení vědomostí a dovedností v oblasti finanční gramotnosti – hospodaření domácnosti, finanční produkty, pojištění, práva spotřebitele,
- k samostatnému uvažování a odpovědnému rozhodování v oblasti zajištění rodiny i osoby,
- k samostatné práci s příslušnými právními předpisy,
- k dodržování zákonů a pravidel,
- k respektování morálky a odpovědnosti,
- ke kritickému myšlení,
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu k vlastnictví a společenství.

Pojetí výuky:

Ve výuce finanční gramotnosti budou využívány klasické i moderní metody a formy výuky:

- základní metodou je výklad a vysvětlování témat s využitím rozhovoru se žáky,
- samostatná práce žáků při řešení úkolů a příkladů,
- týmová a skupinová práce při zpracování zadaných úkolů,

- využívání internetu při hledání informací, využití internetových kalkulaček,
- využití vhodného softwaru pro prezentaci samostatné práce,
- samostatná práce s textem s využitím používaných učebnice a poskytnutých materiálů,
- využití přednášek odborníků z praxe pro rozšíření probírané látky a diskusi studentů,
- uplatnění a využití mezipředmětových vztahů, zajištění návaznosti a provázanosti předmětů,
- účast na školních a celostátních ekonomických soutěžích (např. Finanční gramotnost).

Doporučené metody výuky

- motivační rozhovor
- motivační skupinová diskuse
- fixační úkoly

Metody osvojování nového učiva:

- metody slovního projevu (výklad, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, práce s internetem, studium odborné literatury)
- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování)

Hodnocení výsledků žáků:

Hodnocení žáků je průběžné, hodnotí se písemný, ústní projev, samostatnost, aktivita.

Při písemném a ústním projevu se hodnotí, zda:

- porozuměl danému tématu,
- dokáže řešit zadané úlohy,
- pracuje přesně, pečlivě a samostatně,
- dbá na jazykovou správnost,
- chápe a dokáže využít souvislosti s ostatními předměty.

Ostatní hodnocení žáků:

- aktivita v hodinách,
- práce s internetem,
- zpracování zadaných referátů, projektů, příkladů.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Kompetence k učení:

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- mít pozitivní vztah k učení,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvený projev, pořizovat si poznámky,
- využívat k učení různé informační zdroje.

Komunikační kompetence:

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně prezentovat v souladu s pravidly daného prostředí, jak v projevu mluveném, tak i psaném,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- zpracovávat souvislé texty na odborná témata,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence:

Žák je veden tak, aby byl schopen:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí,
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák je veden k tomu, aby:

- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru,
- cílevědomě a zodpovědně rozhodoval o svém budoucí profesní a vzdělávací dráze,
- měl reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a uměl je srovnat se svými představami a předpoklady,
- znal práva a povinnost zaměstnavatelů a pracovníků,
- rozuměl podstatě a principům podnikání, měl představu o právních, ekonomických a daňových aspektech soukromého podnikání,
- dokázal vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti.

Matematické kompetence

Žák je veden k tomu, aby:

- prováděl reálný odhad výsledků řešení dané úlohy,
- četl a vytvářel různé formy grafického znázornění (grafy, tabulky, schémata),
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet,
- uvědomoval si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně gramotný.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- účetnictví
- ekonomika
- právo
- praxe
- Informační technologie
- fiktivní firma
- aplikované účetnictví

Obor: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Finanční gramotnost - 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Používá běžné platební nástroje, směnění peníze za použití kursovního listku – Stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH – Rozpozná běžné cenové triky (cena bez DPH, 9 ceny, ...) – Vysvětlí podstatu inflace, dokáže objasnit důsledky inflace na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry a uvede, jak se důsledkům inflace bránit	1. Placení, ceny, inflace – Rozdíl cena a hodnota, cenové triky a praktiky, stanovení ceny (nákladové, podle konkurence, podle zákazníka) – Inflace a její důsledky	2
Žák: – Sestaví jednoduchý rozpočet jednotlivce a domácnosti, zhodnotí příjmy a výdaje (nutnost, pravidelnost) – Uvede příklady příjmů a výdajů domácnosti, vysvětlí rozdíl mezi pravidelnými a jednorázovými příjmy a výdaji, rozliší zbytné a nezbytné výdaje, vysvětlí rozdíl mezi vyrovnaným, schodkovým a přebytkovým rozpočtem, navrhne, jak řešit schodkovým a jak naložit s přebytkovým rozpočtem – Rozlišuje a popíše majetek a závazky domácnosti – Orientuje se v podpoře v nezaměstnanosti, životním a existenčním minimum, dávkách závislých na příjmech a dávkách nezávislých na příjmech	2. Hospodaření domácnosti – rozpočet domácnosti – Rozpočet jednotlivce a domácnosti – příjmy pravidelné, nepravidelné a jednorázové, čistý a hrubý příjem, výdaje pevné, kontrolovatelné a jednorázové, nezbytnost výdajů – Schodkový a přebytkový rozpočet domácnosti – Majetek a závazky domácnosti v bilanci – Životní minimum, sociální dávky, podpora v nezaměstnanosti	10
Žák: – Navrhne způsoby, jak využít přebytek finančních prostředků (spoření, cenné papíry, nemovitosti, produkty se státním příspěvkem, ...) – Popíše, na jakém principu pracuje platební a kreditní karta, uvede, jak ochránit osobní údaje a PIN – Vysvětlí, co je úrok a provádí základní výpočty úročení – orientuje se v internetovém bankovníctví a popíše způsoby, jak se chránit před útoky a zneužitím – popisuje různé druhy platebních karet	3. Finanční produkty I. – přebytek finančních prostředků – Bankovní finanční produkty – vklady, spoření, produkty se státním příspěvkem, cenné papíry, nemovitosti – Investování – základní pojmy, druhy, výnosy a rizika investic – Investiční produkty – podílové fondy, životní pojistky – internetové bankovníctví, útoky na internetové bankovníctví, platební karty	9
Žák: – Orientuje se v úvěrových finančních produktech – Na příkladech objasní rizika půjčování peněz – Vybere nejvýhodnější úvěrový produkt s ohledem na potřeby a	4. Finanční produkty II. - nedostatek finančních prostředků – Bankovní finanční produkty – úvěry (úrok, účelové a neúčelové úvěry, proces poskytnutí úvěru, základní výpočty, RPSN)	9

rozpočet domácnosti a zdůvodní svou volbu – Zhodnotí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí úrokové sazby a rozdíl mezi sazbou a RPSN, provádí základní výpočty – Vysvětlí a na příkladu popíše splátkový prodej a porovná s finančním leasingem – definuje situaci osobního bankrotu a exekuce a navrhne možnosti řešení	– Splátkový prodej – Finanční leasing – osobní bankrot, exekuce	
Žák: – Uvede nejčastější formy pojištění, posoudí jejich využití a potřebu, vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby – Orientuje se v zákonném pojištění povinném a smluvním, provádí základní výpočty sociálního a zdravotního pojištění	5. Pojištění – Pojistné produkty – Pojmy v pojišťovnictví – Zákonná pojištění	2
Žák: – Na příkladu vysvětlí uplatňování práva spotřebitele při nákupu zboží a služeb včetně produktů finančního trhu – Na příkladu ukáže možné důsledky neznalosti smlouvy včetně jejích všeobecných podmínek – Popíše postup při reklamaci výrobku nebo služby	6. Práva spotřebitele – Předpisy na ochranu spotřebitele – práva spotřebitele při nákupu zboží a služeb včetně produktů finančního trhu – Obsah smluv, všeobecné podmínky	2

6.2 Učební osnovy – volitelné předměty

6.2.1 Matematický seminář

Název vyučovacího předmětu:

MATEMATICKÝ SEMINÁŘ

Obor vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

Forma vzdělávání:

124 (4)

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který umí používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.). Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika umožňuje přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správné matematické terminologie a symboliky,
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů,
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace umět vybrat vhodný a optimální z nich,
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty z paměti, náročnější za použití kalkulátoru,
- používat běžných matematických pomůcek,
- rozvíjet prostorovou představivost,
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit,
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků,
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně,
- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat systematicky,
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci,
- vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy).

Charakteristika učiva

matematický seminář	1.	2.	3.	4.	Celkem
počet hodin týdně			2	2	4

Z hlediska klíčových dovedností klademe důraz na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy,
- vhodné a správné numerické zpracování úlohy,
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky),
- chápání souvislostí a vzájemných vztahů mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další vědní obory,
- rozvoj představivosti,
- schopnost pracovat ve skupině, přijmout myšlenky ostatních a prosazení vlastních názorů

Pojetí výuky

V matematice je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s interaktivní tabulí). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad,
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností),
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh),
- tvorba projektů (např. finanční matematika – návrh na zhodnocení finanční částky),
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku,
- aktualizace učiva (finanční matematika – zjišťování aktuálních podmínek pro zákazníky bankovních ústavů),
- práce s PC (grafické znázornění průběhu funkce, geometrické útvary, řešení soustav rovnic),
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů),
- žakovské soutěže (v rámci třídy, školy, meziškolní – porovnání vzájemné úrovně škol, celostátní soutěže – Klokán, matematická soutěž středních odborných škol),
- diskuse (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.),
- simulace (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě),
- projekce a modelace (využití projekční techniky v úlohách grafického charakteru, které jsou časově náročné, využití modelů pro znázornění situací náročných pro představivost – např. funkce, planimetrie, stereometrie),
- podporovat aktivity mezipředmětového charakteru.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, čtvrtletní písemné práce, opakovací testy). Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost je věnována sebehodnocení žáků. Hodnocení žáků vychází ze školního řádu.

Hodnotí se: správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh, schopnost samostatného úsudku, schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Vzdělávání v matematice přispívá k rozvoji těchto klíčových a občanských kompetencí:

- najít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti,
- být schopen vlastního úsudku,
- umět prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy,
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti,
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat,
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku,
- vystihnout jádro problému,
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě),
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat,
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění,
- provést reálný odhad při řešení praktického problému,
- rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- rozvíjeli schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi
- orientovali se v masových médiích a byli schopni pracovat s dostupnými informacemi pro vlastní potřeby

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- odpovědně rozhodovali na základě vyhodnocených informací

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pracovali s otevřenými zdroji informací
- uměli efektivně využívat informace pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- ekonomika
- účetnictví
- fyzika
- chemie
- Informační technologie

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Matematický seminář – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, odčítání, násobení, dělení, rozklad na součin); – upravuje výrazy, které obsahují mocniny a odmocniny; – kombinuje pravidla pro počítání s mocninami a odmocninami při řešení úloh.	1. Výrazy – algebraické výrazy – mocniny, odmocniny	7
Žák: – určí definiční obor funkce; – určí základní vlastnosti funkcí (obor hodnot, monotónnost funkce, sudá, lichá, prostá); – načrtne graf funkce.	2. Funkce – určování definičních oborů – mocninné funkce – funkce s absol. hodnotami – exponenciální a logaritmické funkce – inverzní funkce	18
Žák: – rozhodne o výběru vhodné metody řešení; – aplikuje znalosti o absolutní hodnotě při řešení rovnic a nerovnic; – řeší rovnice s parametrem; – obhájí řešení iracionálních rovnic na základě provedené zkoušky; – využívá grafů některých funkcí (kvadratických, exponenciálních,...) při řešení nerovnic.	3. Rovnice a nerovnice – rovnice a nerovnice s absol. hodnotou – rovnice s odmocninami – kvadratické nerovnice v podíl. tvaru – rovnice s parametrem – soustavy s nelineárními rovnicemi	15
Žák: – načrtne grafy jednotlivých gon. funkcí a určí jejich $D(f)$, $H(f)$, periodičnost; – vyhledá v tabulkách vztahy mezi jednotlivými funkcemi, řeší gon. rovnice, upravuje výrazy.	4. Goniometrie – goniometrické funkce, jejich vlastnosti a grafy – vztahy mezi goniometrickými funkcemi – úpravy výrazů – goniometrické rovnice	14
Žák: – určí posloupnost výčtem prvků, vzorcem pro n-tý člen, rekurentně, graficky; – rozhodne o vlastnostech posloupnosti (konečná, nekonečná, rostoucí, klesající, omezená); – rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost; – prokáže znalost vzorců pro obě posloupnosti a rozhodne o jejich použití při řešení úloh.	5. Posloupnosti – určení posloupností a jejich vlastností – aritmetická posloupnost – geometrická posloupnost	6
Žák: – počítá s faktoriály, s kombinačními čísly, využívá vlastností komb. čísel; – podle textu slovní úlohy určí variace, permutace nebo kombinace a úlohu vyřeší; – umocní dvojčlen pomocí binomické věty.	6. Kombinatorika – faktoriál, kombinační číslo, rovnice s faktoriálem a kombinačními čísly – slovní úlohy – binomická věta	8

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Matematický seminář – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – upravuje výrazy s mocninami a odmocninami s využitím vět o mocninách a odmocninách; – řeší rovnice, nerovnice (lin. a kvadr.) a jejich soustavy; – nalezne obor pravdivosti rovnic iracionálních, exponenciálních, logaritmických a goniometrických rovnic; – rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí některé jejich vlastnosti; – využívá vzorců pro aritmetickou a geometrickou posloupnost při řešení úloh; – používá znalosti o nekonečné geometrické řadě; – řeší úlohy s využitím vzorců z kombinatoriky, umí pracovat s kombinačními čísly a s faktoriálem.	1. Shrnutí a prohloubení učiva – výrazy, mocniny, odmocniny – funkce – rovnice, nerovnice a jejich soustavy – goniometrie – posloupnosti – kombinatorika a binomická věta	20
Žák: – řeší různorodé příklady s využitím poznatků získaných v matematice během středoškolského studia; – řeší jednotlivé testy a následně je vyhodnocují, opravují chyby ve skupině nebo pod vedením vyučujícího.	2. Varianty testů přijímacích zkoušek – testy přijímacích zkoušek na vybrané vysoké školy	36

6.2.2 Ekonomická cvičení

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

EKONOMICKÁ CVIČENÍ

63–41–M/02 Obchodní akademie
denní

68 (2)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obecné cíle

Předmět ekonomická cvičení představuje systém vzájemně propojených poznatků z odborných i všeobecných předmětů. Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence:

- schopnost komplexně využívat poznatky nejen z ekonomických předmětů, ale i všeobecně vzdělávacích předmětů,
- dovednost aplikace již osvojených poznatků při řešení souvislých úloh,
- návyk účelně a účinně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií,
- návyk sledování, vyhledávání a využití aktuálních informací,
- schopnost ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě,
- dovednost vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady, např. pokladní doklady, faktury, výpisy z bankovních účtů,
- dovednost propočítat normy zásob, základní ukazatele statistiky zásob,
- schopnost orientovat se v zákoně o dani z příjmů a vypočítat daňové odpisy,
- dovednost aplikovat poznatky z evidence zaměstnanců a mezd,
- schopnost sestavit rozpočet domácnosti i osobní rozpočet.

Charakteristika učiva

ekonomická cvičení	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně			2		2

Předmět je zařazen do 3. ročníku. Je zde zařazeno učivo: platební styk, zásoby, dlouhodobý majetek, zaměstnanci a hospodaření domácnosti.

Pojetí výuky

V předmětu ekonomická cvičení je klíčovou metodou využití teoretického základu všech ekonomických předmětů při zpracování konkrétních účetních, popř. platebních dokladů, při zpracování vnějších dokladů, např. faktury, bankovního výpisu apod. Žáci využívají internet a používají dostupné kalkulátory pro výpočet mezd, daní, náhrad mzdy, nemocenské, úroků, dávek státní sociální podpory atd.

Na konci každého tematického celku je zařazeno shrnutí a zopakování učiva.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Kromě znalostí a dovedností je u ústního zkoušení hodnocena souvislost ústního projevu, srozumitelnost, vztahy mezi probíranými celky, pohotovost, rychlost reagování. U písemného projevu je dále hodnocena přesnost, souvislost,

pečlivost, přehlednost. Dále je zohledněna aktivita žáka v hodině a jeho zájem o problematiku. Hodnocení žáků je v souladu se školním řádem.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Komunikační kompetence

Absolventi jsou schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály,
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

Personální kompetence

Absolventi jsou připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,
- dále se vzdělávat.

Sociální kompetence

Absolventi jsou schopni:

- adaptovat se na měnící se životní i pracovní podmínky,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Digitální kompetence

Absolventi umí:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z Internetu,
- pracovat s informacemi.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku

- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- se orientovali v masových médiích, odolávat myšlenkové manipulaci

Člověk a životní prostředí

- *Žáci jsou vedeni k tomu, aby:*
poznávali svět a lépe mu rozuměli,
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat,
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život,
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority,
- ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací,
- byli schopni pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, ovládat verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, identifikovat vlastní priority .

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- ekonomika
- účetnictví
- Informační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- matematika

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Ekonomická cvičení – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – umí vyplnit příjmové a výdajové pokladní doklady; – vyhotoví pokladní knihu; – umí vyplní cestovní příkaz; – rozliší příkaz k úhradě a inkasu; – vyhotoví jednotlivý a hromadný příkaz; – orientuje se ve výpisech z účtů; – sestaví platební kalendář.	1. Platební styk – hotovostní platební styk – pokladní operace – příjmové a výdajové pokladní doklady – pokladní kniha – cestovné – bezhotovostní platební styk – příkazy k úhradě, k inkasu – výpisy z účtů – platební kalendář	12
Žák: – provádí propočty v oblasti zásob; – umí sestaví bilanci zásob; – zná doklady pro evidenci zásob; – účtuje základní operace; – vypočítá základní ukazatele v oblasti statistiky zásob.	2. Zásoby – propočty materiálových zásob – sestavení bilance zásob – evidence zásob – statistika zásob	10
Žák: – umí charakterizovat jednotlivé složky dlouhodobého majetku; – účtuje základní operace; – zná doklady pro evidence DM; – umí se orientovat v zákoně o dani z příjmů a vypočítat daňové odpisy; – provede základní výpočty efektivnosti a výrobní kapacity.	3. Dlouhodobý majetek – charakteristika, složky – účtování pořízení DM – evidence DM – odpisy – propočty efektivnosti a výrobní kapacity	10
Žák: – vyjmenuje druhy a složky mzdy – provádí složitější výpočty hrubé mzdy, vypočítá čistou mzdu a částku k výplatě; – vypočítá příplatky, náhrady mzdy a nemocenské (s pomocí internetu); – orientuje se v daňovém přiznání, chápe význam daňového zvýhodnění a bonusu; – vypočítá mzdu při pracích konaných mimo pracovní poměr – účtuje mzdy, soc. a zdravotní pojištění za podnik i za zaměstnance, srážky z mezd – vypočítá základní statistické výpočty.	4. Zaměstnanci – druhy a složky mzdy – evidence mezd, mzdový list – zdravotní a sociální pojištění – daň z příjmů ze závislé činnosti – mzdové výpočty – zúčtovací a výplatní listina	20
Žák: – vysvětlí pojmy příjmy, výdaje, přebytek, deficit, neomezené potřeby, vzácné zdroje, obětovaná příležitost; – rozliší výdaje na pevné, kontrolované a jednorázové; – rozliší příjmy na pravidelné, nepravidelné a jednorázové, hrubé a čisté; – sestaví osobní rozpočet a rozpočet domácnosti – navrhne řešení domácího rozpočtu – je schopen charakterizovat osobní aktiva a osobní pasiva	5. Hospodaření domácnosti – domácnost a její potřeby – osobní rozpočet – rozpočet domácnosti – majetek domácnosti – úvěry – formy úvěrů, nebankovní instituce, ručitel, exekuce – formy spoření a investování – způsoby placení	16

6.2.3 Marketing, Management

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

MARKETING, MANAGEMENT

63–41–M/02 Obchodní akademie
denní

56 (2)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obecné cíle

Předmět marketing má naučit žáka pracovat s obecnými pojmy marketingu. Předmět marketing přispívá k lepšímu uplatnění absolventa jak v dalším studiu, tak v praxi. Obsah předmětu tvoří okruhy zaměřené na poznání významu marketingu, marketingových funkcí a strategie, možností využití informací, chování spotřebitelů, marketingového mixu, segmentace trhu a významných souvislostí ve vztahu k mezinárodnímu marketingu. Obsahem managementu tvoří okruhy zaměřené na osvojení teorie manažerské práce, charakteristiku osobnosti manažera, poznání hlavních manažerských činností, rozeznání důležitosti personálního managementu.

Charakteristika učiva

Žáci vysvětlí význam marketingového přístupu k zákazníkům v tržním hospodářství. Objasní marketing jako nepřetržitý a soustavný proces nutný pro společné úsilí všech podniků a organizací působících v oblasti cestovního ruchu. Vysvětlí vztahy mezi marketingovými funkcemi a technikami a jejich návaznost především na činnosti odvětví cestovního ruchu.

marketing, management	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně				2	2

Pojetí výuky

Kromě klasických metod, jako je výklad, přednáška, řízený rozhovor a cvičení, jsou používány i metody, které vyžadují samostatnou aktivitu ze strany žáka, např. referáty, vyhledávání aktuálních ekonomických informací a statistických dat, sledování a komentování současné ekonomické situace. Výuka je doplňována příklady ze současného ekonomického dění, ze kterých žáci vybírají podstatné rysy a snaží se abstrahovat od nepodstatných vlivů tak, aby docházelo ke zobecňování zákonitostí. Ve výuce je využíván internet, statistické ročenky, odborný tisk a další zdroje informací. Důraz se klade na mezipředmětové vztahy. Žáci jsou vedeni k samostatné práci i práci v týmu (příprava na soutěže).

Na konci každého tematického celku je zařazeno shrnutí a zopakování učiva.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení výsledků žáků jsou používány standardní metody a vychází se ze školního řádu. Důraz je kladen na schopnost vysvětlit a použít obecný pojem v logické souvislosti, zohledňuje se i přehled o aktuálních událostech. Při hodnocení se dále bere v úvahu aktivita při hodinách, schopnost komentovat a zobecnit ekonomickou situaci v návaznosti na učivo, souvislost a přesnost vyjadřování a argumentace.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Komunikativní kompetence

Absolventi jsou schopni srozumitelně a souvisle formulovat myšlenky, diskutovat.

Personální kompetence

Absolventi jsou připraveni efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, připravovat se na studium na vysokých školách.

Sociální kompetence

Absolventi jsou schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi rozumí problému, získávají informace, zdůvodňují závěry, uplatňují při řešení různé metody myšlení, především logické a matematické.

Digitální kompetence

Absolventi získávají informace z otevřených zdrojů, zejména pak z Internetu, pracují s informacemi.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- se orientovali v masových médiích, odolávat myšlenkové manipulaci

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority
- ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací
- byli schopni pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, ovládat verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, identifikovat vlastní priority

Informační a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- ekonomika
- účetnictví
- hospodářská geografie
- právo
- dějepis

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Marketing, management – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – definuje pojem řízení – pojedná o vývojových směrech teorie nauky o řízení a jejich představitelích – charakterizuje funkci manažera, popíše a rozliší profil manažera, jednotlivé styly a funkce řízení	1. Základní pojmy řízení, managementu a organizace – pojem řízení – vývoj teoretických názorů na řízení – manažer - profil – styl řízení – funkce řízení – manažerské role	5
Žák: – pojedná o předpokladech manažera k výkonu řídicí práce – pojedná o způsobech a formách řízení kolektivu a o komunikaci řídicího pracovníka s podřízeným – popíše nástroje, které manažer ve své funkci používá	2. Řízení kolektivu – předpoklady pro výkon funkce manažera a řízení kolektivu – úspěšný manažer – umění komunikace	5
Žák: – pojedná o podstatě plánování – popíše proces plánování, tvorbu plánu – definuje pojmy prognóza, vize a plány – popíše druhy plánů	3. Plánování – obsah a účel plánování – prognóza, vize a plány – plánovací proces – přehled plánů, druhy plánů	5
Žák: – objasní, co je organizace a co je podstatou organizování – pojedná o formální struktuře organizace, organizačním schématu – vymezí pojmy formální a neformální stránka organizace – pojedná o organizačních útvarech, typech organizací a stupních řízení – pojedná o vrcholovém vedení firmy	4. Organizace a organizování – pojmy organizace, organizování – formální a neformální organizace – organizační útvary – hierarchie organizace – vrcholové vedení firem	6
Žák: – popíše podstatu rozhodování, rozhodovací činnosti řídicího pracovníka, proces – pojedná o kontrolní činnosti (funkce, druhy, fáze kontrolní činnosti a možnosti jejího provádění) – rozliší pojmy audit, controlling	5. Rozhodování a kontrola – rozhodování - spekty, prvky, algoritmus – kontrola - funkce, druhy, fáze, možnosti – audit, controlling	6
Žák: – definuje marketing a odliší jej od prodeje a reklamy – vysvětlí a na praktických příkladech aplikuje podnikatelské koncepce – popíše, vyhodnotí a odliší marketingové mikroprostředí a makroprostředí	6. Podstata marketingu – definice marketingu – podnikatelské koncepce – marketingové prostředí - mikroprostředí, makroprostředí	5
Žák: – definuje výrobek – vysvětlí komplexní pojetí výrobku – rozčlení výrobek podle různých kritérií	7. Výrobek – charakteristika a členění výrobků – výrobní a obchodní sortiment – komplexní výrobek	5

– definuje značku výrobku, rozliší jednotlivé druhy značek – orientuje se v problematice ochranných známek – popíše a na praktických příkladech vyhodnotí jednotlivé fáze ve vývoji výrobku	– ochranná známka – životní cyklus výrobku	
Žák: – vnímá cenu z pozice firmy i spotřebitele – stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a daně – orientuje se v cílech stanovování ceny – rozpozná cenové triky – charakterizuje cenové strategie	8. Cena – charakteristika ceny – metody stanovování ceny – cenové strategie	4
Žák: – vysvětlí význam distribuce – rozliší a popíše jednotlivé distribuční cesty – navrhne vhodnou distribuční cestu pro určitý produkt – odliší velkoobchod a maloobchod	9. Distribuce – charakteristika a druhy distribuce – velkoobchod – maloobchod	3
Žák: – pochopí význam propagace pro úspěšné vedení firmy – popíše model marketingové komunikace – zná jednotlivé složky propagačního mixu a umí je aplikovat na praktických příkladech – uplatní prostředky verbální a neverbální komunikace	10. Propagace – charakteristika propagace – marketingová komunikace – podpora prodeje – public relations – přímý marketing – reklama	5
Žák: – pochopí podstatu marketingového řízení – odliší poslání a cíle firmy – vysvětlí, jak marketingové makroprostředí ovlivňuje marketingová rozhodnutí – aplikuje znalosti marketingového prostředí do SWOT analýzy, kterou umí vypracovat – rozliší typy výrobků z hlediska jejich umístění na trhu a jejich růstu (BCG analýza)	11. Marketingové řízení – marketingové řízení – marketingové plánování – SWOT analýza – BCG analýza	3
Žák: – definuje marketingový výzkum a marketingový informační systém – dokáže vyjmenovat složky MIS – popíše fáze marketingového výzkumu – sestaví jednoduchý dotazník	12. Marketingový výzkum – marketingový výzkum – marketingový informační systém – fáze marketingového výzkumu – dotazník	4

6.2.4 Mezinárodní obchod

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

MEZINÁRODNÍ OBCHOD

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

2

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obsahové cíle

Předmět Mezinárodní obchod směřuje u žáků ke znalosti principů a smyslu mezinárodního obchodu, od příčin jeho existence až k praktickému provádění obchodních operací.

Charakteristika učiva

Mezinárodní obchod	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně	0	0	0	2	2

Předmět Mezinárodní obchod je určen žákům čtvrtého ročníku jako volitelný předmět s dvouhodinovou týdenní dotací.

Vzdělávání v předmětu mezinárodní obchod směřuje:

- k postupnému osvojení vědomostí a dovedností v mezinárodním obchodě vytvářejících součást ekonomického vzdělání,
- k samostatnému uvažování a odpovědnému rozhodování v mezinárodním obchodu,
- k samostatné práci s příslušnými právními předpisy, které se týkají mezinárodního obchodu v oblasti mezinárodního práva,
- ke kritickému myšlení,
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu k vlastnictví a společenství.

Pojetí výuky

V rámci vyučovaného předmětu se využívají stanovené výchovné a vzdělávací strategie na úrovni školy. Základní metodou výuky je výklad, který je doplňován referáty žáků, při jejichž zpracování žáci využívají odbornou literaturu a internet. Do výuky se zařazují i metody aktivizující, kdy žáci využívají i znalostí z běžného života a vedou se diskuse k jednotlivým tématům. K uspořádání procesu výuky jsou v daném předmětu využívány nejrůznější organizační formy výuky.

Obsahové cíle – žák je veden k:

- rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet,
- ekonomickým dovednostem, které pak využívá v praxi,
- samostatné práci při řešení úkolů a příkladů,
- týmové práci při zpracování projektů,
- využívání různých zdrojů informací k doplnění znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů,

- formulování vlastních názorů v diskusích a skupinových pracích,
- samostatné práci s textem s využitím používaných učebnic a platných právních norem,
- řešení souvislých příkladů a problémových úloh,
- uplatnění a využití mezipředmětových vztahů, zajištění návazností a provázaností předmětů,

Specifické cíle předmětu – zaměření na:

- charakteristiku mezinárodního obchodu,
- vnější měnovou a obchodní politiku,
- mezinárodní ekonomickou integraci,
- mezinárodní obchodní operace a jejich uskutečňování,
- vázané obchodní operace v mezinárodním obchodě.

Doporučené metody výuky

- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse
- fixační úkoly

Metody osvojování nového učiva:

- metody slovního projevu (výklad, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, práce s internetem, studium odborné literatury)
- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování)

Hodnocení výsledků žáků:

Žáci jsou hodnoceni na základě pozorování jejich práce při vyučování, rozsah zvládnutí obsahu vzdělávání je kontrolován a diagnostikován ústní i písemnou formou a doplněn hodnocením aktivity a samostatnosti ve výuce.

Žáci při ústním a písemném projevu:

- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného,
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně,
- znají souvislosti s ostatními tematickými celky,
- chápou a dokáží využít souvislosti s ostatními předměty,
- dbají na jazykovou stránku,
- pracují samostatně i týmově.

Ostatní hodnocení:

- vypracování a přednes referátů na dané téma,
- práce s internetem,
- samostatnost a aktivita.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Kompetence k učení:

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvený projev, pořizovat si poznámky.

Kompetence k řešení problémů:

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení,
- volit prostředky vhodné pro splnění určitých jednotlivých aktivit,
- využívat své dosavadní zkušenosti a vědomosti,
- pracovat týmově při řešení problémů.

Komunikativní kompetence:

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně prezentovat v souladu s pravidly daného prostředí, jak v projevu mluveném, tak i psaném,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory ostatních,
- zpracovávat souvislé texty na odborná témata,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence:

Žák je veden tak, aby byl schopen:

- efektivně se učit a pracovat,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických a daňových aspektech soukromého podnikání,
- dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně ve svém zájmu, ale i v zájmu veřejném,
- aktivně se zajímat o politické a společenské dění v republice i ve světě,
- uznávat tradice a hodnoty své země a podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury.

Digitální kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- umí získávat, zpracovávat, analyzovat a prezentovat informace s využitím prostředků ICT.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden tak, aby byl schopen:

- orientovat se v masových médiích, využívat je a kriticky hodnotit,
- jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- vážit si dobrého životního prostředí a chránit jej.

Člověk a svět práce

Žák je veden tak, aby byl schopen:

- pochopit význam vzdělání pro jeho budoucí povolání a zajištění,
- uvědomit si zodpovědnost za vlastní život,
- vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru,
- pochopit význam celoživotního vzdělávání pro úspěšnou kariéru,
- sebekriticky zhodnotit své možnosti uplatnění na trhu práce,
- orientovat se v právních předpisech.

Člověk a životní prostředí

Žák je veden tak, aby byl schopen:

- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti,
- efektivně pracovat s informacemi,
- jednat hospodárně,
- uplatňovat kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické.

Člověk a digitální svět

Žák je veden tak, aby:

- uměl efektivně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání i v rámci své budoucí profese,
- uměl využívat výpočetní techniku při sestavování daňových přiznání

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- účetnictví
- ekonomika
- právo
- fiktivní firma
- Informační technologie
- písemná a elektronická komunikace

Obor: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Mezinárodní obchod - 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – vysvětlí důvody existence mezinárodního obchodu – charakterizuje podstatu a význam mezinárodního obchodu ve všech oblastech, nejenom ekonomické – popíše výhody mezinárodního obchodu a vysvětlí komparativní a absolutní výhody – uvede příklady nejdůležitějších komodit českého zahraničního obchodu – objasní proexportní politiku České republiky – vysvětlí a orientuje se v položkách platební bilance	1. Charakteristika mezinárodního obchodu – mezinárodní obchod – význam mezinárodního obchodu v ekonomice, platební bilance – vnější ekonomické vztahy (pojem, integrační seskupení) – státní regulace vnějších ekonomických vztahů	12
Žák: – vysvětlí základní pojmy mezinárodní měnové problematiky (valuty, devizy, inflace, revalvace, inflace, měnový kurz) – používá kurzovní lístek – základní propočty valut a deviz včetně poplatků – vysvětlí základní prvky EMS – charakterizuje obchodní politiku – vysvětlí zásady obchodní politiky – vyjmenuje a popíše jednotlivé nástroje obchodní politiky – charakterizuje druhy cel a provede výpočet celní hodnoty a cla – vysvětlí celní režimy – charakterizuje netarifní překážky – dovozní licenční řízení, celní hodnota, subvence, technické překážky obchodu, dobrovolná omezení obchodu – vysvětlí pojem mezinárodní smlouva a odliší dvoustranné a mnohostranné obchodní smlouvy – vymezí pojmy celní unie a oblast volného obchodu – charakterizuje základní obchodní politiku Evropské unie – vyjmenuje a popíše organizace podporující proexportní politiku ČR	2. Vnější měnová a obchodní politika – mezinárodní měnová politika – pojmy mezinárodní měnové politiky – pojem obchodní politika – nástroje zahraničně obchodní politiky – pasivní a aktivní prostředky – zásady obchodní politiky – clo – netarifní překážky – obchodní smlouvy a dohody – celní unie, oblast volného obchodu – obchodní politika České republiky po vstupu do Evropské unie – proexportní politika	11
Žák: – definuje motivace podniků pro zahraniční podnikatelské aktivity a objasní faktory, které vstup ovlivňují – člení formy vstupů – vývozní a dovozní operace, formy náročné na kapitálové investice a kapitálové vstupy podniků na zahraniční trhy – odliší pojmy export a import – charakterizuje mezičlánky v mezinárodním obchodu – prostředníci, obchodní zástupci, komisionáři	3. Mezinárodní obchodní operace – formy vstupu podniků na zahraniční trhy – zahraniční obchod – export/import – výroba/služby v zahraniční zajišťované smluvně (zušlechťovací operace, licence, franchising) – přímé zahraniční investice – průběh mezinárodních obchodních operací	11

– objasní na příkladech reexport – definuje a popisuje zušlechťovací operace, licence, franchising		
Žák: – rozlišuje způsoby vzniku kupní smlouvy – objasní dokumentaci, která předchází uzavření KS – popíše obsah kupní smlouvy – orientuje se ve všeobecných obchodních podmínkách – používá zajišťovací doložky při stanovení ceny – vybere vhodnou dodací lhůtu pro daný obchodní případ – určuje dodací podmínky Incoterms a povinnosti a práva z nich vyplývající – posoudí vhodnost užití různých platebních nástrojů – chápe a popíše dokumentární akreditiv a inkaso – sestaví jednoduchou kupní smlouvu – orientuje se ve způsobech řešení sporů podle platných právních předpisů – specifikuje nástroje omezení rizik vývoze – charakterizuje smluvní zajišťování přepravy mezinárodních obchodních operací – popíše dokumenty nákladní list, náložní list, speditérská potvrzení – uvede zvláštnosti různých druhů přeprav a související dokumentaci – železniční přeprava, kamionová přeprava, námořní a říční přeprava, letecká přeprava	4. Uskutečňování mezinárodních operací – vznik a právní úprava kupní smlouvy, dokumentace se vztahem ke vzniku kupní smlouvy – obsah kupní smlouvy – účastníci, zboží, cena, dodací lhůta, dodací podmínky, platební podmínky, záruky, závěrečná ustanovení – platební nástroje a platební podmínky (hotovost, hladké platby, dokumentární platby, směnky, šeky, úvěry v zahraničním obchodě) – plnění kupní smlouvy, zánik závazků, řešení sporů – logistika v mezinárodním obchodě – zasílatel, dopravce, odvětví mezinárodní dopravy, pojištění v zahraničním obchodě	14
Žák: – charakterizuje vázané obchodní operace v mezinárodním obchodě – popíše konkrétní vazbové obchody – vysvětlí rozdíly ve vazbových obchodech – vysvětlí význam vazbových obchodů	5. Vázané obchodní operace v mezinárodním obchodě – kompenzace (bartery) – protínákupy – offsety – buyback – reexporty a switche	8

6.2.5 Psychologie

Název vyučovacího předmětu:

PSYCHOLOGIE

Obor vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

Forma vzdělávání:

68

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu aplikovaná psychologie je poskytnout žákům základní poznatky z vývoje psychologie, z oblasti psychologie osobnosti, interpersonálních vztahů a z psychohygieny. Prostřednictvím znalostí psychologických poznatků a na základě různých testů by měl žák pochopit strukturu formování lidské osobnosti vlastní i u jiných lidí. Předmět má vést žáky k aktivní sebevýchově, k pěstování schopností a dovedností navazovat sociální vztahy, k péči o duševní zdraví. Velikou měrou se podílí na prohlubování komunikační dovednosti žáků.

Charakteristika učiva

Učivo obsahuje základní poznatky z obecné, vývojové, sociální a pedagogické psychologie, z psychologie osobnosti a psychopatologie. Učivo rozvíjí vědomosti získané v dalších oborech vzdělávání, zejména z oblasti společenskovedního vzdělávání.

Pojetí výuky

Při výuce psychologie budou využívány následující metody a formy práce: výklad učitele a řízený dialog, samostatná práce individuální a skupinová (vyhledávání a zpracování informací), samostatná domácí práce (referát a práce s médii), psychologické testy a multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD).

Hodnocení výsledků žáků

Hodnotí se úroveň zvládnutí požadovaných vědomostí a dovedností. Hodnocení bude prováděno na základě kombinace ústního a písemného zkoušení. Používanými formami je individuální ústní zkoušení, dílčí písemné testy, hodnocení samostatné práce a hodnocení referátů z hlediska obsahu a formy. Hodnocení vychází z klasifikačního řádu.

Přínos k realizaci obecných kompetencí a průřezových témat

Žák by měl umět aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, vyjadřovat se v souladu se zásadami kulturního projevu, přijímat hodnocení výsledků své práce a přiměřeně na ně reagovat. Žák by měl být schopen přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, rozpoznat konkrétní sociální vztahy a situace a umět se do nich začlenit, odolávat psychicky náročným situacím, eventuálně je řešit, navazovat vztahy bez předsudků v přístupu k ostatním lidem. Žák by měl umět při plnění pracovních úkolů jednat spolupracovat,

jednak pracovat samostatně a využívat dříve získaných vědomostí, zkušeností a dovedností a získávat informace z otevřených zdrojů, především z internetu.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- získali vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti za sebe sama a schopnost morálního úsudku
- uměli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lepe mu porozuměli
- zvládli efektivně pracovat s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnosti za vlastní život a význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se uměli prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli,
- se naučili formulovat svoje očekávání a priority

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání

Mezipředmětové vztahy

- Informační technologie
- základy společenských věd

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Psychologie – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – vymezí předmět psychologie; – formuluje význam psychologie; – orientuje se v systému psychologických oborů; – orientuje se v hlavních psychologických směrech; – vymezí hlavní obsah práce psychologa. – žák využívá digitální nástroje k porovnání základních psychologických směrů a jejich vlivu na současnou psychologii.	1. Psychologie jako věda – předmět psychologie a její vývoj – dělení moderní psychologie – základní psychologické směry – práce psychologa	6
Žák: – popíše hlavní části a činnost nervové soustavy; – analyzuje základní vlivy utvářející psychiku; – na základě znalostí psychických jevů je schopen základního sebepoznání, autoregulace a poznání druhých lidí. – žák využívá online zdroje k získání informací o nervové soustavě, jejích funkcích a vlivu na psychické procesy	2. Psychické jevy – nervová soustava a její činnost – determinace lidské psychiky – psychické procesy – psychické stavy – psychické vlastnosti	8
Žák: – popíše strukturu osobnosti; – umí charakterizovat jednotlivé etapy vývoje osobnosti; – dokáže popsat hlavní projevy dopívání a jejich příčiny; – pojmenuje hlavní metody používané v procesu učení; – uvědomí si vztah mezi vlastnostmi osobnosti a oblastí práce; – je schopen charakterizovat určitý životní styl; – objasní smysluplnou náplň trávení volného času.	3. Psychologie osobnosti – charakteristika osobnosti – struktura osobnosti – vývoj osobnosti, etapy lidského života – složitosti dospívání – proces učení – pracovní činnost – pracovní vlastnosti – životní styl, volný čas	8
Žák: – orientuje se v zásadních pravidlech sociální interakce; – uvědomí si význam slušného chování; – objasní principy asertivního chování. – žák vytváří digitální prezentace nebo infografiky o pravidlech komunikace a asertivních technikách, využívající multimediální nástroje	4. Sociální interakce – pravidla interakce a komunikace – asertivní chování	4
Žák: – popíše příčiny duševních poruch; – charakterizuje hlavní duševní poruchy a nemoci; – uplatňuje pravidla psychohygieny z hlediska autoregulace i prevence duševních poruch.	5. Psychohygieny – příčiny duševních poruch a nemocí – základní duševní poruchy a nemoci – způsoby léčby duševních poruch – práce psychiatra – prevence duševního zdraví	8

– žák vytváří digitální prezentace o prevenci duševních poruch, využívající online zdroje k propojení teorie a praxe.		
--	--	--

6.2.6 Konverzace v cizím jazyce

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

KONVERZACE V CIZÍM JAZYCE

63-41-M/02 Obchodní akademie
denní

124 (4)

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahové cíle

Konverzace v cizím jazyce je nedílnou součástí výuky cizího jazyka. Představuje určitý typ nadstavby pro ty žáky, kteří se chtějí věnovat studiu cizího jazyka na rozšířeném a prohloubeném základě.

Pojetí tohoto volitelného vyučovacího předmětu odpovídá nejnovějším požadavkům pedagogiky a metodiky vyučování cizím jazykům. Vyučování je zaměřeno především na produktivní kompetence žáků v oblasti porozumění a komunikace. Vychází se zejména z potřeb dnešní společnosti a člověka v ní. Konverzace v cizím jazyce má přispívat ke zlepšování komunikačních kompetencí jak monologickou, tak především dialogickou formou.

Charakteristika učiva

Učivo je uspořádáno do jednotlivých tematických celků, které navazují na učivo předmětu cizí jazyk, pokud se týká slovní zásoby, terminologie i gramatiky. Cílem je aktivní osvojení rozšířené slovní zásoby a lepší zvládnutí komunikačních situací. Volba tematických celků rovněž odpovídá dnešním potřebám, které přispívají k výchově k demokracii a k poznávání života společnosti především v zemích Evropské unie a v zemích příslušné jazykové oblasti.

V hodinách konverzace v anglickém jazyce žáci studují odborná ekonomická témata v rámci přípravy na školní úlohy (tzv.3.části) pracovních listů společné části maturitní zkoušky z anglického jazyka. Tyto znalosti mohou žáci také využít pro složení mezinárodně uznávané zkoušky z obchodní angličtiny (zkouška LCCI).

konverzace v cizím jazyce	1.	2.	3.	4.	celkem
počet hodin týdně			2	2	4

Pojetí výuky

Celý komplex výuky a vyučovacích metod je podřízen zvyšování komunikačních kompetencí žáků. Žákům je dáván co největší prostor pro uplatnění jejich jazykových a řečových dovedností, pro obhájení názorů a argumentaci. Důležitou a nedílnou součástí výuky je používání čtených a poslechových textů, které slouží jako východisko následné komunikační situace a diskusi. Texty mají rovněž výchovnou a poznávací funkci. Jejich zdrojem jsou učebnice, časopisy a prostřednictvím internetu také denní tisk a vybraná beletrie.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků je hodnocením celého komplexu kompetencí, které žák v průběhu

vyučovacího procesu získá. Žáci jsou hodnoceni nejenom podle stupně obsahového zvládnutí učiva, ale rovněž podle svých schopností jazykové interakce a aktivního zapojení do individuálních i kolektivních projektů. Při hodnocení žáků se kombinuje známkování a slovní hodnocení. Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5 (viz školní řád). V předmětu konverzace v cizím jazyce se hodnotí pohotovost reagování na různé podněty včetně poslechových a textových, schopnost argumentace, spolupráce s ostatními a také jazyková a obsahová správnost, bohatost a přiměřenost používaných lexikálních, gramatických a stylizačních prostředků. Hodnocení je pro žáka rovněž důležitým motivačním faktorem.

PŘÍNOS K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Komunikativní kompetence

Žák je schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

Personální kompetence

Žák je připraven:

- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností,
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace,
- dále se vzdělávat.

Sociální kompetence

Žák je schopen:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- pracovat v týmu,
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák:

- zná alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- dokáže se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pozitivně vnímali okolí

- osvojili si zdravý životní styl

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- diskutovali o profesních plánech do budoucna
- poznávali trh práce u nás a v EU, pracovní příležitosti v zemích dané jazykové oblasti
- se uplatnili na trhu práce
- zvládli požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

- Informační technologie
- český jazyk a literatura
- dějepis
- základy společenských věd
- základy přírodních věd
- hospodářská geografie
- právo
- ekonomika

6.2.6.1 KONVERZACE V ANGLICKÉM JAZYCE

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie

Konverzace v anglickém jazyce – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti: – ovládá slovní zásobu daného tematického celku; – vede monolog i dialog na zadané téma; – rozumí textu pojednávajícímu o tématu; – rozumí poslechovým textům a reaguje na vzniklou situaci; – popíše obrázek na dané téma; – porovná situaci v ČR a německy mluvící oblasti; – vede diskusi týkající se daného tematického celku; – zaujímá stanovisko k problematice dnešní rodiny; – seznamuje se způsobem života v rodinách v německy mluvících zemích; – popíše zájmové činnosti a smysluplné využití volného času; – popisuje jednotlivé zájmové činnosti; – vyjadřuje se ke každodenním činnostem; – popisuje průběh dne; – komunikuje a popisuje jednotlivé zájmové činnosti; – doporučuje smysluplné využití volného času; – reaguje na nabídku současné společnosti a současných organizací.	1. Rodina, plány do budoucna, volný čas a zábava – funkce rodiny dříve a dnes – vlastnosti, charakteristika – plány do budoucna – činnosti ve volném čase – koníčky – ve městě, na vesnici – počítač	10
Žák: – seznamuje se s formami bydlení a možnostmi jejich dosažení; – popíše vybavení bytu; – porovná bydlení na vesnici a ve městě; – zvládne komunikativní situace v realitní kanceláři; – umí správně sepsat neformální a formální dopis, orientuje se v rozdílech mezi nimi; – dokáže vyjmenovat rozdíly v české a anglické korespondenci; – umí vytvořit zprávu, která obsahuje všechny relevantní informace.	2. Domov a bydlení, formální a neformální dopisy, zanechání zprávy – možnosti bydlení – zařízení bytu, vybavení interiéru – bydlení dříve a nyní – vysněné bydlení – bydlení na vesnici a ve městě – struktura neformálního a formálního dopisu a rozdíly mezi nimi – rozdíly v české a anglické korespondenci – zanechání zprávy	6
Žák: – popisuje služby a jejich dostupnost ve městě a na vesnici; – popisuje sektor služeb a jeho důležitost v dnešní společnosti; – vyjadřuje své zkušenosti v této oblasti.	3. Služby, nakupování – druhy služeb – dostupnost - město, vesnice – provozovny služeb – možnosti	6

– osvojuje si různé formy nakupování; – plánuje nákupy a realizuje je; – popíše možnosti nákupu ve městě a na vesnici; – seznamuje se s tržním mechanismem v naší společnosti.	– mezinárodní obchodní řetězce	
Žák: – popíše polohu kraje; – popíše a vyjmenuje hlavní geografické charakteristiky kraje; – vyjmenuje a popíše významná města regionu; – vyjmenuje a popíše vybrané památky; – vyjmenuje a popíše oblíbená turistická místa; – popíše nejvýznamnější kulturní a sportovní události regionu, místa kulturního a sportovního využití.	4. Můj kraj – poloha – krajina (pohoří, řeky, jezera, nížiny, atd.) – specifika regionu – doprava – důležitá města – pamětihodnosti – kulturní příležitosti, kulturní / sportovní události	6
Žák: – popisuje počasí, charakterizuje klimatické zóny, roční období; – zamýšlí se nad vlivem člověka na životní prostředí; – má osobní přístup k ochraně životního prostředí; – obhájí své postoje a názory.	5. Příroda, počasí a roční období – počasí – roční období – ochrana životního prostředí – globální problémy	4
Žák: – popisuje jídelníček a stravovací návyky; – osvojuje si komunikační situace v restauraci; – seznamuje se s národnostními kuchyněmi, především v německy mluvících zemích.	6. Jídlo a stravování – anglická a česká kuchyně – oblíbená jídla – zdravá strava, zdravý životní styl – návštěva restaurace – jídelní lístek	4
Žák: – se orientuje v historii země – se orientuje v mapě a dokáže určit polohu největších měst USA; – zná místopisné názvy nejčastějších turistických destinací a podá bližší informace; – dokáže přiblížit město New York a jeho turisticky oblíbené cíle.	7. USA – nejvýznamnější události v historii – město New York – základní geografická fakta – součásti USA a popis jejich nejznámějších pamětihodností	6
Žák: – seznamuje se s tradicemi a zvyky v anglicky mluvících zemích a porovnává je se zvyky v ČR; – chápe důležitost tradic pro rodinný život a život společnosti; – popisuje jednotlivé svátky.	8. Svátky, zvyky – rodinné svátky – národní svátky ČR, USA, GB – Vánoce, Velikonoce - srovnání ČR a anglicky mluvících zemí – tradice	4
Žák: – orientuje se v geografických údajích; – vyjmenuje a popíše tradiční svátky a zvyky; – vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti; – orientuje se v kulturním a sportovním životě Spojeného království.	9. UK, britská literatura – základní geografické údaje – zvyky a svátky, kulturní památky – politický systém – turistické atrakce – kulturní a sportovní život – William Shakespeare – život, díla	6

– umí pohovořit o životě W.Shakespeara – vyjmenuje a stručně převypráví stěžejní díla W.Shakespeara; – vybere si své oblíbené dílo od britského autora kromě W.Shakespeara a stručně ho převypráví.	– britská literatura	
Žák: – orientuje se v geografických údajích; – vyjmenuje a popíše tradiční svátky a zvyky; – zná turisticky nejpopulárnější místa České Republiky; – vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti; – umí popsat kulturní a sportovní život v České Republice ; – se orientuje v historii města; – dokáže provést městem nejznámějšími pamětihodnostmi Prahy v anglickém jazyce; – zná místopisné názvy a orientuje se v mapě města.	10. Česká republika, Praha – základní geografické údaje – zvyky a svátky, kulturní památky – politický systém – turistické atrakce – kulturní a sportovní život – Praha -historie – návštěva Prahy – průvodce Prahou – zajímavá místa (kultura, architektura, sportoviště...)	8
Žák: – umí definovat marketing a jeho cíle; – vyjmenuje a popíše marketingové nástroje; – vyjmenuje a popíše různé metody placení, orientuje se v jejich výhodách a nevýhodách; – vyjmenuje a popíše různé metody financování bydlení, orientuje se v jejich výhodách a nevýhodách; – umí definovat reklamu, její zdroje, cíle a strategie; – orientuje se v rozdílu mezi reklamou a podporou prodeje; – zná strukturu obchodního dopisu; – umí sepsat některé druhy obchodních dopisů a užít odpovídající styl.	11. Ekonomický blok – marketing, finance, reklama, obchodní korespondence – marketing – definice, cíl marketingu, marketingové nástroje – finance – různé metody placení a jejich výhody a nevýhody, různé financování bydlení a jejich výhody a nevýhody – reklama – definice, rozdíly mezi reklamou a podporou prodeje, reklamní strategie, reklamní zdroje, cíle reklamy – obchodní korespondence – struktura obchodního dopisu, adresy a hlavička obchodního dopisu, styl a jazyk	8
		Celkem 68

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Konverzace v anglickém jazyce – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti: – ovládá slovní zásobu daného tématu; – dokáže plynně hovořit na dané téma; – vede monolog i dialog; – čte texty k dané problematice; – reaguje na vzniklou situaci; – popíše obrázek; – porovná situaci v ČR a německy mluvící oblasti; – vede diskusi týkající se daného tematického celku; – dokáže formulovat argumenty a použít je; – popisuje návštěvu lékaře; – seznamuje se s nemocemi.	1. Zdraví a hygiena – lidské tělo – nemoci – návštěva lékaře	6
Žák: – orientuje se v druzích dopravy; – vyjadřuje se k turisticky atraktivním místům.	2. Cestování a doprava – druhy dopravy – cestování – oblíbené destinace	4
Žák: – popisuje školy a rozvrh hodin, srovnává školské systémy a uvažuje nad jejich výhodami a nevýhodami; – diskutuje o problematice celoživotního vzdělávání.	3. Vzdělávání – školský systém ČR – školský systém v USA a UK – mimoškolní vzdělávání – osobní plány	5
Žák: – popisuje jednotlivé profese; – vyjadřuje své představy o budoucím povolání; – diskutuje o problematice nezaměstnanosti; – napíše žádost o místo; – vede dialog u přijímacího pohovoru; – umí napsat životopis a motivační dopis.	4. Práce a povolání, pracovní pohovor, životopis, motivační dopis – jednotlivé profese – vysněné povolání – žádost o místo, přijímací pohovor – životopis – motivační dopis	5
Žák: – orientuje se v geografických údajích; – vyjmenuje a popíše tradiční svátky a zvyky; – vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti; – orientuje se v kulturním a sportovním životě Kanady a Austrálie.	5. Commonwealth – Kanada a Austrálie – základní geografické údaje – zvyky a svátky, kulturní památky – politický systém – turistické atrakce – kulturní a sportovní život	6
Žák: – charakterizuje člověka; – hodnotí své vlastnosti a dovednosti; – popíše literární postavu.	6. Osobní charakteristika – lidské vlastnosti – charakteristika blízkého člověka, literární postavy, národa	6
Žák: – charakterizuje životní styl jednotlivých generací; – diskutuje o národnostní problematice.	7. Mezilidské vztahy – vztahy mezi generacemi – vztahy mezi různými národnostmi – vztahy ve společnosti	6

Žák: – popíše oblečení na různé společenské příležitosti; – vyjadřuje se při nákupu oblečení a při návštěvě módní přehlídky; – seznamuje se s módními časopisy.	8. Móda, oblečení – pro různé příležitosti – oblíbená móda – trendy	6
Žák: – zamýšlí se nad významem sportu v životě; – popisuje sportovní aktivity; – diskutuje o rekreačním a vrcholovém sportu; – popíše svoji činnost během dne; – vyjádří názor o problematice závislosti; – charakterizuje významnou osobnost.	9. Každodenní život, společnost – aktivity během dne – práce x odpočinek – druhy sportu – zdravý způsob života – soužití etnik – závislosti – významné osobnosti	6
Žák: – popisuje situaci na současném mediálním trhu; – diskutuje o přínosu médií v našem životě; – vyjadřuje se na základě vlastních zkušeností k jednotlivým mediálním událostem a hodnotí je; – popisuje osobní kulturní zážitky včetně emotivní postojů; – popisuje nabídku kulturních možností ve svém okolí a jejich srovnání ve městě a na venkově; – uvažuje a argumentuje o jednotlivých oblastech kultury a její současné úrovni; – vyjadřuje osobní vztah ke kultuře.	10. Kulturní život a média – divadlo, kino, knihovna, koncerty, výstavy – jednotlivá média a jejich vliv na člověka	6
		Celkem 56

6.2.6.2 Konverzace v německém jazyce
Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Konverzace v německém jazyce – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti: – ovládá slovní zásobu daného tematického celku; – vede monolog i dialog na zadané téma; – rozumí textu pojednávajícímu o tématu; – rozumí poslechovým textům a reaguje na vzniklou situaci; – popíše obrázek na dané téma; – porovná situaci v ČR a německy mluvící oblasti; – vede diskuzi týkající se daného tematického celku; – zaujímá stanovisko k problematice dnešní rodiny; – seznamuje se se způsobem života v rodinách v německy mluvících zemích; – popíše zájmové činnosti a smysluplné využití volného času; – popisuje jednotlivé zájmové činnosti; – vyjadřuje se ke každodenním činnostem; – popisuje průběh dne;	1. Rodina, plány do budoucna, životopis – funkce rodiny dříve a dnes – vlastnosti, charakteristika – životopis – plány do budoucna	6
Žák: – seznamuje se s formami bydlení a možnostmi jejich dosažení; – popíše vybavení bytu; – porovná bydlení na vesnici a ve městě; – zvládne komunikativní situace v realitní kanceláři;	2. Domov a bydlení – možnosti bydlení – zařízení bytu, vybavení interiéru – bydlení dříve a nyní – vysněné bydlení – bydlení na vesnici a ve městě	6
Žák: – popisuje služby a jejich dostupnost ve městě a na vesnici; – popisuje sektor služeb a jeho důležitost v dnešní společnosti; – vyjadřuje své zkušenosti v této oblasti;	3. Služby – druhy služeb – dostupnost - město, vesnice – provozovny služeb	6
Žák: – osvojuje si různé formy nakupování; – plánuje nákupy a realizuje je; – popíše možnosti nákupu ve městě a na vesnici; – seznamuje se s tržním mechanismem v naší společnosti;	4. Nakupování – možnosti – mezinárodní obchodní řetězce	6
Žák: – popisuje počasí, charakterizuje klimatické zóny, roční období; – zamýšlí se nad vlivem člověka na životní prostředí; – má osobní přístup k ochraně životního prostředí; – obhazuje své postoje a názory;	5. Zeměpis a příroda – počasí – roční období – ochrana životního prostředí – globální problémy	8

Žák: – popisuje jídelníček a stravovací návyky; – osvojuje si komunikační situace v restauraci; – seznamuje se s národnostními kuchyněmi, především v německy mluvících zemích;	6. Stravování – německá a česká kuchyně – oblíbená jídla – zdravá strava, zdravý životní styl – návštěva restaurace – jídelní lístek	8
Žák: – komunikuje a popisuje jednotlivé zájmové činnosti; – doporučuje smysluplné využití volného času; – reaguje na nabídku současné společnosti a současných organizací;	7. Volný čas a zábava – činnosti ve volném čase – koníčky – ve městě, na vesnici – počítač	8
Žák: – seznamuje se s tradicemi a zvyky v německy mluvících zemích a porovnává je se zvyky v ČR; – chápe důležitost tradic pro rodinný život a život společnosti; – popisuje jednotlivé svátky;	8. Svátky, zvyky – rodinné svátky – národní svátky – Vánoce, Velikonoce - srovnání ČR a něm. mluvících zemi – tradice	8
Žák: – popíše oblečení na různé společenské příležitosti; – vyjadřuje se při nákupu oblečení a při návštěvě módní přehlídky; – seznamuje se s módními časopisy;	9. Móda, oblečení – pro různé příležitosti – oblíbená móda – trendy	6
Žák: – zamýšlí se nad významem sportu v životě; – popisuje sportovní aktivity; – diskutuje o rekreačním a vrcholovém sportu; – popíše svoji činnost během dne. Jazykové prostředky: – aktivně používá frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu; – zvládá rozšiřující slovní zásobu k danému tématu.	10. Každodenní život – aktivity během dne – práce x odpočinek – druhy sportu – zdravý způsob života	6

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Konverzace v německém jazyce – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti: – ovládá slovní zásobu daného tématu; – dokáže plynně hovořit na dané téma; – vede monolog i dialog; – čte texty k dané problematice; – reaguje na vzniklou situaci; – popíše obrázek; – porovná situaci v ČR a německy mluvící oblasti; – vede diskuzi týkající se daného tematického celku; – dokáže formulovat argumenty a použít je; – popisuje návštěvu lékaře; – seznamuje se s nemocemi;	1. Zdraví a hygiena – lidské tělo – nemoci – návštěva lékaře	5
Žák: – orientuje se v druzích dopravy; – vyjadřuje se k turisticky atraktivním místům;	2. Cestování a doprava – druhy dopravy – cestování – oblíbené destinace	5
Žák: – popisuje školy a rozvrh hodin, srovnává školské systémy a uvažuje nad jejich výhodami a nevýhodami; – diskutuje o problematice celoživotního vzdělávání;	3. Vzdělávání – školský systém ČR – školský systém německy mluvících zemí – mimoškolní vzdělávání – osobní plány	5
Žák: – popisuje jednotlivé profese; – vyjadřuje své představy o budoucím povolání; – diskutuje o problematice nezaměstnanosti; – napíše žádost o místo; – vede dialog u přijímacího pohovoru;	4. Práce a povolání – jednotlivé profese – vysněné povolání – žádost o místo, přijímací pohovor	5
Žák: – vyjádří názor o problematice závislostí; – charakterizuje významnou osobnost;	5. Společnost – soužití etnik – závislosti – významné osobnosti	6
Žák: – charakterizuje člověka; – hodnotí své vlastnosti a dovednosti; – popíše literární postavu;	6. Osobní charakteristika – lidské vlastnosti – charakteristika blízkého člověka, literární postavy, národa	6
Žák: – charakterizuje životní styl jednotlivých generací; – diskutuje o národnostní problematice;	7. Mezilidské vztahy – vztahy mezi generacemi – vztahy mezi různými národnostmi – vztahy ve společnosti	6
Žák: – popíše každodenní život v něm. mluvící oblasti; – orientuje se v geografických údajích; – vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti;	8. Rusky mluvící země – základní geografické údaje – zvyky – kulturní památky – turistické atrakce	6

– orientuje se ve zvycích a tradicích ;	– každodenní život	
Žák: – popíše každodenní život; – orientuje se v geografických údajích; – vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti; – orientuje se ve zvycích a tradicích;	9. Česká republika – geografie, zvyky – kulturní památky – turistické atrakce	6
Žák: – popisuje situaci na současném mediálním trhu; – diskutuje o přínosu médií v našem životě; – vyjadřuje se na základě vlastních zkušeností k jednotlivým mediálním událostem a hodnotí je; – popisuje osobní kulturní zážitky včetně emotivní postojů; – popisuje nabídku kulturních možností ve svém okolí a jejich srovnání ve městě a na venkově; – uvažuje a argumentuje o jednotlivých oblastech kultury a její současné úrovni; – vyjadřuje osobní vztah ke kultuře;	10. Kulturní život a média – divadlo, kino, knihovna, koncerty, výstavy – jednotlivá média a jejich vliv na člověka	6
Žák: – Jazykové prostředky: – aktivně používá frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu; – zvládá rozšiřující slovní zásobu k danému tématu.		

6.2.6.3 Konverzace v ruském jazyce

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie

Konverzace v ruském jazyce – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti: – ovládá slovní zásobu daného tematického celku; – vede monolog i dialog na zadané téma; – rozumí textu pojednávajícímu o tématu; – rozumí poslechovým textům a reaguje na vzniklou situaci; – popíše obrázek na dané téma; – porovná situaci v ČR a německy mluvící oblasti; – vede diskuzi týkající se daného tematického celku; – zaujímá stanovisko k problematice dnešní rodiny; – seznamuje se se způsobem života v rodinách v německy mluvících zemích; – popíše zájmové činnosti a smysluplné využití volného času; – popisuje jednotlivé zájmové činnosti; – vyjadřuje se ke každodenním činnostem; – popisuje průběh dne;	1. Rodina, plány do budoucna, životopis – funkce rodiny dříve a dnes – vlastnosti, charakteristika – životopis – plány do budoucna	6
Žák: – seznamuje se s formami bydlení a možnostmi jejich dosažení; – popíše vybavení bytu; – porovná bydlení na vesnici a ve městě; – zvládne komunikativní situace v realitní kanceláři;	2. Domov a bydlení – možnosti bydlení – zařízení bytu, vybavení interiéru – bydlení dříve a nyní – vysněné bydlení – bydlení na vesnici a ve městě	6
Žák: – popisuje služby a jejich dostupnost ve městě a na vesnici; – popisuje sektor služeb a jeho důležitost v dnešní společnosti; – vyjadřuje své zkušenosti v této oblasti;	3. Služby – druhy služeb – dostupnost - město, vesnice – provozovny služeb	6
Žák: – osvojuje si různé formy nakupování; – plánuje nákupy a realizuje je; – popíše možnosti nákupu ve městě a na vesnici; – seznamuje se s tržním mechanismem v naší společnosti;	4. Nakupování – možnosti – mezinárodní obchodní řetězce	6
Žák: – popisuje počasí, charakterizuje klimatické zóny, roční období; – zamýšlí se nad vlivem člověka na životní prostředí; – má osobní přístup k ochraně životního prostředí; – obhazuje své postoje a názory;	5. Zeměpis a příroda – počasí – roční období – ochrana životního prostředí – globální problémy	8

Žák: – popisuje jídelníček a stravovací návyky; – osvojuje si komunikační situace v restauraci; – seznamuje se s národnostními kuchyněmi, především v německy mluvících zemích;	6. Stravování – německá a česká kuchyně – oblíbená jídla – zdravá strava, zdravý životní styl – návštěva restaurace – jídelní lístek	8
Žák: – komunikuje a popisuje jednotlivé zájmové činnosti; – doporučuje smysluplné využití volného času; – reaguje na nabídku současné společnosti a současných organizací;	7. Volný čas a zábava – činnosti ve volném čase – koníčky – ve městě, na vesnici – počítač	8
Žák: – seznamuje se s tradicemi a zvyky v německy mluvících zemích a porovnává je se zvyky v ČR; – chápe důležitost tradic pro rodinný život a život společnosti; – popisuje jednotlivé svátky;	8. Svátky, zvyky – rodinné svátky – národní svátky – Vánoce, Velikonoce - srovnání ČR a něm. mluvících zemi – tradice	8
Žák: – popíše oblečení na různé společenské příležitosti; – vyjadřuje se při nákupu oblečení a při návštěvě módní přehlídky; – seznamuje se s módními časopisy;	9. Móda, oblečení – pro různé příležitosti – oblíbená móda – trendy	6
Žák: – zamýšlí se nad významem sportu v životě; – popisuje sportovní aktivity; – diskutuje o rekreačním a vrcholovém sportu; – popíše svoji činnost během dne. Jazykové prostředky: – aktivně používá frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu; – zvládá rozšiřující slovní zásobu k danému tématu.	10. Každodenní život – aktivity během dne – práce x odpočinek – druhy sportu – zdravý způsob života	6

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Konverzace v ruském jazyce – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Řečové dovednosti: – ovládá slovní zásobu daného tématu; – dokáže plyně hovořit na dané téma; – vede monolog i dialog; – čte texty k dané problematice; – reaguje na vzniklou situaci; – popíše obrázek; – porovná situaci v ČR a německy mluvící oblasti; – vede diskuzi týkající se daného tematického celku; – dokáže formulovat argumenty a použít je; – popisuje návštěvu lékaře; – seznamuje se s nemocemi;	1. Zdraví a hygiena – lidské tělo – nemoci – návštěva lékaře	5
Žák: – orientuje se v druzích dopravy; – vyjadřuje se k turisticky atraktivním místům;	2. Cestování a doprava – druhy dopravy – cestování – oblíbené destinace	5
Žák: – popisuje školy a rozvrh hodin, srovnává školské systémy a uvažuje nad jejich výhodami a nevýhodami; – diskutuje o problematice celoživotního vzdělávání;	3. Vzdělávání – školský systém ČR – školský systém německy mluvících zemí – mimoškolní vzdělávání – osobní plány	5
Žák: – popisuje jednotlivé profese; – vyjadřuje své představy o budoucím povolání; – diskutuje o problematice nezaměstnanosti; – napíše žádost o místo; – vede dialog u přijímacího pohovoru;	4. Práce a povolání – jednotlivé profese – vysněné povolání – žádost o místo, přijímací pohovor	5
Žák: – vyjádří názor o problematice závislostí; – charakterizuje významnou osobnost;	5. Společnost – soužití etnik – závislosti – významné osobnosti	6
Žák: – charakterizuje člověka; – hodnotí své vlastnosti a dovednosti; – popíše literární postavu;	6. Osobní charakteristika – lidské vlastnosti – charakteristika blízkého člověka, literární postavy, národa	6
Žák: – charakterizuje životní styl jednotlivých generací; – diskutuje o národnostní problematice;	7. Mezilidské vztahy – vztahy mezi generacemi – vztahy mezi různými národnostmi – vztahy ve společnosti	6
Žák: – popíše každodenní život v něm. mluvící oblasti; – orientuje se v geografických údajích; – vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti;	8. Rusky mluvící země – základní geografické údaje – zvyky – kulturní památky – turistické atrakce	6

– orientuje se ve zvycích a tradicích ;	– každodenní život	
Žák: – popíše každodenní život; – orientuje se v geografických údajích; – vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti; – orientuje se ve zvycích a tradicích;	9. Česká republika – geografie, zvyky – kulturní památky – turistické atrakce	6
Žák: – popisuje situaci na současném mediálním trhu; – diskutuje o přínosu médií v našem životě; – vyjadřuje se na základě vlastních zkušeností k jednotlivým mediálním událostem a hodnotí je; – popisuje osobní kulturní zážitky včetně emotivní postojů; – popisuje nabídku kulturních možností ve svém okolí a jejich srovnání ve městě a na venkově; – uvažuje a argumentuje o jednotlivých oblastech kultury a její současné úrovni; – vyjadřuje osobní vztah ke kultuře;	10. Kulturní život a média – divadlo, kino, knihovna, koncerty, výstavy – jednotlivá média a jejich vliv na člověka	6
Žák: – Jazykové prostředky: – aktivně používá frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu; – zvládá rozšiřující slovní zásobu k danému tématu.		

6.2.6.4 KONVERZACE VE ŠPANĚLSKÉM JAZYCE**Název vyučovacího předmětu:** KONVERZACE VE ŠPANĚLSKÉM JAZYCE**Obor vzdělání:** 63-41-M/02**Forma vzdělávání:** denní**Celkový počet vyučovacích hodin:** 124**Platnost:** od 1. 9. 2025 počínaje 3. ročníkem**Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie****Konverzace ve španělském jazyce – 3. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: - Charakterizuje člověka - Popíše fyzické a povahové rysy člověka - Hodnotí vlastnosti a dovednosti - Popíše sebe a nějakého kamaráda	1.Charakteristika člověka - Charakterové vlastnosti - Fyzický popis osob - Dovednosti	6
Žák: - Umí pojmenovat jednotlivé členy rodiny a jejich obvyklé povinnosti a postavení v rodině - Je schopen popsat vzhledové i charakterové vlastnosti člena rodiny nebo blízké osoby - Vyjmenuje a přiblíží své oblíbené mimoškolní a víkendové aktivity, své koníčky a záliby	2. Rodina, přátelé a volný čas - Členové rodiny - Příbuzenské vztahy - Nejlepší kamarád - Charakteristika osoby - Rodinné oslavy a setkání - Koníčky a záliby - Mimoškolní a víkendové aktivity	6
Žák: - Popíše svoji činnost během dne - Popíše rozdíl mezi pracovním dnem a víkendem	3. Každodenní život - aktivity během dne - práce x škola x odpočinek - pracovní dny x víkend - koníčky a záliby - ideální den	9
Žák: - Je schopen popsat možnosti trávení volného času - Dostupnost hřišť, nabídky kurzů pro různé generace - Ovládá slovní zásobu daného tématu - Popíše vlastní zkušenosti	4. Volný čas a zábava - obecné pojetí volného času - generační rozdíly trávení volného času - aktivity pro jedince či ve skupině - volný čas s rodinou či přáteli - volnočasová hřiště / možnosti	7
Žák: - Ovládá slovní zásobu daného tématu - Formy bydlení - Vybavení bytu - Dokáže vyjádřit vlastní názor (výhody a nevýhody) na jednotlivé typy bydlení - Porovná bydlení na vesnici a ve městě - Porovnává bydlení v zahraničí	5. Domov a bydlení - Druhy bydlení - Popis místností - Popis nábytku / zařízení / vybavení interiéru - Ideální bydlení - Bydlení na vesnici / ve městě - Bydlení v ČR nebo v zahraničí	8
Žák: - Umí vyjmenovat jednotlivé druhy přepravy, jejich výhody a nevýhody	6. Cestování - Způsoby přepravy - Sezónní turistika	

- Popíše turistiku v ČR a v zahraničí, co vše ovlivňuje cestovní ruch - Dokáže pohovořit o typech ubytovacích zařízení, jejich kategorie, vybavení a služby - Je schopen popsat své cestovatelské zážitky	– Turistika v ČR a v cizině – Ubytování a hotelové služby – Cestovatelské zkušenosti a zážitky	8
Žák: – Zamýšlí se nad významem sportu v životě – Popisuje sportovní aktivity – Diskutuje o rekreačním a vrcholovém sportu – Popisuje své sportovní výkony / zkušenosti – Zamýšlí se nad zdravým stylem života – pracuje ve skupině, naslouchá názorům ostatním, diskutuje s ostatními, –	7. Sport, zdravý styl života – Druhy sportu (např. individuální x kolektivní, sezónní, rekreační a vrcholový sport) – Soutěže, turnaje – Typické sporty v ČR, ve Španělsku – Zdravý styl života – Závislosti	7
– Žák: – Ovládá specifickou slovní zásobu daného tématu – Orientuje se v tradičních pokrmech a zvycích v ČR a španělsky mluvících zemích – Umí pohovořit svých oblíbených pokrmech a nápojích – Orientuje se v problematice zdravého stylu života – Osvojuje si komunikační situace v restauraci – Efektivně prezentuje a sdílí digitálně zpracované informace	8. Jídlo a stravování - Druhy potravin a nápojů - Tradiční pokrmy španělské, latinskoamerické a české kuchyně - Zvyky ve stolování a stravování - Zdravá strava, zdravý styl života - Návštěva restaurace	8
Žák: – Orientuje se v systémech školství – Umí pohovořit o škole, kterou navštěvuje – Ovládá slovní zásobu týkající se školství, předmětů – Získává, vyhledává, kriticky posuzuje, spravuje a sdílí data, informace a digitální obsah	9. Vzdělávání – Systém školství v ČR – Systém školství ve Španělsku – Soukromé x státní školy – Moje škola – Předměty – Známkování – Osobní plány	9
		Celkem 68

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Konverzace ve španělském jazyce – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Popíše jednotlivé součásti oblečení a doplňků pro muže a ženy – Pohovoří na téma vliv reklamy a módních trendů na odívání – vliv influencérů na různých sociálních sítích ohledně módy a trendů odívání – Popíše jednotlivé typy obchodů a druhy zboží (včetně otevírací doby)	1. Oblečení, móda a nakupování - Sezónní, dámské, pánské oděvy - Móda a trendy - Druhy obchodů a jejich dostupnost - Nakupování v kamenném obchodu x na internetu - Specializované obchody - Mezinárodní obchodní řetězce - Tržnice - Influenceři na sociálních sítích	6
Žák: – Zamýšlí se nad vlivem člověka na životní prostředí – Je schopen popsat aktuální problémy životního prostředí – Orientuje se v problematice globálních problémů – Obhazuje své postoje a názory	2. Životní prostředí, příroda - Ochrana životního prostředí - Současné problémy životního prostředí, jejich příčiny a možná řešení - Globální problémy – oteplování, hromadění odpadů a jejich třídění - Přírodní katastrofy	8
Žák: – Popisuje situaci na současném mediálním trhu, jejich návštěvnost a dostupnost – Diskutuje o přínosu médií v našem životě – Vyjadřuje vlastní zkušenosti k jednotlivým událostem, kulturním zážitkům – Popisuje kulturní možnosti ve svém okolí a jejich srovnání ve městě a na venkově – Uvažuje a argumentuje o současné úrovni kulturní sféry – Vyjadřuje osobní vztah ke kultuře	3. Kulturní život, kultura - Divadlo, kino, knihovna, koncerty, výstavy - Festivaly - Návštěvnost a dostupnost - Vliv na člověka	7
Žák: – Diskutuje o přínosu internetu, o jeho využití – obecný pohled na výhody a nevýhody internetu, vlastní zkušenosti – Je schopen popsat nějaké sociální sítě a aplikace, k čemu se používají – Umí vyjádřit názor na umělou inteligenci a říct, kde se využívá – Zamýšlí se nad závislostmi digitální technologie	4. Sociální sítě, internet, digitální technologie - Sociální sítě - Internet a jeho využití - Digitální technologie a její využití - Závislosti na digitální technologii - Aplikace - Pokrok – umělá inteligence	7
Žák: – Ovládá slovní zásobu daného tématu – Dokáže plynně hovořit na dané téma – Popíše návštěvu u lékaře – Zamýšlí se nad zlozvyky a jejich vliv na naše zdraví	5. Zdraví a hygiena - Lidské tělo - Nemoci - Návštěva u lékaře - Zdraví - Špatné zlozvyky stravování	5

Žák: – Seznamuje se s tradicemi a zvyky ve španělsky mluvících zemích a porovnává je se zvyky v ČR – Vnímá důležitost tradic pro rodinný život – Popisuje jednotlivé svátky	6. Svátky a tradice - Rodinné svátky - Národní svátky v ČR / Španělsko / Latinská Amerika - Vánoce, Velikonoce – srovnání	5
Žák: – Diskutuje o problematice nezaměstnanosti – Umí napsat životopis – Dokáže vést dialog u přijímacího pohovoru	7. Práce, pracovní příležitosti - Práce – zaměstnání - Pracovní příležitosti - Životopis - Pracovní pohovor - Plány do budoucna	5
Žák: – Orientuje se v geografických údajích – Vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti – Dokáže přiblížit velkoměsta – Zná nejčastější turistické destinace a podá bližší informace	8. Španělsko, Latinská Amerika - Základní geografické údaje - Významná města - Turistické atrakce - Politický systém	6
Žák: – Orientuje se v geografických údajích – Vyjmenuje a popíše vybrané památky a zajímavosti – Dokáže přiblížit hlavní město, vyjmenovat důležitá města regionu – Zná nejčastější turistické destinace a podá bližší informace	9. Česká republika, Praha, Karlovy Vary – můj kraj – Základní geografické údaje – Politický systém – Turistické atrakce – Krajina – Důležitá města a pamětihodnosti	7
		Celkem 56

6.2.6.5 KONVERZACE V AJ B2**Název vyučovacího předmětu:****Obor vzdělání:****Forma vzdělávání:****Celkový počet vyučovacích hodin za studium:****Platnost:****KONVERZACE Z AJ B2**

63–41–M/02 Obchodní akademie

denní

68

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie**Konverzace z AJ B2 – 3. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – charakterizuje člověka; – hodnotí své vlastnosti a dovednosti; – popíše literární postavu; – vytvoří přídavná jména pomocí přípon a předpon; – vystupňuje přídavné jméno	1. Osobní charakteristika – lidské vlastnosti – charakteristika blízkého člověka, literární postavy, národa – přídavná jména	4
Žák: – umí pojmenovat jednotlivé členy rodiny a jejich obvyklé povinnosti a postavení v rodině – je schopen popsat vzhledové i charakterové vlastnosti člena rodiny nebo blízké osoby – vyjmenuje a přiblíží své oblíbené mimoškolní a víkendové aktivity a koníčky – rozlišuje sloveso used to/get used to/be used to a umí je použít	2. Rodina, přátelé a volný čas – členové rodiny a jejich funkce – příbuzenské vztahy – charakteristika osoby – rodinné oslavy a setkání – koníčky – mimoškolní a víkendové aktivity – zvykové chování - slovesa used to/get used to/be used to	4
Žák: – seznamuje se s formami bydlení a možnostmi jejich dosažení; – popíše vybavení bytu; – pohovoří o výhodách a nevýhodách jednotlivých typů bydlení a míst, – porovná bydlení na vesnici a ve městě, – vyjádří svůj názor a představu budoucího bydlení; – vytvoří budoucí čas a používá ho	3. Domov a bydlení – možnosti a druhy bydlení (dům, byt, houseboat, karavan) – kultura bydlení (centrum, příměstské čtvrti, satelitní městečka) – jednotlivé místnosti domu/bytu – zařízení bytu, vybavení interiéru – bydlení dříve a nyní – vysněné bydlení – bydlení na vesnici a ve městě – bydlení u nás a ve světě – budoucí časy	4
Žák: – zamýšlí se nad významem sportu v životě; – popisuje sportovní aktivity; – diskutuje o rekreačním a vrcholovém sportu; – popíše svoji činnost během dne; – rozlišuje přítomné časy; – používá přítomný čas	4. Každodenní život – aktivity během dne – práce x odpočinek – druhy sportu – zdravý způsob života – přítomné časy	4

Žák: – popisuje školy a rozvrh hodin, srovnává školské systémy a uvažuje nad jejich výhodami a nevýhodami; – diskutuje o problematice celoživotního vzdělávání; – používá způsobová slovesa v daných situacích	5. Vzdělávání – školský systém ČR – školský systém v USA a UK – mimoškolní vzdělávání – osobní plány – modální slovesa povinností	5
Žák: – popisuje situaci na současném mediálním trhu; – diskutuje o přínosu médií v našem životě; – vyjadřuje se na základě vlastních zkušeností k jednotlivým mediálním událostem a hodnotí je; – popisuje osobní kulturní zážitky včetně emotivní postojů; – popisuje nabídku kulturních možností ve svém okolí a jejich srovnání ve městě a na venkově; – uvažuje a argumentuje o jednotlivých oblastech kultury a její současné úrovni, – vyjadřuje osobní vztah ke kultuře – vytvoří minulé časy, rozlišuje je a používá ve správných tvarech a situacích.	6. Volný čas a zábava, média – divadlo, kino, knihovna, koncerty, výstavy, – jednotlivá média a jejich vliv na člověka – minulé časy	5
Žák: – charakterizuje životní styl jednotlivých generací; – dokáže popsat jednotlivé části lidského života, jejich specifika, výhody a nevýhody, – charakterizuje role ženy a muže ve společnosti a jejich současné problémy, – diskutuje o národnostní problematice – používá správně sloveso make x do, – užívá slovesných vzorců.	7. Mezilidské vztahy – fáze lidského života a jejich popis – vztahy mezi generacemi – postavení žen a mužů ve společnosti – vztahy mezi různými národnostmi – vztahy ve společnosti – slovesa make x do – vzory sloves (-ing x to)	4
Žák: – umí vyjmenovat jednotlivé druhy přepravy, jejich výhody a nevýhody – popíše vliv ročních období na cestovní ruch – dokáže pohovořit o typech ubytovacích zařízení, jejich kategorie a vybavení – je schopen si zajistit ubytovací a stravovací služby v anglicky mluvící zemi a využije nabízených služeb – je schopen popsat své cestovatelské zážitky – umí vytvořit podmínkové věty, rozlišuje je a používá ve vhodných situacích	8. Cestování – způsoby přepravy – sezónní turistika – ubytování a hotelové služby – restaurace a stravování – cestovatelské zkušenosti a zážitky – podmínkové věty – hypotetické situace	5
Žák: – Řečové dovednosti: – ovládá slovní zásobu daného tématu; – dokáže plyně hovořit na dané téma; – vede monolog i dialog; – čte texty k dané problematice;	9. Zdraví a hygiena – lidské tělo – nemoci – návštěva lékaře – rady a doporučení – slovesa should, ought to	5

– reaguje na vzniklou situaci; – popíše obrázek; – vede diskusi týkající se daného tematického celku; – dokáže formulovat argumenty a použít je; – popisuje návštěvu lékaře – vytvoří příslovce, správně je používá a stupňuje – dokáže poradit s použitím sloves should a ought to	– příslovce	
Žák: – ovládá specifickou slovní zásobu daného tématu, – popisuje jídelníček a stravovací návyky, chování při stolování; – osvojuje si komunikační situace v restauraci; – seznamuje se s národnostními kuchyněmi, především v anglicky mluvících zemích – orientuje se v tradičních svátečních pokrmech a zvycích v ČR a anglicky mluvících zemích, – pohovoří o svých oblíbených pokrmech a nápojích, – orientuje se v problematice zdravého životního stylu – používá různá frázová slovesa ve vhodných situacích.	10. Jídlo a stravování – druhy potravin a nápojů, – tradiční pokrmy anglické a české kuchyně – oblíbená jídla – zvyky ve stolování a stravování – tradiční sváteční pokrmy v ČR a anglicky mluvících zemích – zdravá strava, zdravý životní styl – návštěva restaurace – jídelní lístek – frázová slovesa	5
Žák: – popíše jednotlivé součásti oblečení a doplňků pro muže a ženy – zná názvy materiálů a jinou specifickou slovní zásobu na dané téma – pohovoří na téma vliv reklamy a módních trendů na odívání a prodej – popíše jednotlivé typy obchodů a druhy zboží – vytvoří trpný rod, používá ho v různých časech	11. Oblečení, móda, nakupování – sezónní, dámské a pánské oděvy – materiály, móda a trendy a jejich vliv – druhy obchodů a specifika nákupu jednotlivých komodit – vývoj nákupních cest (kamenné obchody, stánky, internet...) – trpný rod	5
Žák: – popisuje jednotlivé profese; – vyjadřuje své představy o budoucím povolání; – diskutuje o problematice nezaměstnanosti; – napíše žádost o místo; – vede dialog u přijímacího pohovoru; – spekuluje a dedukuje za pomoci modálních sloves	12. Práce a povolání, pracovní pohovor, životopis, motivační dopis – jednotlivé profese – vysněné povolání – žádost o místo, přijímací pohovor – spekulace a dedukce pomocí způsobových sloves	4
Žák: – popisuje služby a jejich dostupnost ve městě a na vesnici; – popisuje sektor služeb a jeho důležitost v dnešní společnosti;	13. Služby, nakupování – druhy služeb – dostupnost - město, vesnice – provozovny služeb	4

– vyjadřuje své zkušenosti v této oblasti. – osvojuje si různé formy nakupování; – plánuje nákupy a realizuje je; – popíše možnosti nákupu ve městě a na vesnici; – seznamuje se s tržním mechanismem v naší společnosti – vytvoří vztažnou větu, – rozlišuje větu vypustitelnou a nevypustitelnou a aktivně je užívá	– mezinárodní obchodní řetězce – tvoření podstatných jmen pomocí předpon, přípon – vztažné věty	
Žák: – je schopen charakterizovat nejčastější problémy dnešní doby a jejich příčiny – dokáže pohovořit o příčinách chudoby a navrhnout řešení – dokáže pohovořit o příčinách drogových závislostí a jejich prevenci – je schopen vyjmenovat civilizační choroby, jejich příčiny a možná řešení – vyjmenuje jednotlivé zločiny, rozlišuje méně a více závažné činy; – užívá nepřímou řeč v různých časech	14. Společnost a problémy dnešního světa – problémy dnešního světa – chudoba a její příčiny – drogy a závislosti – nemoci a civilizační choroby – problémy zemí 3.světa (hladomor, AIDS...) – zločin – nepřímá řeč	5
Žák: – popisuje počasí, charakterizuje klimatické zóny, roční období; – zamýšlí se nad vlivem člověka na životní prostředí; – je schopen popsat aktuální problémy životního prostředí, – má osobní přístup k ochraně životního prostředí; – orientuje se v problematice odpadového hospodářství, zná jednotlivé druhy odpadů, – obhájí své postoje a názory – utvoří dovětek a používá ho.	15. Příroda, počasí a roční období, životní prostředí – počasí – roční období – ochrana životního prostředí – současné problémy životního prostředí jejich příčiny a možná řešení – globální problémy – oteplování, ozonová díra, hromadění odpadů a jejich třídění – dovětky	5
		Celkem 68

6.2.6.6 KONVERZACE Z AJ - OBCHODNÍ ANGLIČTINA**Název vyučovacího předmětu:****KONVERZACE Z AJ Obchodní angličtina C1****Obor vzdělání:**

63–41–M/02 Obchodní akademie

Forma vzdělávání:

denní

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

56

Platnost:

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie**Konverzace z AJ – obchodní angličtina – 4. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – Dokáže se plynule a jasně vyjadřovat – Ovládá konverzační strategie – Rozumí obsahu videa k danému tématu – Reaguje pružně v dialogu – Umí zvolit správné fráze a formulace – Dokáže využít digitální technologie k vytvoření profilu společnosti	1. Sociální media - profil osobní a profil společnosti - obchodní návštěva a první dojem - konverzační strategie - sociální sítě v komunikaci - kulturní rozdíly ve světě - video s porozuměním	5
Žák – Dokáže argumentovat a vysvětlit svůj názor – Umí si ověřit pochopení myšlenky v dialogu – Umí využít AI při vytváření zprávy z obchodní cesty – Zdokonalí své kreativní schopnosti – Dokáže pracovat v týmu	2. Zdroje obchodu ve světě – investice do projektů v rozvojových zemích – ochrana životního prostředí a dodržování pravidel – psaní zprávy z obchodní cesty – psaní krátkých vzkazů a emailů v rámci podniku – navrhování kancelářského prostoru	6
Žák: – Dokáže jasně vyjádřit svůj názor – Umí pokládat otázky na dané téma – Umí zpracovat výsledky průzkumu – Dokáže vytvořit dynamickou prezentaci – Ovládá vyhodnotit zjištěné recenze – Zvládá navrhnout řešení problémů	3. Život a práce – životní preference – průzkum životní úrovně v jiných zemích – dodržování bezpečnosti při práci – dynamická prezentace na dané téma – brainstorming	5
Žák: – Dokáže se efektivně zapojit do debaty – Umí souvisle vyprávět příběh – Zvládá být asertivní při psaní emailů – Dokáže navrhnout řešení problémů – Zvládá kritické myšlení, umí analyzovat informace – Dodržuje vysoký stupeň gramatické správnosti – Zvládá bez problémů hrát úlohu v dialogu	4. Poskytování služeb – zkušenosti zákazníků – peníze pro charitu z podniků – potřeba být asertivní v emailu – řešení problémů po telefonu – strategie uspokojení zákazníka	6
Žák: – Rozumí odborné řeči v anglickém jazyce – Umí podrobně vyjádřit svá stanoviska – Umí využít AI při tvoření grafů – Dokáže vést schůzi o řešení problémů – "Používá odbornou terminologii v oblasti marketingu – Upevní kreativní schopnosti	5. Budoucnost obchodování – předpovědi obchodního analytika – plány cestovní kanceláře – popis grafů – řešení problémů v rámci podniku – obchodní investice a nabídky – diskusní schůzky	6

Žák: – Umí efektivně použít jazyk pro profesní účely – Umí vyjednávat v obchodním kontextu – Dokáže obhájit svůj názor – Dokáže věcně diskutovat o tématu – Využívá digitální technologie pro daný úkol	6. Kariérový vývoj – strategie přijímacího řízení – vyjednávání změn v zaměstnání – práce v zahraničí – výběr kandidátů na zaměstnání – debata o pracovních cílech a snech	5
Žák: – Dokáže interpretovat údaje – Rozumí odborným textům – Umí využít AI k zjišťování informací – Dokáže se pohotově vyjádřit k tématu – Dokáže plynně převyprávět událost s užitím nepřímé řeči – Umí využít kreativní myšlení – Umí efektivně podat zprávu no splnění úkolu	7. Kriminalita v obchodování – padělání a kopie uměleckých děl – kybernetická kriminalita – reportáže a články o kriminálních činech v oblasti obchodu – příprava a bezpečnostní zajištění výstavy – pozvánka na výstavu – podávání zpětné vazby	6
Žák: – Ovládá frazeologii daného tématu – Umí vstoupit do debaty s jasnou myšlenkou – Dokáže využít AI k přípravě prezentace – Rozumí mluvenému slovu bez přípravy a bez slovní nápovědy – Zvládá přínosně spolupracovat s ostatními	8. Prodejní místa a reklama – úspěšnost restaurace či hotelu – restaurace z pohledu zákazníka – debata o zkušenostech z restaurací – efektivní reklama – prezentace s podprahovým vnímáním – doporučování a reakce	6
Žák: – Dokáže efektivně využít digitální technologie – Umí užít AI k vytvoření webové stránky – Efektivně rozvíjí kreativní schopnosti – Dokáže podat návrh a obhájit ho – Umí akceptovat či odmítnout jiný návrh – Dokáže aktivně spolupracovat na zadaném úkolu	9. Spolupráce – spolupráce přes sociální sítě – prodej a nabízení nepotřebných věcí – porovnávání webových stránek – služební cesta a využití mobilních aplikací – diskuse o rozpočtu v podniku – souhlasení a nesouhlasení	5
Žák: – Dokáže požádat o informaci formálním stylem – Dokáže srovnávat výrobky s pomocí digitální technologie – Umí efektivně vyjednávat podmínky – Umí se podílet na organizaci dané akce – Ví, jak formálně vyjádřit zpětnou vazbu a napsat děkovný email.	10. Úspěšné obchodní značky – správný výběr značky – poslední trend v nakupování – redukce výběru – vyjednávání podmínek a cen – organizace konference a veletrhu – zpětná vazba a děkovný email	6
		Celkem 56

Ruský jazyk

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Platnost:

Ruský jazyk

63–41–M/02 Obchodní akademie

denní

124

od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie

Ruský jazyk – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – rozumí jednoduchým souvislým projevům v pomalejším řečovém tempu – čte s porozuměním přiměřené texty, v textu se orientuje – odhaduje význam neznámých výrazů – umí přeložit text s pomocí slovníku – umí se představit, podat základní informace o sobě a své rodině, popíše své bydliště – umí napsat jednoduchý osobní dopis	1. Azbukové období – nácvik velkých a malých písmen – slabiky, tvrdé a měkké souhlásky a samohlásky, pohyblivý přízvuk – výslovnost – intonace - tázací a oznamovací věty – skládání slov, slovosled – představování, seznamování, pozdravy a loučení	36
Žák: – zvládá základní přehled o podstatných jménech, jejich užití ve spojení s číslovkami – používá zájmena v jednotlivých pádech	2. Ohebné slovní druhy – podstatná jména po číslovkách 2, 3, 4 – pády podstatných jmen – skloňování osobních zájmen – číslovky základní (1-1000)	11
Žák: – je schopen používat základní slovesa v přítomném čase k tématu představení se, seznámení se	3. Slovesa – časování sloves v přítomném čase I. i II. časování	8
Žák: – je schopen ústního a písemného projevu v základních situacích – vede jednoduché dialogy – domluví se v běžných jednoduchých situacích, má dostatečnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů – vyjádří nepochopení, požádá o zopakování informace – zeptá se na časový údaj – požádá o určitou věc a o pomoc	4. Řečové situace – představení, pozdravy, setkání – telefonní rozhovor – pozvání na návštěvu – poděkování, omluva – osobní data – naše rodina	11
Žák: –	5. Závěrečný test (1. - 4. lekce) – oprava, hodnocení – práce s chybami	2

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Ruský jazyk – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – je schopen ústního a písemného projevu v základních situacích – vede jednoduché dialogy i telefonické – vyjádří neporozumění, požádá o zopakování informace – zeptá se na časový údaj – požádá o určitou věc a o pomoc	1. Slovesa – časování sloves, zvrtná slovesa – slovesa s příponou - ova-, -eva-, vzory – časování sloves se změnou kmenové souhlásky – slovesné vazby vyjadřování zájmu – zápor u sloves	20
Žák: – dokáže zahájit a vést rozhovor na témata týkající se běžného života – umí vyjádřit svůj postoj k zájmům a zálibám svým i zájmům příbuzných a přátel – dovede přijmout, odmítnout pozvání – napíše krátký dopis nebo e-mail kamarádovi, inzerát	2. Řečové situace – dotazy na základní informace o členech rodiny, příbuzných, práci, povolání a studiu – zájmy, záliby – přijmout, odmítnout pozvání – dopisování, inzerát, e-mail – možnost samostatné četby rozšiřujících textů se základním porozuměním	14
Žák: – umí správně odpovědět na položenou otázku – umí zařadit slova cizího původu do jazyka – má základní přehled o změně přízvuku u sloves – zvládá výslovnost měkkých a tvrdých souhlásek	3. Zvuková stránka jazyka – změny intonace otázek podle jejich smyslu – intonace zvolacích vět – pohyblivý přízvuk u sloves – výslovnost dě, tě, ně v přejatých slovech – výslovnost zakončení zvrtných sloves	14
Žák: –	4. Shrnující testy (5. - 8. lekce) – hodnocení, oprava – práce s chybami	8

6.2.7 Španělský jazyk

Název vyučovacího předmětu:

Obor vzdělání:

Forma vzdělávání:

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:

Španělský jazyk

63–41–M/02 Obchodní akademie

denní

124

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie

Španělský jazyk – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	1. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	10
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	2. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	1
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	3. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	8
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	4. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	8
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	5. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	8
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	6. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	1

Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování umí posoudit skladební nedostatky.	7. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování umí posoudit skladební nedostatky.	10
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování umí posoudit skladební nedostatky.	8. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování umí posoudit skladební nedostatky.	8
		Celkem 68

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Španělský jazyk – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	1. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování – umí posoudit skladební nedostatky.	8
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	2. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	8
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	3. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	10
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	4. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	10
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	5. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	10
Žák: – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	6. Základy syntaxe – orientuje se ve výstavbě textů; – ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu; – uplatňuje ve svých projevech znalosti ze skladby při logickém vyjadřování - umí posoudit skladební nedostatky.	10
		Celkem 56

6.2.8 Německý jazyk**Název vyučovacího předmětu:****Obor vzdělání:****Forma vzdělávání:****Celkový počet vyučovacích hodin za studium:****Německý jazyk**

63–41–M/02 Obchodní akademie

denní

124**Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie****Německý jazyk – 3. ročník**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: Řečové dovednosti: – S pomocí učitele se orientuje v jednoduchém textu; – Vytváří jednoduché věty, otázky; – Zvládá užívání slovníku;	1. Probírané Učivo - první kontakty, seznámení se - rodina - škola a volný čas - jídlo, stravování, restaurace - bydlení - u lékaře	12 10 12 12 12 10
Žák: Produktivní řečové dovednosti: - představí se, pozdraví; - používá jednoduché věty; - vede jednoduchý rozhovor; - vyjádří souhlas, nesouhlas; - jednoduše popíše činnosti ve škole, ve volném čase, bydlení; - dokáže si objednat jídlo a pití; - aplikuje osvojené gramatické jevy;	2. Probíraná gramatika - členy - stavba věty - časování sloves v přítomném čase - přivlastňovací zájmena v 1.pádě - nepravidelná slovesa - množné číslo - W-Fragen - způsobová slovesa	
Žák: Jazykové prostředky: - Rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje co nejbližší přirozené výslovnosti; - Má dostatečnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů; - Je schopen rozumět jednoduchému slyšenému textu a rozhovoru dvou osob; - Dokáže určit hlavní myšlenku rozhovoru nebo textu; - Zvládne napsat jednoduchý text;		
		Celkem 68

Obor vzdělání: 63–41–M/02 Obchodní akademie
Německý jazyk – 4. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodinová dotace
Žák: Řečové dovednosti: – Orientuje v nekomplikovaném textu; – Vytváří jednoduché věty, otázky; – Vede jednoduché dialogy na známé téma; – Vyhledá klíčová slova; – Seznamuje se s reáliemi německý mluvících zemí; – Zvládá užívání slovníku;	1. Probírané Učivo - každodenní život - nákupy - orientace ve městě - nákupy a dárky - německý jazyk a německá kultura	12 12 12 10 10
Žák: Produktivní řečové dovednosti: - používá jednoduché věty; - vede jednoduchý rozhovor; - vyjádří souhlas, nesouhlas; - zvládá dotazy i odpovědi v oblasti místní orientace; - umí zformulovat žádosti a prosby; - informace získává z cizojazyčných zdrojů – TV internet; - aplikuje osvojené gramatické jevy;	2. Probíraná gramatika - slovesa mögen, sollen - určování času - příslovečné určení místa a času - nepřímý slovosled - slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou - předložky se 3. a 4.pádem - tvoření rozkazu	
Žák: Jazykové prostředky: - Má dostatečnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů; - Je schopen rozumět jednoduchému slyšenému textu a rozhovoru dvou osob; - Domluví se v běžných jednoduchých situacích - Dokáže určit hlavní myšlenku rozhovoru nebo textu; - Dodržuje základní pravopisné normy; - Zvládne napsat jednoduchý text;		
		Celkem 56

POPIS ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY

6.3 Popis materiálního zabezpečení

Výuka probíhá v budově v Bezručově ulici. Užívané prostory nabízí standardní podmínky pro činnost školy. Také vybavení školy ve většině případů odpovídá standardním potřebám pro výuku všech předmětů.

Učebny	Počet	Vybavení	Poznámky
Kmenové třídy	12	standardní školní nábytek	
Odborné učebny	2	interaktivní tabule s PC a dataprojektorem, připojení na internet	
Odborné učebny - ICT	3	počítače, připojení na vysokorychlostní internet, dataprojektory	
Odborné učebny jazykové	3	počítače, interaktivní tabule, možnost videa, přehrávače CD, mapy, obrazový didaktický materiál	
Žákovská a učitelská knihovna	1	vybavení beletrií a odbornou literaturou	
Studovna	1	počítače s rychlým připojením na internet	Provozní doba: 7:30-15:30
Posilovna	1	posilovací stroje s hygienickým zázemím	Provozní doba: 8:00-15:00
Tělocvična	1	běžné nářadí a náčiní	
Bufet	1	Stoly, židle, rychlé občerstvení	Provozní doba: 8:00-13:00
Sborovna	1	běžný kancelářský nábytek	
Kabinety	14	běžný kancelářský nábytek	
Návštěvní místnost	1	běžný kancelářský nábytek	

Žáci mají možnost kopírování v sekretariátu školy na žákovské kopírce. Pro hodiny TV je k dispozici sociální zázemí se sprchami. V době vyučování je v budově otevřen bufet a nabídku doplňují automaty na studené a teplé nápoje. Žáci mají dále možnost výpůjček ve školní knihovně.

6.4 Popis personálního zabezpečení výuky

Na škole působí kvalifikovaní i nekvalifikovaní učitelé, kteří si předpoklady pro výkon funkce učitele na střední škole doplňují studiem na různých VŠ. Učitelé využívají nabídky dalšího vzdělávání, které pořádá Pedagogické centrum a pobočka NIDV v Karlových Varech.

Vedení školy klade velký důraz na výběr kvalitních pedagogů a na jejich profesní rozvoj v rámci jejich dalšího vzdělávání. Nároky na pedagogy vycházejí z pedagogické koncepce a jsou vedením systematicky sledovány a vyhodnocovány v rámci evaluace a autoevaluace jednotlivých učitelů i školy jako celku. Vedení školy se intenzivně věnuje hospitační činnosti, při níž spolupracuje i s předsedy předmětových komisí při vzájemných hospitacích.

Učitelům je k dispozici nová kopírka ve sborovně, každý učitel má notebook. V celé budově je bezdrátové připojení na internet.

7. DLOUHODOBÉ PROJEKTY, MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE, SPOLUPRÁCE S JINÝMI SUBJEKTY

1) Škola byla účastníkem projektu UNIV. Jedná se o Projekt ESF UNIV – Uznávání výsledků neformálního vzdělávání a informálního učení v sítích škol poskytujících vzdělávací služby dospělým <http://www.univ.nuov.cz>. V současné době má škola zpracovány dva programy.

2) Spolupráce s rodiči a jinými subjekty.

K rodičům (zákonným zástupcům žáků) i k žákům se chováme jako ke klientům. Principem je věcná, aktuální a kvantitativně vyvážená informovanost. Její osou jsou třídní schůzky (dvakrát ročně), webové stránky školy. Každý učitel má svojí e-mailovou adresu ve formátu prijmeni@oakv.cz, na které mohou rodiče učitele kontaktovat. Prospěchové záležitosti sledují zákonní zástupci prostřednictvím webových stránek školy (systému Bakalář), který škola nově používá od letošního roku. Rodiče tak mohou kontrolovat docházku a prospěch.

3) Školská rada

Školská rada sdružuje rodiče žáků - zástupce nezletilých žáků, zástupce zletilých žáků, zástupce studentů, zástupce zřizovatele školy a zástupce pedagogických pracovníků školy.

4) Občanské sdružení rodičů, přátel a žáků školy

V Občanském sdružení jsou zastoupeni zástupci z jednotlivých tříd z řad rodičů, z nichž je volen výbor spolupracující s vedením školy. Tento výbor se schází na pravidelných schůzkách nejméně 3x ročně, kde vyhodnocuje připomínky zákonných zástupců a komunikuje s vedením školy s cílem neustálého zlepšování fungování školy.

5) Výchovné a kariérní poradenství – spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou

Na škole pracuje výchovný poradce. Vzhledem k malému počtu kázeňských problémů se tato práce soustřeďuje spíše ke konci studia v souvislosti s poradenstvím volby dalšího studia (a tedy zaměstnání). Snažíme se, aby žáci učinili racionální volbu a zvolili směr, který je nejen bude v životě bavit, ale skýtá i vysokou pravděpodobnost uplatnění na trhu práce. Z výchovných problémů řešíme nejčastěji drobné přestupky – pozdní příchody, pozdní omlouvání absencí apod. Snažíme se o naprostou důslednost a transparentnost i u těchto drobných provinění, což nese výsledky.